

様式1

令和2年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	令和2年4月～令和3年3月分
施設名	鳥取市佐治町和紙生産伝習施設
指定管理者名	有限会社かみんぐさじ
指定管理期間	平成28年4月1日～令和3年3月31日
施設所管課名	経済観光部 経済・雇用戦略課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞き取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類・聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか				減免なし
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	新型コロナウイルス感染症防止対策を十分に行い、地元の小学校や保育園に出張WSを実施。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	苦情なし
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	Facebook、Twitterでの周知及びYouTubeで書道用手漉き半紙のマスク作成動画などを投稿。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	新型コロナウイルス感染症感染防止対策のために、アルコール消毒用品・パーテーションを設置。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	新型コロナウイルス感染症による影響もあり、売上全体が下がったが、国・県の給付金及び助成金により赤字を回避することができた。
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	

IV. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	Facebook、Twitterでの周知及びYouTubeで動画投稿を継続している。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り	施設内の共有スペースへの設置。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	今年度はコロナ禍の影響により全国の書道展等が相次いで中止となり、展示用に使われる手すき和紙の需要が激減したため、紙生産部門の売上高が前年と比べ54%減、総売上高は45%減となった。しかしながら国の対策による持続化給付金、雇用調整助成金や、県や市のコロナ対策補助金などを最大限利用したことにより赤字を回避することができた。ただし来期もコロナ禍の影響は続くと思われるため、コロナ後を見据え、シルクスクリーン印刷技術を活用する等、書道用紙以外の新商品開発に努めていかなければならない。
施設所管課	新型コロナウイルス感染症の影響を受けながらも、国や県、市のコロナ対策補助金を積極的に利用し、経営の安定を図った。今後も新型コロナウイルス感染症の影響が続くことを想定したうえで、必要な経費及び在庫の削減に努め、新たな企画提案とともに経営の安定に努めていただきたい。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	コロナ対策のため4月～5月末まで臨時休館となったが、県や市のコロナ対策補助金を活用し、施設全体の感染症対策を万全にすることに努めた。安全な範囲内で紙漉き体験の団体受け入れも積極的に行った結果、体験実習部門の売上高は前年比9%減に留まった。また鳥取県主導のもと、一般顧客へ向けた新商品開発・販路開拓も進んでおり、来年度はより一層重点的に進めていく方針である。
施設所管課	新型コロナウイルス感染症拡大の状況によっては、今後もやむを得ず臨時休業する場面も発生することが考えられる。そのような中で、新規事業について、「BEAMS JAPAN」の開業5周年を記念した書籍に鳥取県の銘品として「佐治手漉和紙」が取り上げられ、かみんぐさじとのコラボ商品を販売するなど、更なる事業展開を計画している。今後は地元の和紙事業者全体が活性化する取組みとなるよう、努めていただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	来年度も引き続きコロナ禍の影響が続くと思われるが、国、県、市の補助金等も十分に活用して事業と雇用の維持を図るとともに、新商品開発、市場開拓に集中して取り組んでいく。また、SNSも積極的に活用し情報発信に努め、施設や地域の魅力アップにつながるよう努める。また、このような状況下ではあるが職員の待遇改善、後継者育成にもできる限り取り組んでいきたいと思っております。
施設所管課	コロナ禍を契機に新たな事業の方法及び事業展開が求められる中で、事業拡大や新規顧客の開拓に向け、FacebookやTwitter、YouTubeなどのSNSの活用した情報発信は今後も継続していただきたい。昨年度の佐治地域の体験施設を巡る取り組みにおいては、コロナの影響で民泊から日帰りの企画へシフトしながら、積極的な受け入れを行ったことで、体験利用者が昨年より増加した。今後は、更なる入館者数増を目指すために、佐治地域の他の観光・体験施設と連携した観光ツアーや民泊の事業展開を期待したい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日												
		実施	10日	10日	10日	10日	7日	9日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
		備考													
翌年度事業計画書	1/年	予定													
		実施													
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定		末日											
		実施			14日										
		備考													

6. 事業・イベント等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
作品展示	1/年	予定													
		実施	6日～11日			2日～31日								7日～	
		備考	剪画展			剪画展								剪画展	
		予定													
		実施											11日～28日		
		備考											剪画展		

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
イベント		予定													
		実施		19日			22日			20日	16日		26日		
		備考		和帳WS			漆塗イベント			干支押絵WS	オンラインWS		コサージュ作り		
		予定													
		実施									10日				
		備考									干支剪画WS				

【資料2】

施設名	鳥取市佐治町和紙生産伝習施設
-----	----------------

1. 施設利用者数

(人)

項目	平成28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
入館者数	10,200	10,364	11,000	9,171	9,500	9,824	7,000	4,150	3,500	2,736	3,000	
うち体験利用者数		1,308		1,414		1,008		1,000		1,027	1,100	
うち食堂利用者数		4,906		3,827		4,891		0		0		

2. 事業収支

(円)

項目	平成28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度	
	計画	実績	計画	実績								
指定管理料	1,925,000	1,925,000	1,925,000	1,925,000	1,925,000	4,014,000	4,040,000	4,044,365	4,044,365	4,522,973	6,000,000	
その他	16,676,000	15,451,410	13,937,000	17,398,294	17,809,000	15,903,667	10,000,000	8,956,165	10,030,000	11,988,097	6,300,000	
うち展示室収入	1,900,000	1,732,625	2,400,000	2,112,914	2,240,000	2,103,716	2,500,000	1,689,532	2,000,000	1,267,712	1,600,000	
うち体験実習	1,300,000	1,338,350	2,270,000	1,414,390	1,200,000	850,650	1,000,000	1,056,880	1,000,000	964,640	1,000,000	
うち紙生産収入	7,500,000	6,913,661	9,000,000	6,801,211	6,800,000	5,274,995	6,500,000	5,753,135	7,000,000	2,600,118	3,700,000	
うち食堂収入	5,970,000	5,466,774	200,000	6,157,568	7,500,000	7,646,341		273,083				
その他	6,000	0	67,000	912,211	69,000	27,965		183,535	30,000	7,134,529	3,480,000	
自主事業収入(自販機)										21,098	20,000	
収入計(A)	18,601,000	17,376,410	15,862,000	19,323,294	19,734,000	19,917,667	14,040,000	13,000,530	14,074,365	16,511,070	15,800,000	
支出計(B)	18,601,000	18,446,198	15,862,000	22,064,688	19,734,000	23,088,726	13,842,847	14,768,720	14,070,352	14,129,376	14,566,352	
事業収支(A-B)	0	△1,069,788	0	△2,741,394	0	△3,171,059	197,153	△1,768,190	4,013	2,381,694	1,233,648	

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。