

様式1

平成28年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	平成28年4月～平成29年3月分
施設名	鳥取市障害者福祉センター
指定管理者名	社会福祉法人 鳥取市社会福祉協議会
指定管理期間	平成26年4月～平成31年3月
施設所管課名	障がい福祉課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り書類	事務分掌確認 特浴増に伴う看護師確保の検討要する
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	研修実施
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	駅南庁舎・さざんか会館の会議室利用の状況により、利用件数が増えている。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り書類	申請書・報告書・月報
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り書類	減免申請書
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	ボランティア清掃、歩道・バス停の除雪、台風後の施設周辺清掃
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り書類	7～8・12・3月に実施
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	苦情等あれば、日報へ記入、担当課へ報告
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り書類・HP	ホームページからの申請書等のダウンロード、パンフレットの見直し
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り書類	実施計画・実施状況(資料1)
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	実施計画・実施状況(資料1) 所管課・財産経営課との連携
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り書類	再委託申請 報告書
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	異常時はその都度、所管課に報告されている。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り書類	資料2
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	委託業務の入札・長期契約、空調の温度管理、事務室の休憩時消灯
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	法人の個人情報保護規定あり 研修実施、施錠、PCパスワード設定
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納無し	聞き取り	法人総務部署で管理
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	法人総務部署で管理
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り HP	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 書類	結果をファイルに綴り、利用者がいつでも見えるよう、各階に設置
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	日中は職員が内外巡回、時間外は警備システム。マスターキーの管理者、キーBOXの設置
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	非常時対応マニュアル

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	社会福祉法人鳥取市社会福祉協議会の経営指標は【資料2-3】のとおりであり、健全経営です。
施設所管課	指定管理者である社会福祉法人鳥取市社会福祉協議会の経営状況は【資料2】「3.団体等の経営状況指標」のとおりであり、引き続き指定管理者として継続が可能な状況であると判断します。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	聴覚障がい者による、作品を少数であるが常設展示している。 12月には障がい者作品展と出前かっこ館を実施した。 毎週火曜日の午後に専門の指導員による、リハビリプール教室を開催している。
施設所管課	毎年恒例の障がい者作品展・出前かっこ館に加え、聴覚障がい者による作品を常設展示するなど、新しい取り組みをしている。引き続き施設利用者が楽しく参加できるイベント等を実施していただきたい。 専門指導員によるリハビリプールは定員一杯であるが、教室以外の利用者にも配慮しつつ、実施してください。

4. 総括コメント

指定管理者	施設の老朽化が進行し、次々と修繕箇所が発生しており修繕費が嵩んでいる。 機械や設備もそのものが古くなっており、規格が変わってしまい修理部品を製造していないものもある。 建物自体のひび割れや若干の地盤沈下もあるようだ。
施設所管課	所管課・財産経営課と指定管理者との連携を密にし、修繕箇所の早期発見、早期修繕により、大規模修繕にならないようにする。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考 (施設所管課のみ)	評価区分が3以外である理由やその他の特記事項	

【資料2】

施設名	鳥取市障害者福祉センター
-----	--------------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
		25,362	26,194	26,663	26,812	26,833				

2. 事業収支

(円)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	42,177,000	42,177,000	42,177,000	44,987,200	43,609,200	43,609,200				
利用料金収入										
自主事業収入										
その他		945,701		1,566,503		1,263,654				
収入計(A)	42,177,000	43,122,701	42,177,000	46,553,703	43,609,200	44,872,854				
支出計(B)	42,177,000	41,556,313	42,177,000	45,290,057	43,609,200	43,400,642				
事業収支(A-B)	0	1,566,388	0	1,263,646	0	1,472,212				

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。