

様式1

令和3年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月分
施設名	福部町ほっとスイミングプール
指定管理者名	株式会社 エヌ・エス・アイ
指定管理期間	令和2年4月1日 ～ 令和7年3月31日
施設所管課名	長寿社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	適切
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り書類	適切
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	水泳指導研、受付業務研修、週1回ミーティング
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り書類	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	消防署、警察の訓練に使用
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	年2回実施。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	適切
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	適切に点検・修繕されている。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	異常時はその都度、必要な処置がとられている。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	照明のLED化や節水用のシャワーヘッドへの交換等経費節減の努力がなされている。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	適切
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り書類	適切に実施されている。

確認する内容		指定管理者		施設所管課	
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	HP、フリーペーパーにイベント等の情報を掲載している。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 現地確認	施設内に掲示している。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	夜間・休日は機械警備で管理している。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	電気・水道・ガス・原油の高騰もあり経営状況は厳しいものになった。
施設所管課	支出は燃料費の高騰により経費を圧迫しているが、収入は利用料金が前年比増となっており、このペースで回復することを期待したい。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	春・夏・冬の短期水泳教室は例年に比べると集客が落ちているが、フリーペーパーや新聞広告等のPR活動を行い回復の兆しが出てきている。
施設所管課	次年度以降も引き続き利用者確保に努めていただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	新型コロナウイルスにより利用者数も減る中、常連客の利用は継続した。光熱水費の高騰もあり経営状況は厳しいが、利用者は回復基調にはある。
施設所管課	新型コロナウイルス、物価高騰と厳しい状況だが、引き続き広報活動を強化し利用者確保に努めていただきたい。また、老朽化した施設の修繕についても計画的に実施していただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
プール水質検査	毎月	予定	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	
株式会社 アクアス		実施	21日	17日	14日	14日	25日	15日	20日		14日	12日	22日	15日	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好		良好	良好	良好	良好	
		対応	鳥取市保健事業団年1回水質検査結果提出												
特別清掃 (スポット)	1/年	予定										23日			
鳥取ビルクリーナー		実施									23日				
		備考	1階ロビー・事務所・更衣室												
水槽清掃 (法定)	1/年	予定			5日		7日				21日				
泳友社		実施			冷暖房切替		受水槽点検			冷暖房切替					
		備考													
定期清掃	2/日	予定	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時
職員		実施	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時
		備考													
廃棄物運搬処理委託	2/週	予定	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週
グリーン福部		実施	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週
		備考	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好
人工植樹管理	2/年	予定		中旬			中旬							中旬	
渡辺造園		実施			6/17			9/9~9/18							
		備考			防虫消毒			剪定(作業状況良好)							
便器洗浄器委託	6/年	予定		5日		5日		5日		5日		5日		5日	
日本カルミック		実施		10日	サンタイザー交換	1日		1日		1日		5日	3日	2日	
		備考	男子洋式便所シートクリーナー設置											男子小便器自動洗浄装置更新	
草刈り	3/年	予定													
山本辰夫		実施				31日			31日	21日					
		備考													
足ふきマット交換	毎月	予定	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日
リースキン・イーグル		実施	16日	21日	18日	16日	20日	18日	22日	19日	17日	21日	18日	18日	
		備考	13日・人口観葉植物交換				24日・人口観葉植物交換								

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定						1~30日						1~30日	
		実施						15日~30日						1日~15日	
		備考						掲示						5月掲示	

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日												
本社		実施	3日												
		備考	職員連絡網修正												
避難訓練	1/年	予定							8日						
		実施							8日						
		備考													
救急法講習会	2/年	予定		27日	20日										
岩美消防署		実施			20日										
		備考	延期		職員										

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日												
		実施	5日												
		備考													
年度事業計画書	1/年	予定												末日	
		実施												28日	
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定	末日												
		実施	30日												
		備考													

6. 事業・イベント等(仕様書業務)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
夏季短期水泳教室	1/年	予定				7月2日～8月31日									
		実施				入会者特典:初月月会費・指定水着・指定キャップ無料									
		備考				フリーペーパー等での掲載									
春季短期水泳教室	1/年	予定	3月1日～4月28日											3月1日～5月4日	
		実施	入会者特典:入会金・指定水着・指定キャップ無料										入会者特典:入会金・指定水着・指定キャップ無料		
		備考	フリーペーパー等での掲載										フリーペーパー等での掲載		
冬季短期水泳教室	1/年	予定									12月1日～1月31日				
		実施									入会者特典:入会金・指定水着・指定キャップ無料				
		備考									館内掲示				
キャンペーン	/年	予定		5月4日～6月28日						10月1日～10月27日					
		実施		スクール1日無料体験キャンペーン						スクール1日無料体験キャンペーン					
		備考		入会者特典:入会金免						入会者特典:入会金免除・回数券プレゼント					
		予定		5月5日～6月26日											
		実施		ベビースイミング体験会											
備考		入会金免除・クオカード1000円分プレゼント													

7. 事業・イベント等(提案事業)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
東部消防署		予定		水中訓練											
水中訓練		実施		5月6日～6月23日											
		備考		月・火・水・金 (9:00～10:00)											
東部消防署	1/年	予定			24日										
東部消防救助競技大会		実施			24日										
		備考			休館日										
鳥取県警機動隊		予定										13日	24日		
水中訓練		実施										13日	24日		
		備考										休館日	休館日		
鳥取県		予定											24日	10日	
消防防災航空センター		実施											24日	10日	
水中訓練		備考											休館日	休館日	

【資料2】

施設名 鳥取市福部町ほっとスイミングプール

1. 施設利用者数		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
項目		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
一般利用		32500	18809	21500	18136	22575		23700		24850	
スクール		19400	17933	22500	20086	23600		24700		22500	
会員利用		19600	19452	22500	19072	23700		24900		26200	
合計		71500	56194	66500	57294	69875		73300		73550	
2. 事業収支		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
項目		計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料		15,169,600	15,169,600	15,498,600	15,498,600	15,498,600		13,782,600		13,782,600	
利用料金収入		8,000,000	3,999,457	8,690,000	9,130,640	7,823,159		8,057,854		8,299,590	
会費収入		24,000,000	18,588,450	20,900,000	21,040,748	27,230,405		28,512,645		28,797,825	
その他収入(物販)		1,500,000	867,043	990,000	1,008,772	1,000,000		1,550,000		1,550,000	
自主事業収入 (コロナ支援)			407,631	495,000	669,998	550,000					
			5,923,310		4,080,028						
収入計(A)		48,669,600	44,955,491	46,573,600	51,428,786	52,102,164		51,903,099		52,430,015	
支出計(B)		48,528,300	49,659,777	50,479,100	50,699,636	51,242,150		51,333,116		51,635,492	
事業収支A-B		141,300	-4,704,286	-3,905,500	729,150	860,014		569,983		794,523	

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。