

| | |
|--------|----------------------------|
| 評価対象期間 | 平成24年4月1日～平成25年3月31日分 |
| 施設名 | 鳥取市鹿野町老人福祉センター「しかの和泉荘」 |
| 指定管理者名 | 社会福祉法人 鳥取市社会福祉協議会 会長 下石 義忠 |
| 指定管理期間 | 平成23年4月1日～平成28年3月31日分 |
| 施設所管課名 | 高齢者社会課 |

1. 事業評価

| 確認する内容 | 指定管理者 | 施設所管課 | | |
|--|-------|-------|--------|---|
| | 自己評価 | 評価 | 確認方法 | 備考 |
| I. 公共サービスの実施状況 | | | | |
| 1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか | 3 | 3 | 聞取り | |
| 2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか | 3 | 3 | 聞取り | |
| 3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか | 3 | 3 | 書類・聞取り | 市社協、県社協主催の研修会参加 |
| 4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか | 3 | 3 | 書類・聞取り | |
| 5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか | 3 | 3 | 書類 | |
| 6 減免対象者は、適切に減免しているか | | | | 利用料は無料 |
| 7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか | 3 | 3 | 書類・聞取り | 夏まつり実施 8月4日(土) |
| 8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か | 3 | 3 | 書類 | |
| 9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか | 3 | 3 | 書類 | |
| 10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか | 3 | 3 | 書類・聞取り | 新規事業の開設 |
| II. 施設の維持管理の実施状況 | | | | |
| 11 清掃・衛生管理は適切に行われているか | 3 | 3 | 書類 | |
| 12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか | 3 | 3 | 書類 | |
| 13 消耗品の補充が適切に行われているか | 3 | 3 | 聞取り | |
| 14 再委託先の業務を適切に管理しているか | 3 | 3 | 書類 | |
| 15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか | 3 | 3 | 書類・聞取り | 異常が認められたときは、速やかに業者、所管課に連絡して、所管課と相談の上適切な処理を検討している。 |
| III. 施設の経営状況 | | | | |
| 16 事業収支は妥当であるか | 3 | 3 | 書類 | |
| 17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか | 3 | 3 | 聞取り | |
| IV. 法令等の遵守状況 | | | | |
| 18 個人情報の管理は適切に行われたか | 3 | 3 | 書類 | |
| 19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか | 3 | 3 | 聞取り | |
| 20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか | 3 | 3 | 書類 | |
| 21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか | 3 | 3 | 書類 | |

| V. 施設運営に関する情報の公開 | | | | | |
|------------------|--------------------------------------|---|---|--------|---|
| 22 | HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか | 3 | 3 | 書類 | 鳥取市社会福祉協議会HP 広報「さざんか」4/年 広報「福祉センターだより」4/年 |
| 23 | 満足度調査結果等を施設で公開しているか | 3 | 3 | 書類・現地 | 玄関掲示板に公開 |
| 24 | 市への報告体制が確立されているか | 3 | 3 | 聞取り | |
| VI. リスク管理の状況 | | | | | |
| 25 | 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。 | 3 | 3 | 聞取り・現地 | 平成23年度より夜間は機械警備になり、適切に管理はおこなっている。 |
| 26 | 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか | 3 | 3 | 書類・聞取り | |

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

| | |
|-------|---|
| 指定管理者 | ・自動販売機の収益が少しずつ増えているので、有効活用していきたい。 ・集会室廊下・ロビーに網戸を設置するなどして、できるかぎり光熱費の削減に努めている。 |
| 施設所管課 | 良好な経営状況と判断する。 |

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

| | |
|-------|---|
| 指定管理者 | 通所介護事業等実施しており、事故のないように心がけ、利用者のニーズに合ったサービスを提供するように努める。 趣味の教室等の活動を市民の皆さんに周知して、要望に応えられるように努める。 老人福祉センターが、市民の皆さんに気持ちよく利用していただけるように、職員の対応、環境整備等心がける。 |
| 施設所管課 | 利用者ニーズを把握し、利用者の満足度が上がるような自主事業運営を期待する。 |

4. 総括コメント

| | |
|-------|--|
| 指定管理者 | ・施設内のエアコンの故障が次々と発生しており、その都度所管課へ相談して対応していただいているが、いきなりその日よりエアコンが稼働しなくなり修繕もできない状態になっているので、まだ修繕のできていないエアコンの更新を検討していただいている。 ・団体等の利用は増えているが、趣味の教室の存続が、高齢化等により困難な傾向にあるため、利用者の減少になっている。 |
| 施設所管課 | 経年劣化による修繕が増えている。指定管理者と連携を密にして計画的に修繕をこなしていく。 |

| | |
|------|-------------|
| 確認方法 | 書類、聞取り、現地確認 |
|------|-------------|

| | | |
|------|---|---------------------------------|
| 評価区分 | 4 | 求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある |
| | 3 | 求める管理水準が適切に実施されている |
| | 2 | 求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある |
| | 1 | 求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する |
| | 0 | 求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている |

【資料2】

施設名 鳥取市鹿野町老人福祉センター

1. 施設利用者数

| 項目 | 平成23年度 | | 平成24年度 | | 平成25年度 | | 平成26年度 | | 平成27年度 | |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|--------|----|--------|----|
| | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 |
| 年間利用者数 | 17,000 | 15,739 | 17,000 | 14,534 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

2. 事業収支

| 項目 | 平成23年度 | | 平成24年度 | | 平成23年度 | | 平成24年度 | | 平成25年度 | |
|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|----|--------|----|--------|----|
| | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 |
| 指定管理料 | 6,444,000 | 6,444,000 | 6,444,000 | 6,444,000 | | | | | | |
| 利用料金収入 | | | | | | | | | | |
| 自主事業収入 | | | | 72,055 | | | | | | |
| その他 | 611,000 | 576,078 | 753,000 | 283,007 | | | | | | |
| 収入計(A) | 7,055,000 | 7,020,078 | 7,197,000 | 6,799,078 | | | | | | |
| 支出計(B) | 7,055,000 | 7,019,278 | 7,197,000 | 6,799,078 | | | | | | |
| 事業収支A-B | 0 | 800 | 0 | 0 | | | | | | |