

様式1

平成22年度 半期(年度) 事業評価書

評価対象期間	平成22年4月～平成23年3月分
施設名	鳥取市因幡万葉歴史館
指定管理者名	財団法人鳥取市文化財団
指定管理期間	平成19年7月1日～平成23年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会文化財課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	4	4	聞取り	応接研修等を実施し、職員の質の向上を図った。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	4	3	聞取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	4	3	聞取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞取り	地域団体との連携により事業を実施した。ボランティアとの連携を深めた。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	4	聞取り	利用者アンケートを常時実施している。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	4	3	聞取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	4	3	聞取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	4	3	聞取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	4	3	聞取り	
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	4	3	聞取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞取り	

V. 施設運営に関する情報の公開				
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	4	3	聞取り
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞取り
24	市への報告体制が確立されているか	4	3	聞取り
VI. リスク管理の状況				
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	4	3	聞取り
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	4	3	聞取り

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	当該指定管理者の経営については指定管理料、入館料、その他の収入の範囲内で活動を行っているため、経営状況に問題はない。
施設所管課	他の指定管理施設を含め、経理事務の集中管理を実施し、経費節減に努めている。館の運営についても適切に事業実施している。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	①財団のスケールメリットを活かし、管理施設間との連携事業に取り組むなどサービスの向上に努めた。 ②市民ギャラリー、各種講座、カルチャー教室、物品販売、喫茶、万葉衣装試着体験など、施設の積極的活用を図り、利用者の増加に努めた。 ③大型連休期間中・お盆は臨時開館するなど、利用者サービスの向上に努めた。 ④地域密着型施設として、各種ボランティア団体と協働し、各種イベントの開催や庭園清掃・庭木剪定などを行った。
施設所管課	各種団体等との連携を図り、各種事業を実施した。カルチャー教室を実施し、利用者層の拡大に努めた。物品販売等により自己収益の増加に努めた。

4. 総括コメント

指定管理者	今年度の入館者数及び入館料は減少となったが、企画展、講演会、講座、イベント並びにカルチャー教室などの実施事業は好評を得て一定の成果を得ている。施設の維持管理については、建物・設備の老朽化がすすむ中計画をたて修繕を行い、快適・安全な管理運営に努めている。
施設所管課	事業企画・内容の検討を行うと共に、事業計画に基づく適切な実施が必要である。

確認方法	書類(聞取り)(現地確認)
------	---------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

【資料1】

平成22年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市因幡万葉歴史館
-----	------------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
エレベーター定期点検	4/年	予定	15日			15日			15日			15日				
		実施	8日			14日			15日			12日				
		結果	良好			良好			良好			良好				
		対応														
循環ポンプ定期点検	2/年	予定						○						○		
		実施			24日			6・13日						7日		
		結果			散水ポンプ・排水ポンプ交換			ポンプ1号・噴水ポンプ交換						良好		
		対応						良好								
消防設備保守点検	2/年	予定						○						○		
		実施						13日						4日		
		結果						良好								
		対応														
機械警備及び警備保守	随時	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
		結果														
		対応														

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
館内日常清掃	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
ガラスクリーニング	1/年	予定						○						○	
		実施						26日						7日	
		備考													
池の清掃(汚泥吸引)	1/年	予定							○		○				
		実施							20日		26日				
		備考													
庭園清掃	随時	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
庭木剪定	随時	予定		○		8・22日・○	5日	9・30日・○	14日・○					3・17日/○	○…業者委託
		実施			4・5・9・19・30日	8・22日	5日/17・19日	9・30日	14日/21・22日	11日業者委託	16日業者委託	15日業者委託	22日業者委託	26・29日業者委託	
		備考			業者委託		17・19日業者委託		21・22日業者委託						

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定	1～30日	1日～30日	1～30日	1～31日	1～31日	1～30日	1～31日	2～30日	1～28日	2～30日	1～27日	1～31日	
		実施	1～30日	1日～30日	1～30日	1～31日	1～31日	1～30日	1～31日	2～30日	1～28日	2～30日	1～27日	1～31日	
		備考	36件	33件	45件	35件	61件	38件	78件	62件	12件	6件	28件	35件	※12月臨時休館12日

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	○												
		実施	1日												
		備考	職員連絡網修正												
避難訓練	1/年	予定					○								
		実施					25日								
		備考													

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
		実施	4月9日	5月12日	6月9日	7月6日	8月5日	9月8日	10月7日	11月10日	12月7日	1月7日	2月8日	3月7日	
		備考													
翌年度事業計画書	1/年	予定											末日		
		実施											2月28日		
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定		末日											
		実施		31日											
		備考													自己評価

6. 事業・イベント等(仕様書業務)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
郷土作家作品展		予定	28日～	～30日											
		実施	28日～	～30日											
		備考	227人	1,478人											
レトロおもちゃと手づくりおもちゃ展		予定				24日～	～29日								
		実施				24日～	～29日								
		備考				484人	2,545人								
八百谷冷泉－ふるさと鳥取に残した足跡－		予定						18日～		～3日					
		実施						18日～		～3日					
		備考						692人	3,449人	806人					
小原流万葉生け花展		予定							23・24日						
		実施							23・24日						
		備考							1,334人						

