

評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月分
施設名	鳥取市民会館
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	令和6年4月1日～令和11年3月31日
施設所管課名	鳥取市企画推進部 文化交流課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	実施状況表(資料1) 利用状況報告書(毎月) 聞き取り	管理及び運営に関する協定書、仕様書に基づき実施している。
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り	催し物の規模によっては、本財団の類似施設と勤務体制を連携し、職員定数を増やすことなくスタッフの応援を得て対応している。
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	4	実施状況表(資料1) 聞き取り	舞台職員研修、普通救命講習、SNSマーケティングセミナーなどの外部研修に参加した。また、音響家技能認定3級など資格取得し、スキルアップ向上に努めた。人権研修など内部研修も行った。⇒限られた人員体制で多くの研修に参加したこと、資格も取得されたことは評価に値する。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	公平公正なサービスの提供に心掛け、出来る限り希望に応えられる方法を提案した。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	利用状況報告書(毎月)書類 聞き取り	利用者へ減免制度を丁寧に周知・説明し、適切に減免適用した。
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	実施状況表(資料1) 聞き取り YouTube	・とっとりSDGsパートナーに登録し、目標(4・7・8・10・11・12・13)を掲げ、各種事業の実施および施設周辺の自主清掃、地域との協働で消防訓練などを行い、SDGs実現に向けた取り組みを実施した。 ・自主事業では地域の和太鼓団体による麒麟のまち和太鼓の祭典やその他、映画上映会、市民サロンギャラリーなど多様な事業を実施、プロの演奏家によるコンサートも開催し、文化芸術を気軽に鑑賞する機会を提供した。特に第3回市民アートギャラリーでは新たな企画として、障がいのある方の作品を市内5施設で展示を実施した。同時に展示施設5会場を巡るスタンプラリーも開催し、地域の賑わいづくりを図った。 ・展示風景を公式YouTubeチャンネルに動画配信し、地域の文化振興を図った。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	実施状況表(資料1) アンケート 聞き取り	施設利用者へアンケートを実施。自主事業においても来場者へのアンケートを実施。寄せられたご意見・ご要望を可能な限り実現に努めた。

9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	2階、3階のホール客席出入口ドア部分の段差解消、駐車場出入口の外灯設置など利用者からの要望を可能な限り対応した。また、利用者の利便性を高めるためキャッシュレスの導入を行った。
	10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	4	実施状況報告書(資料1) 利用状況報告書(毎月) 聞き取り ホームページ パンフレット	・公式HP・公式SNSにてリアルタイムな情報発信、自主事業の広報活動を通じて幅広いユーザーに魅力を発信し、利用者拡大を図った。 ・財団類似施設3館で合同利用促進パンフレットおよび財団合同イベント案内の作成を行い、多様な情報提供を実施。 ・若手アーティスト減免制度を継続し利用促進を図った。
II. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	実施状況表(資料1) 聞き取り 現地確認	会議室利用後は清掃及び適切な換気を徹底した。
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	実施状況表(資料1) 聞き取り 現地確認	日常点検を実施し、軽微な修繕など迅速に対応した。
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	現地確認	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	各保守点検を適切に実施しており、異常が認められたときは速やかに報告・対応している。
III. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	資料2 聞き取り	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
IV. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	財団の個人情報保護規定に準じ、個人情報には目的以外には使用しないことを厳守。また、個人情報が記載された書類などは鍵のかかるキャビネットにて保管し、廃棄の場合は必ずシュレッダー処理を実施。
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類 聞き取り	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類 聞き取り	
確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	4	4	HP 聞き取り	・公式SNS、公式YouTubeチャンネル、民間広告媒体などを活用し市民会館のリアルタイムな情報発信を行った。 ・苦情、要望などを「お客様の声」として当館HPに掲載し、情報公開を行った。
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	4	聞き取り 書類	年度ごと文書をまとめて保存し、財団の情報公開規定に基づき、公開請求等に対応可能である。⇒開示請求について求める水準に達している。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	緊急時及び報告事項などあるごとに迅速に電話及びメールにて報告している。

VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	定期的に館内巡視を行い、閉館時は機械警備にて警備を行った。マスターキーなどは、館長が台帳にて管理している。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類 聞き取り	最新の緊急連絡網は、職員全員が共有しており、またミーティングを通して情報を提供している。有事の際は即応出来る体制としている。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	5月上旬に発生した冷凍機不具合による利用キャンセルや、旧市役所本庁舎跡地整備工事に伴う駐車場台数減少より利用料収入が減少。また、光熱費ほか物価の高騰もあるなか、鳥取市より冷凍機不具合による利用キャンセル減額分の補填を受けるとともに、経費削減に努め収支のバランスを図った。
施設所管課	冷凍機の不具合や旧本庁舎跡地整備工事に伴う駐車場台数の減少により、利用が減少したにも関わらず、経費削減に努めていただき、安定した経営を行われた。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	本年当初計画の通り10事業すべてを実施、延べ2,782人の来場があった。体験的学習活動等休業日を対象とした茶道体験会や、キッズジャズコンサート、映画上映会などを開催。地域活性化事業として麒麟のまち和太鼓の祭典を麒麟のまち圏域の和太鼓団体などにより開催。また、「麒麟のまちマルシェ」も開催し、地元キッチンカーを招き食とイベントとの相乗効果で賑わいを創出した。市民サロンギャラリーでは、公式YouTubeチャンネルにて作品や活動内容の配信を行ったほか、第3回市民サロンギャラリーでは新たな企画として、障がいのある方の作品を市内5施設で展示を行い、たくさんのお客様にご来場いただいた。また、展示施設5会場を巡るスタンプラリーも同時開催し、多くの方に楽しんでいただき、地域の賑わいづくりに繋がった。第6回になる吹奏楽フェスティバルも対象を麒麟のまち圏域の中学校に拡大し、全5校の参加により開催した。
施設所管課	子どもから大人まで様々な年代層のニーズに対応できるよう幅広い事業をバランスよく実施された。他施設と合同で開催されたきらめきアート展では、普段市民会館の利用がない方も来館され、市民会館を知っていただくきっかけとなり、市民会館を広くPRできた。

4. 総括コメント

指定管理者	利用者・来館者の安全を第一に、効率的で経済的な運営を実施した。来館者の方に安心して利用できる施設になるよう、舞台技術やアートマネジメントなどの研修に参加し、職員の資質向上を図った。自主事業の実施により施設の存在と魅力をPRし、減免制度を継続させ利用者拡大を図り、備品の充実及び施設の改善など利用者・来館者満足度の向上を図った。また、利用者数増加のため、ホームページなどで事業やイベント情報を広く発信し、市民に提供するほか、各学校や企業へ直接出向き利用PRを行い利用促進を行った。旧市役所本庁舎整備工事に伴う駐車場利用台数が制限されているなか、鳥取市の文化芸術の拠点施設として運営を行った。
施設所管課	従来より麒麟のまち圏域を事業の対象としていたが、R6年度より麒麟のまち ひと・未来プロジェクトと題して市民会館と文化センターを文化芸術の拠点として位置づけ、まちづくり、ひとづくりを目指して地域に根ざした取組を推進するプロジェクトを始められた。減免対象を麒麟のまち圏域の高校生までに拡大し、圏域からの来館者も増加した。今後も文化芸術により地域活性化となるような取組を期待したい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

令和6年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表(作成例1.1)

施設名	鳥取市民会館
-----	--------

1. 設備等点検業務

[illegible]

[illegible]

2. 清掃等業務

[illegible]

蓄熱槽清掃	1／年	予定	中旬											
		実施	3日											
		備考												
空気環境測定	6／年	予定		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬
		実施		24日		4日		5日		12日		27日		19日
		備考		良好		良好		良好		良好		良好		良好
外周清掃	1／月	予定	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬	初・中旬
		実施	12.22日	13.27日	3.17日	8.22日	5.19日	2.20日	4.21日	7.18日	16.23日	10.27日	14.28日	7.21日
		備考	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	随時	予定	4月～9月随時調査						10月～3月随時調査						
		実施	4月～9月随時調査						10月～3月随時調査						
		備考													

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1／年	予定	初旬												
		実施	1日									1日			
		備考										人事異動			
消防訓練	3／年	予定		中旬				中旬				中旬			
		実施		23日				18日				14日			
		備考		掛出町町内会参加											

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	
		実施	5月10日	6月6日	7月8日	8月8日	9月8日	10月5日	11月9日	12月6日	1月6日	2月6日	3月4日	4月4日	
		備考													
翌年度事業計画書	1／年	予定												末日	
		実施												2月27日	
		備考													
年間事業報告書	1／年	予定													4月末日
		実施													4月25日
		備考													

6. 事業・イベント等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
子ども茶道体験会	1／年	予定	下旬												
		実施	28・30日												
		備考	23人参加												
小林陽一 & JJM キッズジャズコンサート	1／年	予定				中旬									
		実施				14日									
		備考				165人来場									
麒麟のまち和太鼓の祭典	1／年	予定					初旬								
		実施					4日								
		備考					311人来場								

舞台技術ワークショップ	1／年	予定 実施 備考					初旬 8日 20人参加							
映画「ストーリー・オブ・マイライフ/わたしの若草物語」上映会	1／年	予定 実施 備考					中旬 15日 201人來場							
Lumie Saxophone Quartet結成 10周年記念コンサート	1／年	予定 実施 備考						下旬 24日 334人來場						
0歳児からの音楽会	1／年	予定 実施 備考						中旬 15日 125人來場						
～麒麟のまち～中学校吹奏楽 フェスティバル	1／年	予定 実施 備考			下旬 28日 82人参加				中旬 19日 393人來場					
スタインウェイピアノを弾こう！	1／年	予定 実施 備考								初旬 8・9・10・11日 35人参加				
市民サロンギャラリー	4／年	予定 実施 備考		中旬 14～28日 398人來場	初旬 10～24日 231人來場	初旬 1～15日 221人來場	初旬 1～15日 296人來場							
落ち葉と銅箔のレリーフとオイル バステル画」ワークショップ	1／年	予定 実施 備考						初旬 3日 29人來場						

7. 職員研修

[illegible]

[illegible]

【資料2】

施設名	鳥取市民会館
-----	--------

1. 施設利用者数 (単位:人)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
大ホール	49,700人	23,635	52,000人		56,000人		60,000人		64,000人	
会議室等		19,589								
合 計		43,224								

2. 事業収支 (単位:円) (単位:円) (単位:円)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	46,530,000	46,576,000	46,560,000		46,530,000		46,560,000		46,560,000	
利用料金収入	11,376,000	7,890,330	9,568,000		9,568,000		9,568,000		9,568,000	
委託料収入	1,775,000	1,775,000	3,523,000		3,523,000		3,523,000		3,523,000	
地方公共団体補助金収入	400,000	400,000	400,000		400,000		400,000		400,000	
負担金収入	0	70,000	100,000		100,000		100,000		100,000	
自主事業収入	29,000	448,890	885,000		885,000		885,000		885,000	
自販機収入(4台)	541,000	412,705	262,000		541,000		541,000		541,000	
雑収入	9,000	1,024,265	11,000		11,000		11,000		11,000	
他会計振替額	0	7,206,262	0		0		0		0	
前期繰越収支差額	0	591,969	0		0		0		0	
収入計(A)	60,660,000	66,395,421	61,309,000		61,558,000		61,588,000		61,588,000	
支出計(B)	60,660,000	65,750,397	61,309,000		61,558,000		61,588,000		61,558,000	
事業収支(A-B)	0	645,024	0		0		0		30,000	