

評価対象期間	平成30年4月～平成31年3月分
施設名	鳥取市鹿野町老人福祉センター「しかの和泉荘」
指定管理者名	社会福祉法人 鳥取市社会福祉協議会 会長 林 由紀子
指定管理期間	平成30年4月1日～令和2年3月31日
施設所管課名	長寿社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	いつでも業務手順マニュアルが閲覧できるように整備されている。
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り書類	
6 減免対象者は、適切に減免しているか				利用料は無料
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	週一回ふれあいデイサービスを開催している。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り書類	利用者からの苦情等を整理し、迅速に対応できるような体制を作っている。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り書類	ホームページやセンターたよりで施設の情報等を発信している。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り書類	草取りや剪定等は景観が損なわれないよう職員が随時対応している。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り書類	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り 現地確認	個人情報に関する書類等は鍵付キャビネットで保管されている。
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り 書類	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り書類	市社協HP、広報さざんか、センターだよりで公開している。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り現地確認	玄関に掲示されている。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り書類	夜間は機械警備を実施している。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り現地確認	マニュアル・連絡体制表を整備し職員が閲覧できるように掲示されている。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	指定管理者である社会福祉法人 鳥取市社会福祉協議会の経営は、現時点では健全経営とみる。
施設所管課	経営状態は健全と判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	趣味の教室等の活動を市民の皆さんに周知して、教室の存続に努め、要望に応えられるように心がける。
施設所管課	利用者の高齢者化による減少が見込まれるため、新たな利用者の獲得方法を検討し、幅広く情報発信を行っていただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	老朽化による修繕箇所が増えてきているが、所管課と相談しながら適切な運営に努めている。老人福祉センターが、市民の皆さんに気持ちよく利用していただけるように、職員の対応、環境整備等心がける。
施設所管課	施設の老朽化による修繕等を市と協議しながら進めながら、施設の維持管理に努める。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由やその他の特記事項	

【資料2】

施設名

鹿野町老人福祉センター

1. 施設利用者数

項目	平成28年度		平成29年度		平成30年度				
	計画	実績	計画	実績	計画	実績			
老人福祉センター	6,000	5,849	6,000	4,834	6,000	4,419			
通所介護	7,000	6,367	7,000	6,719	7,000	5,794			

2. 事業収支

(円)

項目	平成28年度		平成29年度		平成30年度				
	計画	実績	計画	実績	計画	実績			
指定管理料	6,326,000	6,326,000	6,326,000	6,192,104	10,489,000	10,489,000			
利用料金収入	0	0	0	0	0	0			
自主事業収入		0		0	0	0			
その他	60,000	192,279	53,000	54,475	54,000	52,225			
収入計(A)	6,386,000	6,518,279	6,379,000	6,246,579	10,543,000	10,541,225			
支出計(B)	6,386,000	6,365,331	6,379,000	6,056,341	10,541,000	10,562,027			
事業収支A-B	0	152,948	0	190,238	2,000	△ 20,802			

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。