

様式1

令和4年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	令和4年4月～令和5年3月分
施設名	鳥取市総合福祉センター
指定管理者名	(株)さんびる
指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月
施設所管課名	長寿社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	適切
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り書類	適切
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	マネジメント研修、人権研修等
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	七夕などの飾りつけイベント
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	4	4	聞き取り	年2回の利用者会議で意見交換し、業務改善委員会に繋げている。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	施設のパンフレットを道の駅や公民館へ配布。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	適切な点検、修繕を行っている。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り書類	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	速やかに対応している
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	空調の温度管理。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り書類	適切に実施されている。

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	HPで公開。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 現地確認	ロビーに掲載。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	毎月報告、緊急時には報告を受けている。
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	機械警備、鍵のかかる保管庫で管理。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り 書面	緊急体制マニュアル確認。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	ビルメンテナンス事業においては鳥取県の支店、営業所が全社の数字を押し上げたが、松江市を含めた他部門が苦戦した1年であった。指定管理部門は光熱費の増加に対する支援を、各行政にして頂いたことが経営に大きく影響した。各事業においてアフターコロナへ向かうための対策を実施した1年であった。
施設所管課	経営状況は健全と判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	令和4年度はイベントなど活動の制限緩和をしつつ、その中でできる事を考え計画・実施した。飾りつけのみとなったがハロウィンやクリスマスイベント。また、高齢者福祉センター花壇で育てたフウセンカズラの種を無料配布。バレンタインイベントでは利用者へ感謝の心を込めてチョコを配布しました。地域活動に繋がる「とっとり交通フェスタ」では鉄道模型展示会場として協力させていただきました。来年度は自主事業活動を多く開催できるように進めていきたい。
施設所管課	コロナ禍でも可能な範囲でイベントを開催されている。今後も利用者が喜んでいただけるような行事・イベントを実施していただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	コロナ禍で色々な制限があった中、今年7月には2年ぶりに各部屋利用人数制限を緩和した事により、徐々に利用者数及び稼働率が増えております。これからもお客様には安心してご利用していただける施設として努めてまいります。今後も鳥取市総合福祉センターが市民の皆さまの活動の場として活性化できるよう職員一同取り組んでまいります。
施設所管課	コロナ緩和により利用者数が回復してきている。次年度は、コロナ禍に出来なかったイベントを開催するなど集客力アップに努めていただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和4年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市総合福祉センター
-----	-------------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
エレベータ保守点検	4回/年	予定			上旬(さ・高)			上旬(さ・高)			上旬(さ・高)			上旬(さ・高)	
さ:さざんか		実施			9日			5日			8日			10日	
		結果			良好			良好			良好			良好	
高:高齢者		実施		27日			5日			2日			15日		
(セコム(日立ビルシステム))		結果		良好			良好			バッテリー交換推奨			良好		
		対応								バッテリー交換推奨			交換済		
冷暖房設備点検	2回/年	予定		中旬(さ・高)					中旬(さ・高)						
さ:さざんか		実施			27日							6日			
		結果			良好							良好			
高:高齢者		実施		9日					4日						10月故障発生
(さんびる)		結果		・室外機錆(腐食あり)											
		対応													
エアコンフィルター交換	2回/年	予定			中旬						中旬				
さ:さざんか		実施			26、27日						26、27日				
(さんびる・サンクリーン)		結果													
		対応													
電気工作物保守点検	6回/年	予定	上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		上旬(さ・高)		
さ:さざんか		実施	18日		21日		19日		24日		29日		22日		
		結果	異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		さ:受電高圧ケーブル絶縁抵抗低下報告済・野外階段器具絶縁抵抗不良報告済				
高:高齢者		実施	18日		21日		19日		24日		29日		22日		
(中国電気保安協会)		結果	高:ケーブル、網劣化報告済												
		対応													
駐車保守点検	4回/年	予定			上旬			上旬			上旬			上旬	
さ:さざんか		実施			16日			29日			12日			27日	
(愛進堂)		結果			・出口出庫灯劣化、見積提出済		前回同様			修繕済	・アームキャッチャ劣化			・入口券機磁気リーダー劣化	
		対応			・出入口路面不良、見積提出済		指摘事項			修繕済	・操作パネルLED不良			・カード搬送ベルト摩耗	
簡易水道検査	1回/年	予定					上旬								
さ:さざんか		実施						7日							
(鳥取県保健事業団)		結果						異常なし							
		対応													
機械警備		予定	常 時												
さ:さざんか		実施	中央コントロールセンターで管理												
高:高齢者		結果													

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日												
		実施	6日	6日	5日	8日	5日	7日	7日	7日	10日	8日	7日	7日	
		備考													
翌年度事業計画書	1回/年	予定											末日		
		実施											24日		
		備考													
年間事業報告書	1回/年	予定		末日											
		実施													
		備考													

6. 事業・イベント等(提案事業)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
七夕イベント	1回/年					6/27~8/7									飾り付けのみ
クリスマスイベント	1回/年										12/1~12/25				飾り付けのみ
ハロウィンイベント	1回/年								10/24~31						飾り付けのみ
料理教室	1回/年														中止
プラネタリウム(新規)	1回/年														中止
フウセンカズラの種配布									無料配布						
バレンタインイベント													利用者へ配布		

【資料2】

施設名	鳥取市総合福祉センター
-----	-------------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用団体数	8,100	4,683	8,200	5,212	8,300	5,533	8,400		8,500	
利用者数	161,000	100,557	162,000	104,530	163,000	112,438	164,000		165,000	

2. 事業収支

(円)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	60,594,000	60,594,000	60,594,000	60,594,000	60,594,000	64,320,871	60,594,000		60,594,000	
利用料金収入	5,150,000	3,677,320	5,250,000	4,558,340	5,350,000	5,330,160	5450000		5550000	
自主事業収入	561,000	99,076	561,000	133,910	561,000	232,864	561000		561000	
自販機収入		264,985		265,703		256,427				
自販機電気代		211,152		197,765		192,994				
その他	121,000	82	121,000	76	121,000	60	121000		121000	
収入計(A)	66,426,000	64,846,615	66,526,000	65,749,794	66,626,000	70,333,376	66,726,000	0	66,826,000	0
支出計(B)	65,339,000	62,374,825	65,960,000	66,443,184	66,600,000	68,089,559	67,259,075	0	67,937,952	0
事業収支(A-B)	1,087,000	2,471,790	566,000	-693,390	26,000	2,243,817	-533,075	0	-1,111,952	0

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。