

評価対象期間	平成25年4月1日～平成26年3月31日分
施設名	鳥取市鹿野町老人福祉センター「しかの和泉荘」
指定管理者名	社会福祉法人 鳥取市社会福祉協議会 会長 下石 義忠
指定管理期間	平成23年4月1日～平成28年3月31日分
施設所管課名	高齢者社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り	ミーティング デイサービス(月～土曜日毎日) 全体(月・金曜日)
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	基準どおり
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り	所長等担当職員が研修を受けて、復命をもとに研修をする。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類・聞取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	利用料は無料
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	書類・聞取り	夏まつり実施 8月3日(土)
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類・聞取り	・ロビーのエアコン設置の件、所管課へ連絡して検討中。 ・図書室の畳敷替えの件、所管課へ連絡して検討中。 ・ロビーのジュース交換の件、所管課へ連絡して検討中。 ・集会室の蛍光灯の修繕の件(LEDに交換)、所管課へ連絡して検討中。 ・集会室のカーテン修繕の件、所管課へ連絡して検討中
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	書類・聞取り	広報誌
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類・聞取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	・定期的に備品の点検はおこなっている。(蛍光灯の球切れ等、点検して職員で交換している。) ・教養娯楽室のエアコンが不良のため所管課に相談をして、速やかに修繕してもらった。 ・屋上の貯水タンクが壊れて、所管課へ連絡して修繕してもらった。 ・集会室のステージの緞帳が破れており、所管課へ相談して修繕してもらった。 ・事務所のエアコンが不良のため所管課に相談して、修繕の検討中。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類・聞取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	書類・聞取り	異常が認められたときは、速やかに業者、所管課に連絡して、所管課と相談の上適切な処理を検討している。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類・聞取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	

IV. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類・聞取り	労働条件通知書(雇用契約書)
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類・聞取り	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	鳥取市社会福祉協議会HP 広報「さざんか」4/年 広報「福祉センターだより」4/年
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞取り・現地確認	玄関に掲示している。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	書類・聞取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	聞取り	平成23年度より夜間は機械警備になり、適切に管理は行っている。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	指定管理者である社会福祉法人鳥取市社会福祉協議会の経営は現時点では健全経営と見る。
施設所管課	良好な経営状態と判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	趣味の教室等の活動を市民の皆さんに周知して、教室の存続に努め、要望に応えられるように心がける。
施設所管課	多岐にわたる教室を開催し、お客様の要望に応えるよう努力をされている。今後も今年度以上の利用者確保に期待します。

4. 総括コメント

指定管理者	建物、機器等の修繕が発生しつつあるが、所管課と相談しながら適切な運営に努めている。老人福祉センターが、市民の皆さんに気持ちよく利用していただけるように、職員の対応、環境整備等心がける。
施設所管課	年劣化による施設修繕が今後増えてくることが予想される。指定管理者と連携を密にし利用者へ迷惑のかからないよう修繕を行っていきます。

確認方法	書類、聞取り、現地確認
------	-------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

【資料2】

施設名 鳥取市鹿野町総合福祉センター

1. 施設利用者数

項目	平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度	
	計画	実績								
年間利用者数	17,000	15,744	17,000	16,694	17,000	15,739	17,000	14,534	15,000	13,037

2. 事業収支

項目	平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度	
	計画	実績								
指定管理料	5,681,000	5,681,000	5,399,000	5,399,000	6,444,000	6,444,000	6,444,000	6,444,000	6,444,000	6,444,000
利用料金収入										0
自主事業収								72,055	372,000	20,000
その他					611,000	576,078	753,000	283,007		146,508
収入計(A)	5,681,000	5,681,000	5,399,000	5,399,000	7,055,000	7,020,078	7,197,000	6,799,062	6,816,000	6,610,508
支出計(B)	5,681,000	5,641,157	5,399,000	5,373,295	7,055,000	7,019,278	7,197,000	6,799,062	6,816,000	6,536,843
事業収支A-B	0	39,843	0	25,705	0	800	0	0	0	73,665

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。