

様式1

令和3年度 年度 事業評価書

評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月分
施設名	鳥取市テニス場
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会 生涯学習・スポーツ課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類・聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	書類	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	4	書類・聞き取り	民家が近い為、除草について随時対応。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	書類	
Ⅲ. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
Ⅳ. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類・聞き取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類	

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	HP確認 聞き取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	年間を通して、新型コロナウイルス感染症防止のため、大会・講習会等の中止、7月には梅雨前線による天候不順等でコートが利用できない日が多くあった。個人利用の利用者は増加したが、団体利用の減少が影響し、利用者人数及び利用料収入が減少しました。
施設所管課	新型コロナウイルス感染症の影響で、大会が中止されたため団体利用者が減少し、利用料収入が減ってしまったが、個人利用者の利用は増えており、そのような中ではあるが経営状況については安定していると判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	実施せず。
施設所管課	テニスに特化した施設であり、大会や教室の開催以外の自主事業は困難であると判断する。

4. 総括コメント

指定管理者	新型コロナウイルス感染症の第5波の影響により、鳥取版「特別警報」が発令され、感染防止に伴い利用者が減少した。千代テニス場・城北テニス場の環境整備では、財団職員を動員し合同で夏、秋2回の除草作業を実施、千代テニス場北側斜面の雑木伐採を行った。西防風林の剪定、伐採を実施し、害虫防止と環境整備に努めました。今後も、感染防止、コート整備、除草作業等を実施し利用者増加を図りたい。
施設所管課	近隣に民家があるが、定期的な除草作業や樹木伐採を行う等、近隣住宅への配慮が行われていた。今後も継続した維持管理に努めていただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

2 清掃等業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
テニスコートの清掃 通路、トイレ、ごみ収集、 運搬	1/週	予定	随時			随時									
		実施	コート、通路清掃毎日			コート、通路清掃毎日									
		備考	トイレ週5、ごみ収集週3			トイレ週5、ごみ収集週3									
外周、駐車場清掃、除草、 及び側溝清掃	1/月	予定	← 随 時 →												
		実施													
		備考		除草12日	除草23日	除草23日	除草24日	除草24日		除草9.10日				除草22.23日	
樹木剪定	3/年	予定	← 随 時 →												
		実施	← 随 時 →												
		備考													
クレーコートの管理	必要時	予定	← 随 時 →												
		実施	← 随 時 →												
		備考													

3 利用者満足度調査

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定	4月～9月 随時調査					10月～3月 随時調査						
		実施	4月～9月 随時調査					10月～3月 随時調査						
		備考	アンケート集計33件					アンケート集計23件						

4 事業報告等

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	翌月10日以内	
		実施	5月7日	6月2日	7月6日	8月4日	9月3日	10月5日	11月4日	12月1日	1月4日	2月1日	3月1日	4月4日
		備考												
翌年度事業報告書	1/年	予定										28日		
		実施										28日		
		備考												
年間事業報告書	1/年	予定		28日										
		実施		28日										
		備考	2年度 事業報告											

【資料2】

施設名	鳥取市千代テニス場
-----	-----------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和3年度		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	計画	実績								
	9,000	5,895								

2. 事業収支

単位:円

項目	令和3年度		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	計画	実績								
指定管理料	926,000	1,928,000								
利用料金収入	137,000	132,700								
自動販売機収入(2台分)	30,000	54,777								
前期繰越収支差額	0	0								
収入計(A)	1,093,000	2,115,477								
支出計(B)	1,093,000	2,092,096								

事業収支A-B	0	23,381	0	0	0	0	0	0	0	0
---------	---	--------	---	---	---	---	---	---	---	---

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。

【資料2】

施設名	鳥取市城北テニス場
-----	-----------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和3年度		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	計画	実績								
	3,500	2,256								

2. 事業収支

単位:円

項目	令和3年度		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	計画	実績								
指定管理料	747,000	1,016,000								
利用料金収入	263,000	296,600								
雑収入	0	0								
前期繰越収支差額	0	0								
収入計(A)	1,010,000	1,312,600								
支出計(B)	1,010,000	1,277,142								

他会計振替額	0	0								
事業収支A-B	0	35,458								

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。

【資料2】

施設名	鳥取市テニスコート(千代・城北テニスコート合算)
-----	--------------------------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和3年度		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	計画	実績								
	12,500	8,154								

2. 事業収支

単位:円

項目	令和3年		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	計画	実績								
指定管理料	1,673,000	2,944,000								
利用料金収入	400,000	429,300								
自動販売機収入(2台分)	30,000	54,777								
前期繰越収支差額	0	0								
収入計(A)	2,103,000	3,428,077								
支出計(B)	2,103,000	3,369,238								

他会計振替額	0	0								
事業収支A-B	0	58,839								

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。