

●鳥取市中心市街地にぎわい活力向上事業補助金 提出物チェックリスト

1 交付申請時

(1) 交付申請書	
日付は提出日になっているか。	☐
「申請人」欄に住所・団体名・代表者職氏名（個人の場合は氏名のみ）が記載されているか。	☐
交付申請する年度を記載しているか。	☐
イベントの名称を記載しているか。	☐
補助金交付申請額は補助対象経費の4/5以内となっているか。	☐
(2) 事業実施計画書	
記載例に従って記載できているか。	☐
「事業の名称」は交付申請書と同じになっているか。	☐
（事業期間）	☐
(3) 収支予算書	
記載例に従って記載できているか。	☐
(4) 申請者概要書	
記載例に従って記載できているか。	☐
(5) 仕入控除税額に係る届出書	
記載例に従って記載できているか。	☐
「届出の時期」欄は「交付申請時」にチェックが入っているか。	☐

2 実績報告時

(1) 実績報告書	
日付は提出日になっているか。	☐
「補助事業者」欄に交付申請書と同じ住所・団体名・代表者職氏名（個人の場合は氏名のみ）が記載されているか。	☐
交付決定通知の日付および文書の番号を記載しているか。	☐
「補助事業等の施行場所」欄には実際にイベントを実施した場所が記載されているか。	☐
「補助事業等の実施期間」は準備から事業に関するすべての手続きが完了した日となっているか。	☐
「補助金等の交付決定額とその精算額」に記載の交付決定額は交付決定通知書に記載の金額になっているか。	☐
「補助金等の交付決定額とその精算額」に記載の精算額は、実際に支払った補助対象経費の4/5以内となっているか。	☐

(2) 事業実施報告書	
記載例に従って記載できているか。	☐
「事業の名称」「事業実施場所」は実績報告書と同じになっているか。	☐
「事業実施日程」は実際にイベントを実施した日となっているか。	☐
(3) 収支決算書	
記載例に従って記載できているか。	☐
添付している領収書等は、宛名・但し書きの欄があるものはすべて記載されているか。	☐
添付している領収書等の宛名は、交付決定通知書に記載の団体名（個人の場合は氏名）となっているか。	☐
(4) 仕入控除税額に係る届出書	
記載例に従って記載できているか。	☐
「届出の時期」欄は「実績報告時」にチェックが入っているか。	☐