

様式1

令和2年度 年度 事業評価書

評価対象期間	令和2年4月～令和3年3月分
施設名	流しびなの館
指定管理者名	一般財団法人用瀬町ふるさと振興事業団
指定管理期間	平成28年4月1日～令和3年3月31日
施設所管課名	経済観光部 観光・ジオパーク推進課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書面聞き取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書面聞き取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書面聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書面聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書面聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	書面聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	書面聞き取り	
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書面聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	書面聞き取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	書面聞き取り	
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	4	4	書面聞き取り	人員配置を工夫することで、庭園の管理が行き届いている。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書面聞き取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	書面聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書面聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	書面聞き取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書面聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	4	書面聞き取り	人件費の削減に取り組まれた
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	書面聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書面聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書面聞き取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書面聞き取り	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	書面聞き取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	書面聞き取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	書面聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	書面聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書面聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	全般においてコロナ禍の影響が大きく、地域のイベントも相次いで中止される中で、当施設も厳しい状況は続いています。支出削減できるところは鋭意努力し、経営の安定化を図っていきます。
施設所管課	新型コロナの影響で利用客数が減少し、入館料、自主事業収入が減収となる中、人件費の削減等に取り組み黒字収支を維持していることは評価できる。新型コロナ終息後の入館者の回復に期待する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	飲食部門ではランチ、喫茶、法事会席、パーティーなどの利用が以前は順調に推移していましたが、2年度現在では、酒席を伴う法事や同窓会・懇親会が開催できない状況にありました。団体昼食「雑ものがたり」についても、11月にゴートウトラベルの利用によって観光バスの立ち寄りが復活しましたが、再び中止状態となり厳しい状況となる中、ほぼ利用なしが続いていますが、弁当のテイクアウトの新聞折込を実施し、利用促進を図りました。流しびなづくり体験については「密」を避けることから、相次いでキャンセルが発生しています。状況が改善されるまでしばらくはこの状態で行くしかないと考えますが、いつでも対応出来るよう、常に準備を怠らないようにして行きます。
施設所管課	新型コロナの影響でイベント等が中止、延期となる状況下で、飲食のテイクアウトを行うなど、コロナ禍での新たな取り組みを実施したことは評価できる。今後も同様な取り組みを継続されつつ、集客増に努められたい。

4. 総括コメント

指定管理者	コロナ感染の影響で観光バスによる立ち寄りがほぼ皆無といった中であって、団体客が激減し厳しい状況が続いており、流しびなの館入館者数と観光物産センターの売りに大きく影響しています。飲食の利用も「密」を避けるように席数を半減して営業している状況です。鳥取県に於いてしばらく感染者が発生しない状況が続いていましたが全国の影響を受け、発生が連日のように報道されると、目に見えて激減といった状況になります。しばらくは状況を見ながら、また更なる集客に繋げるためにも職員の資質の向上を目指し、創意工夫を図るとともに、観光客へのガイドや日本庭園の整備・清掃などでの「おもてなし」に、より一層力を注いでまいります。
施設所管課	施設運営管理面では、十分に行き届いており評価できる。今後も新型コロナウイルス感染予防対策を図りながら、適正な施設管理と利用者数の拡大に取り組んでいただき、安定的な経営に努めていただくとともに他施設との連携も図りながら観光振興に寄与されることを期待したい。

【資料1】

令和2年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	流しびなの館
-----	--------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
消防設備点検 流しびなの館	2回/年	予定						30日						30日	
		実施						9月1日						3月30日	
		結果						良好						良好	
		対応													
消防設備点検 観光物産センター	2回/年	予定						30日						30日	
		実施						9月3日						3月30日	
		結果						良好						煙感知器不良	
		対応												新年度対応	
電気設備点検	6回/年	予定	30日		30日		30日		30日		30日		30日		
		実施	4月10日		6月12日		8月6日		10月12日		12月11日		2月8日		
		結果	良好		良好		良好		良好		良好		良好		
		対応			無停電点検実施										
冷凍冷蔵庫点検 HRF-120ZFT3	2回/年	予定													
		実施			6月12日					11月13日					
		結果			良好					良好					
		対応													
冷凍冷蔵庫点検 HRF-120XFT3	2回/年	予定													
		実施				7月17日							2月25日		
		結果				良好							良好		
		対応													
スチームコンベクションオーブン MIC-5TA3	2回/年	予定													
		実施				7月17日							2月25日		
		結果				良好							良好		
		対応													
		備考				軟水器カートリッジ交換									

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
流しびなの館収蔵品管理	通年	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施	毎日目視点検実施
		メンテ	1日	1日	3日間	3日間	7日間	4日間	8日間	7日間	1日間	3日間	1日間	2日間	
		備考	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	防虫剤・水補充	展示ケース内清掃	防虫剤・水補充

流しびなの館前庭剪定	適宜	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	4日間	1日間	5日間	4日間	2日間	7日間	6日間	12日間	3日間	1日間	2日間	2日間
		備考	清掃、除草剤、消毒	清掃	剪定・清掃、除草剤	剪定、除草剤	清掃、剪定	剪定、清掃、除草剤	剪定・清掃	剪定・清掃	剪定・清掃	清掃	清掃	剪定
物産センター庭園剪定清掃	適宜	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	12日間	12日間	12日間	14日間	13日間	10日間	20日間	15日間	6日間	6日間	3日間	3日間
		備考	清掃、除草剤、清掃、消毒	清掃、除草	剪定、清掃、除草剤	剪定、清掃、除草剤	清掃、剪定	清掃、剪定、除草剤	剪定・清掃	剪定・清掃	剪定・清掃	清掃	剪定・清掃	剪定・清掃
池干し大掃除(池管理)	適宜	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	2日間	3日間	3日間	4日間	3日間	3日間	2日間	1日間	2日間	2日間	1日間	1日間
		備考	沈殿泥・噴水掃除	清掃、薬剤消毒	噴水掃除	噴水清掃、薬剤消毒	噴水掃除	噴水掃除、薬剤消毒	噴水清掃	沈殿泥・噴水清掃	沈殿泥・噴水清掃	噴水清掃	噴水清掃	用水清掃
特別清掃	適宜	予定	○	○	○	○	○	○		○	○		○	
		実施	6日間	6日間	1日間	6日間	5日間	1日間		3日間	8日間		1日間	
		備考	ホール、売店玄関ガラス、売店床拭き掃除、展示室、喫茶ワックス	玄関、ホール清掃、館全域ワックス、和室窓がスクリーニング・障子張り	ホール清掃	ホール清掃、玄関戸ガラスクリーニング	玄関戸・通路ドアガラス、売店入り口ガラス、通路床ぞうきん掛け	ホール清掃		ドアガラス、塔屋窓、和室ガラスクリーニング	年末大掃除		トイレ換気扇清掃	

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	通年	予定	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	ホームページに掲載中
		実施	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	1から30日	
		備考													

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日												
		実施	4月2日												
		備考	職員連絡網確認												
避難訓練	2/年	予定						30日						30日	
		実施						9月16日						3月17日	
		備考						コロナ対策のため消防署立						コロナ対策のため消防署立	

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
流しびな製作体験	通年	予定													
		実施								11月26日			2月9日		
		備考								5人			14人		
ふれあいフェスティバル (ラーメン出店)	1/年	予定					8月22日								
		実施					中止								
		備考					コロナ対策								
団体昼食「雑ものがたり」	通年	予定													
		実施	2日			2日	2日	1日	3日	6日	4日		1日	6日	
		備考	12人			13人	4人	5人	38人	100人	32人		6人	33人	

【資料2】

施設名	流しびなの館
-----	--------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	平成28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
入館者(展示室)	12,000	12,496	12,000	11,425	12,000	11,025	12,000	10,831	12,000	3,337
ホール利用者		1,978		1,031		1,245		817		92
物産センター利用者		3,285		1,842		1,245		1,900		617
計	12,000	17,759	12,000	14,298	12,000	13,515	12,000	13,548	12,000	4,046

2. 事業収支

(単位:円)

項目	平成28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	19,452,000	19,452,000	19,452,000	19,452,000	19,452,000	19,452,000	19,633,000	19,633,000	19,813,000	19,900,000
利用料金収入	1,500,000	1,395,104	1,500,000	1,209,446	1,250,000	973,082	1,250,000	1,126,411	1,250,000	372,867
自主事業収入(自販機除く)	15,401,000	16,929,442	15,070,000	13,032,528	12,290,000	12,764,585	12,290,000	13,187,396	12,250,000	7,518,655
自販機収入(1台分)	0	29,010	0	13,677	0	0	0	0	0	0
流しびな行事補助金	4,266,000	3,766,000	2,133,000	500,000	2,133,000	2,133,000	3,936,000	2,651,350	500,000	0
その他										2,100,000
繰越金からの充当	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
収入計(A)	40,619,000	41,571,556	38,156,000	34,207,651	35,125,000	35,322,667	37,109,000	36,598,157	33,813,000	29,891,522
支出計(B)	40,619,000	41,815,629	38,156,000	32,586,575	35,125,000	33,548,506	37,109,000	34,546,616	33,813,000	27,502,916
事業収支(A-B)	0	▲ 244,073	0	1,621,076	0	1,774,161	0	2,051,541	0	2,388,606