

様式1

令和3年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月分
施設名	鳥取市総合福祉センター
指定管理者名	株式会社さんびる
指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月
施設所管課名	長寿社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	適切
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り書類	適切
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	リモート研修(ISO、経営学など)年間5回実施。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	年2回実施。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	4	4	聞き取り書類	アンケートボックスの設置、利用者会議等による業務改善
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	4	聞き取り	積極的にポスター、チラシを公共施設等へ配布
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	コロナ感染予防対策として、貸し部屋の利用毎に職員で部屋・共用部の消毒作業を行っている。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	不具合があれば速やかに修繕・更新を行っている。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り書類	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	点検時に異常が認められた場合、修繕が必要なものはその都度、適切な処置を行っている。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	全館LED化し経費節減に努めている。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	適切
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り書類	適切に実施されている。

確認する内容	指定管理者		施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	HPで情報公開。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り	館内に掲示している。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	毎月の報告、異常時の報告等適切に行われている。
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	適切に管理、実施されている。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	緊急連絡体制を整備。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	福岡県、兵庫県に営業所を開設し、M&Aでグループ会社が14社となった。業績も増収増益となった。指定管理部門はコロナピーク時から比べ利用者が回復傾向にある。また新規物件のスタートや、JVでの指定管理受契など順調な1年となりました。
施設所管課	当施設の赤字収支の主な要因は、令和2年度に整備した全館LED化のリース料の割合が大きいが、投資回収年数は約4年を予定しており将来に向けての経費削減が図られているため、経営状況は健全と判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	令和3年度も、コロナ禍の中でイベント活動が制限されたが、その中でできる事を実施した。七夕イベントやハロウィンイベントでは規模を縮小し飾りつけのみとした。初めて実施の予定でした移動式プラネタリウム上映会は感染拡大により止む無く中止となりました。感染予防の観点から自主事業を実施するのは、判断が難しい状況だったと思います。
施設所管課	新型コロナウイルス感染症に努めていただき、可能な範囲で実施していただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	施設利用ではコロナ禍もあり、リモート会議等利用で稼働率が徐々に増えている。また、アフターコロナを見据え会議室等の利用人数制限解除も視野に入れ、HPや広報活動通じて両施設のPRを進めるとともに感染予防対策をし、安心して利用してもらえる施設として管理をしていきたい。修繕に関しては施設内外等に老朽化が見られますので貴市と協議の上、優先順位を決めて行いたいと考えます。
施設所管課	インターネット環境の整備により、今後も利用者の増が見込まれます。引き続き、利用者確保に努め管理運営を行っていただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和3年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市総合福祉センター
-----	-------------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
エレベータ保守点検	4回/年	予定			上旬(さ・高)			上旬(さ・高)			上旬(さ・高)			上旬(さ・高)	
さ:さざんか		実施			7日			3日			20日		20日		
		結果			良好			良好			良好		良好		
高:高齢者		実施		12日			6日			2日			7日		
(セコム(日立ビルシステム))		結果		良好			良好			良好			良好		
		対応													
冷暖房設備点検	2回/年	予定		中旬(さ・高)					中旬(さ・高)						
さ:さざんか		実施			28日						27日				
		結果													
高:高齢者		実施		10日					18日						
(さんびる)		結果		室外機錆様子見	教養娯楽室リモコン破損						12/27教養娯楽室リモコン修繕				
		対応			見積依頼済								中旬		
エアコンフィルター交換	2回/年	予定			中旬										
さ:さざんか		実施			27, 28日						26, 27日				
(さんびる・サンクリーン)		結果			異常なし						異常なし				
		対応													
電気工作物保守点検	6回/年	予定	上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		
さ:さざんか		実施	22日		23日		23日		27日		22日		18日		
		結果	異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		
高:高齢者		実施	22日		23日		23日		27日		22日		18日		
(中国電気保安協会)		結果	高:ケーブル、網劣化		高:ケーブル、網劣化		高:ケーブル、網劣化		高:ケーブル、網劣化		高:ケーブル、網劣化		高:ケーブル、網劣化		
		対応													
駐車保守点検	4回/年	予定			上旬			上旬			上旬			上旬	
さ:さざんか		実施			22日			24日			15日			11日	
(愛進堂)		結果			出口出庫灯劣化、見積提出済		出口出庫灯劣化、見積提出済		出口出庫灯劣化、見積提出済		出口出庫灯劣化、見積提出済			出口出庫灯劣化、見積提出	
		対応			出入口出庫台数表示ランプ劣化、出入口路面不良、見積提出済		出入口出庫台数表示ランプ劣化、出入口路面不良、見積提出済		出入口出庫台数表示ランプ劣化、出入口路面不良、見積提出済		出入口出庫台数表示ランプ劣化、出入口路面不良、見積提出済			出入口アームキャッチャー劣	
簡易水道検査	1回/年	予定				上旬									
さ:さざんか		実施						1日							
(鳥取県保健事業団)		結果						異常なし							
		対応													
機械警備		予定	常 時												
さ:さざんか		実施	中央コントロールセンターで管理												
高:高齢者		結果													
(セコム)		対応	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
電話機保守	12回/年	予定	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	
さ:さざんか		実施	14日(さ・高)	14日(さ・高)	15日(さ・高)	14日(さ・高)	16日(さ・高)	15日(さ・高)	14日(さ・高)	15日(さ・高)	14日(さ・高)	14日(さ・高)	16日(さ・高)	14日(さ・高)	
		結果	バッテリー交換必要												
高:高齢者		実施													
(山陰テレホン)		結果	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	
		対応	さ:バッテリー交換要、再度見積依頼し、市に提出する												

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者会議	2回/年	予定				中旬						中旬			
		実施				30日							17日		
		備考													
アンケート調査	2回/年	予定				中旬						中旬			
		実施			1～14日							17～30日			
		備考													

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考		
消防訓練	2回/年	予定				下旬											
		実施				30日(さ・高)				28日(さ・高)							
		備考															
消防設備点検 (機械・総合点検)	2回/年	予定				下旬							下旬				
		実施			28, 29日(さ・高)					27, 28日(さ・高)							
		結果	さ: 地下ポンプホールトップ、誘導灯10箇所、屋内消火栓発信機2箇所 高: 火災感知器、自家発電機劣化														
(吉備総合電設)		備考	8/18: 火災感知器取替済、'8/5～24: 自家発電機取替済 9/16,17: ホールトップ、誘導灯、発信機取替済 3/28: 誘導灯、バッテリー取替済														

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日												
		実施	12日	10日	9日	6日	10日	11日	10日	9日	7日	8日	10日	8日	
		備考													
翌年度事業計画書	1回/年	予定											末日		
		実施											24日		
		備考													
年間事業報告書	1回/年	予定		末日											
		実施													
		備考													

6. 事業・イベント等(提案事業)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
七夕イベント	1回/年					1～7日									飾り付けのみ
クリスマスイベント	1回/年										1～25日				飾り付けのみ
ハロウィンイベント	1回/年								16～31日						飾り付けのみ
料理教室	1回/年								コロナの為中止						
プラネタリウム(新規)	1回/年								コロナの為中止						

【資料2】

施設名 鳥取市総合福祉センター

1. 施設利用者数

(単位:円)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用団体数	8,100	7,548	8,200	7,279	8,300		8,400		8,500	
利用者数	161,000	167,036	162,000	164,694	163,000		164,000		165,000	

2. 事業収支

(円)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	60,594,000	60,594,000	60,594,000	60,594,000	60,594,000		60,594,000		60,594,000	
利用料金収入	5,150,000	3,677,320	5,250,000	4,558,340	5,350,000		5,450,000		5,550,000	
自主事業収入	561,000	99,076	561,000	133,910	561,000		561,000		561,000	
自販機収入		264,985		265,703						
自販機電気代		211,152		197,765						
その他	121,000	82	121,000	76	121,000		121,000		121,000	
収入計(A)	66,426,000	64,846,615	66,526,000	65,749,794	66,626,000		66,726,000		66,826,000	

支出計(B)	65,339,000	62,374,825	65,960,000	66,443,184	66,600,000		67,259,075		67,937,952	
--------	------------	------------	------------	------------	------------	--	------------	--	------------	--

事業収支(A-B)	1,087,000	2,471,790	566,000	-693,390	26,000		-533,075		-1,111,952	
-----------	-----------	-----------	---------	----------	--------	--	----------	--	------------	--

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。