

様式1

平成24年度 半期・~~年度~~ 事業評価書

評価対象期間	平成24年4月～平成25年3月分
施設名	鳥取市障害者福祉センター
指定管理者名	社会福祉法人 鳥取市社会福祉協議会
指定管理期間	平成21年4月～平成26年3月
施設所管課名	障がい福祉課

## 1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
I. 公共サービスの実施状況					
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り		
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り 書類	組織図確認	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	クレーム対応研修実施	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り		
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	申請→報告書→月報	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り 書類	減免申請書	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	障がい者作品展 施設周辺のゴミ拾い、除雪	
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	2	聞き取り	10・1・3月にアンケートを実施しているが回答数が少ない。回答数を増加させる工夫が必要。	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り		
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り 書類	ホームページ・広報紙・パンフレット パンフレットは平成25年変更予定	
II. 施設の維持管理の実施状況					
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り 書類	日々の清掃、ワックス・窓ふき・植栽 委託している。	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り 書類	点検は計画的に行われている。資料1 施設の老朽化に伴い、修繕が必要な箇所が多くなっており、その都度、所管課と協議している。	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り		
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り		
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	異常時はただちに市へ報告されている。	
III. 施設の経営状況					
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り 資料	資料2	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	委託業務の契約では入札を実施している。 空調は夏28℃・冬22℃	
IV. 法令等の遵守状況					
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	個人情報マニュアルあり、研修実施	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	社協の総務で一括	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	社協の総務で一括	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り		

V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	2	聞き取り	障害者福祉センター単独のHPではなく、社協のHP内にあるため探しにくく、改善を要する。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り	アンケート実施時に前回分を公開している。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	聞き取り	毎日職員が内外を巡回している。時間外は警備会社の警備システム。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	2	聞き取り	H24に非常時対応マニュアルが作成されているが職員への周知を要する。

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	指定管理者である社会福祉法人鳥取市社会福祉協議会の経営指標は【資料2-3】のとおりであり、健全経営である。
施設所管課	指定管理者である社会福祉法人鳥取市社会福祉協議会の経営状況は【資料2】「3. 団体等の経営状況指標」のとおりであり、経営の悪化や大きな変動も無く、引き続き指定管理者として継続が可能な状況であると判断する。

## 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4月から相談者が増加したが、一度に数人の相談があることもあり、一階ロビーの一部をパーティションで仕切り、相談コーナーを設けた。</li> <li>・12月に鳥取県立とっとり賀露かっこ館による、出前かっこ館を実施した。</li> </ul>
施設所管課	相談業務の利用に対して、施設の使い方を工夫しながら、事業に取り組んでいた。出前かっこ館を実施するなど、施設利用者が楽しく参加できるイベントをしていた。

## 4. 総括コメント

指定管理者	冬場の降雪が来館者の出入りの妨げにならないよう迅速な除雪作業を可能にするため、小型除雪機を購入し除雪作業を行った。
施設所管課	冬場に向けて除雪体制が整備されていたとともに、懸案事項であった緊急体制マニュアルが作成されていたことは評価できるが、マニュアルの職員への周知を要する。

確認方法	書類、聞き取り、現地確認
------	--------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている







【資料2】

1. 施設利用者数

項目	平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		増減理由など
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	
	26,680	28,086	26,680	26,712	26,794	27,441	28,012	24,851	

2. 事業収支

項目	平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		増減理由など
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	
指定管理料	33,232,000	33,232,000	33,232,000	33,232,000	33,232,000	33,232,000	33,232,000	33,232,000	
利用料金収入									
自主事業収入									
その他		3,566,531		11,187		208,409		7,979	
収入計(A)	33,232,000	36,798,531	33,232,000	33,243,187	33,232,000	33,440,409	33,232,000	33,239,979	
支出計(B)	33,232,000	36,798,046	33,232,000	30,371,034	33,232,000	34,374,584	33,232,000	33,558,104	
事業収支A-B		485		2,872,153		-934,175	0	-318,125	