

様式1

令和 3年度 半期(年度) 事業評価書

評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月分
施設名	養護老人ホーム 鳥取市なごみ苑
指定管理者名	社会福祉法人 鳥取福祉会
指定管理期間	平成31年4月～令和6年3月
施設所管課名	長寿社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り	適切
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り 書面	適切
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	4	4	聞取り 書面	毎月の所内研修、専門、階層研修を実施。新人、中堅、リーダー等階層に合わせた育成。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞取り	地域の清掃や月に1回の資源回収の協力や、地域ヘントや机などの備品の貸出を行っている。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り	年2回実施。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	4	4	聞取り	毎月委員会を実施。随時、内容を協議し、職員育成、業務改善に繋げている。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り 書面	適切
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り 書面	情報共有し協議しながら修繕を進めている。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	異常があれば、速やかに対応している。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	空調の温度管理。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り 書面	適切
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り 書面	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り 書面	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞取り 書面	計画的に実施されている。

確認する内容		指定管理者		施設所管課	
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り 書面	法人HPIに公開。広報誌を発行。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 現地確認	半期ごとに実施し、結果を施設内掲示、利用者懇談会で報告し周知。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	毎月の報告、異常時の報告等適切に行われている。
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	居室の鍵をマスターキーに変更中。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り 書面	事故、災害等緊急時のマニュアル整備済。年2回避難訓練実施。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	社会福祉法人鳥取福祉会の経営状況については、資料2の『3. 団体等の経営状況指標』のとおりであり、安定した経営状況を維持しており、指定管理者を継続することが可能である財政状況である。
施設所管課	健全な経営状況と判断します。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	コロナウイルス感染状況を踏まえ、地域交流、社会貢献活動等制限しながら実施。施設ビジョンを『自律して、地域と共に暮らせる支援』に変更し、やりがい、生きがい活動を通して、利用者が施設に暮らしながら地域の一員として暮らすことができるよう支援を行っていく。介護支援ボランティアに登録し、利用者が地域に出向きボランティア、外部施設と一緒に地域清掃等少しずつ交流を進めている。
施設所管課	コロナ禍で様々な制限のある中、地域に出向いてボランティア活動を行うなど積極的な活動がなされている。引き続き、新型コロナウイルス感染予防対策に努め、事業を実施していただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	重度者の施設移管を計画的に進め、平均介護度は2.0(R2年度)⇒1.7(R3年度)と低下傾向にあるが、認知症、精神疾患患者の増加等個々に合わせた関わりや専門性が求められている。OJT、研修、取り組み等で継続した職員育成、業務の効率化を進めている。地域貢献、活動等については、地域の自治会への参加依頼もあり、感染対策をしながら交流、活動等を検討していく。設備面では、老朽化による部分も大きく、行政と相談しながら修繕を進めていく。
施設所管課	専門知識を習得するため、研修等による取組みが評価できる。また利用者の安心・安全を確保するため、老朽化した施設の適切な維持管理、計画的な修繕を行っていただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和3年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	なごみ苑
-----	------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
機械設備点検	2/年	予定			○					○					
		実施			17日					22.29日					
		結果			①受水槽No.2 補給水管フレ キ管腐食 ②濾過ポンプ 異音	③排気ファン: Vベルト劣 化 ④ピット内排 水槽の排水 ポンプ起動用フ ロトスイッチ交 換必要				①受水槽No.2 補給水管フレ キ管腐食 ②給湯ポンプ 圧力計、表示 値に狂い有。	③ピット内排 水槽の排水 ポンプ起動用フ ロトスイッチ交 換必要				
対応			①R3年度末 更新予定 ②ポンプ取替 7/29	③取替7/29 ④鳥取市要 望中				①R4年度更 新予定 ②R4年度取 替予定	③鳥取市修 繕3/16						
受水槽清掃	1/年	予定								○					
		実施								19日					
		結果									異常なし				
対応															
水質検査	1/年	予定				○									
		実施													
		結果													
対応															
電気設備点検	6/年	予定		○		○		○		○		○		○	
		実施		10日		2日		8日		5日		6日		14日	
		結果		①キュービクルが 錆びているた め塗装必要。 ②厨房チャー回 路絶縁不良。		キュービクルが錆 びているため 塗装必要。 (R3年5/10～)		キュービクルが錆 びているため 塗装必要。 (R3年5/10～)		キュービクルが錆 びているため 塗装必要。 (R3年5/10～)		キュービクルが錆 びているため 塗装必要。 (R3年5/10～)		キュービクルが錆 びているため 塗装必要。 (R3年5/10～)	
対応		【推奨改修】 ①鳥取市協 議中 ②5/17修繕		【推奨改修】 鳥取市協議 中		【推奨改修】 鳥取市協議 中		【推奨改修】 鳥取市協議 中		【推奨改修】 鳥取市協議 中		【推奨改修】 鳥取市協議 中			

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
非常電源設備 自家発電設備点検	6/年	予定		上旬		上旬		上旬		上旬		上旬		上旬	
		実施		10日		2日		8日		5日		6日		14日	
		結果		非常用予備 ディーゼル発 電設備老朽 化。動作不良 の恐れ。 (H30.11/9~)		非常用予備 ディーゼル発 電設備老朽 化。動作不良 の恐れ。 (H30.11/9~)		非常用予備 ディーゼル発 電設備燃料 不足		良好		非常用予備 発電設備の 畜電池電解 液下限		良好	
対応		【推奨改修】 鳥取市依頼 中		・腐食塗装改 修3/31 ・燃料タンク 修繕8/10		燃料(軽油40 ℓ)補給9/8				3/14補充					
消防設備点検	2/年	予定	上旬						上旬						
		実施	12日						12日						
		結果	熱感知器不 作動1個						熱感知器不 作動1個						
対応	即日交換						即日交換								

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
前庭剪定	1/年	予定					下旬								
		実施					28.29日								
厨房清掃 (レンジ・エアコン換気口等)	2/年	予定		○						○					
		実施		14日						8日					
厨房清掃 (床熱湯消毒)	2/年	予定		○						○					
		実施		14日						8日					
グリストラップ清掃	4/年	予定	○			○			○			○			
		実施	7日			19日			25日			8日			
厨房排水本管洗浄	1/年	予定							○						
		実施									20日				
害虫ゴキブリ駆除(厨房トラップ)	1/月	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	29日	14日	28日	29日	30日	29日	25日	29日	23日	26日	24日	30日	
害虫ゴキブリ駆除(厨房噴霧)	2/年	予定	○					○							
		実施	29日						25日						
浴槽循環配管の塩素剤による洗浄	1/月	予定	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	
		実施	25日	29日	27日	25日	29日	26日	31日	28日	26日	30日	27日	27日	
レジオネラ菌検査	1/年	予定								○					
		実施 結果								8日 検出せず					
空調フィルター清掃	2/年	予定		○					○						
		実施			16日						10日				
日常清掃(土日・祝日除く)	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
特別清掃【ワックスがけ】	1/年	予定						○							
		実施							10/5.7.9 11.12.14						

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定						1~15日						1~15日	
		実施						1~15日						1~15日	
		備考						80件						81件	

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定							上旬						
		実施	8日					1日	12日	1日					
		備考	研修時確認					確認	伝達訓練	確認					
避難訓練	2/年	予定				15日							17日		
		実施				19日								10日	
		備考				火災・風水害								火災・風水害	

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
		実施	10日	10日	10日	9日	10日	10日	8日	2日	1日	5日	1日	2日	
		備考													
翌年度事業計画書	1/年	予定											末日		
		実施											25日		
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定		下旬											
		実施		28日	(18日)				(27日)						
		備考		事業報告	(自己評価)				(自己評価)						

6. 事業・イベント等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
納涼祭・クリスマス会	各1/年	予定					上旬				下旬				
<small>(コロナ感染予防のためなごみ苑のみで実施)</small>		実施					6.10日				23日				
		備考					夏祭り(2つにわけて開催) 48人参加				クリスマス会 53人参加				

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
その他交流・イベント等	10程度/年	予定	下旬	上旬	上旬	上旬		上旬	上旬	上旬		上旬	上旬	上旬	
		実施	21日	6.13日	7.10日	5.8日		6.13.17日	4.7日	5.8日	13日	4.7.12日	7.10日	3.9日	
		備考	イベント食 87人参加	新緑ドライブ 14人参加	映画観賞	七夕		ウォーキング 敬老祝賀会 88人参加	ドライブ	紅葉ドライブ	オンライン コンサート 50人参加	新年祝賀会 88人参加 映画観賞	節分	雛祭り	

【資料2】

施設名 鳥取市なごみ苑

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
延入所利用者数	32,193	32,129	32,193	31,450	32,193	31,011	32,193		32,193	

2. 事業収支

(円)

項目	令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	158,310,000	159,235,767	159,360,000	161,343,576	159,360,000	159,000,605	159,360,000		159,360,000	
利用料金収入	100,116,000	111,922,033	100,116,000	117,079,675	100,116,000	117,446,441	100,116,000		100,116,000	
補助金				2,360,000						
施設整備等補助金				1,320,000						
自主事業収入(自販機除く)										
自販機収入(3台分)		162,466		237,881		286,820				
その他		111,750		181,250		101,317				
収入計(A)	258,426,000	271,432,016	259,476,000	282,522,382	259,476,000	276,835,183	259,476,000		259,476,000	
支出計(B)	255,915,700	284,593,036	258,116,330	277,227,006	258,323,330	276,831,085	258,823,330		259,346,330	
事業収支(C)=(A-B)	2,510,300	-13,161,020	1,359,670	5,295,376	1,152,670	4,098	652,670		129,670	
前期末支払資金残高(D)		21,799,895		8,638,875		13,934,251				
当期末支払資金残高(E)=(C)+(D)		8,638,875		13,934,251		13,938,349				

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。