

段階確認記録書

令和 年 月 日

工 事 名 :
工 期 : 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
工事場所 :
受 注 者 :
工 種 別 :
細 目 別 :

現場代理人	主任技術者

確認項目及び結果

監督職員 段階確認記録

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

令和 年 月 日

主任監督員	一般監督員

注) この様式は、監督職員の立会いを受けた場合にその記録として提出する。
立会いを受ける前には必ず施工状況や材料の試験結果等について事前に確認し、その内容を資料「公 22 一工程の施工の確認及び報告書」として作成したのち、監督職員に提出すること。