

平成30年度 半期(年度) 事業評価書

評価対象期間	平成30年4月～平成31年3月分
施設名	鳥取世界おもちゃ館(わらべ館)
指定管理者名	公益財団法人鳥取童謡・おもちゃ館
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	文化交流課

1. 事業評価

	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	業務報告書(毎月)実施状況表(資料1)聞き取り	・仕様書とこれを踏まえた事業計画に基づき、適切な管理運営のもとに、運営委員会(館長がトップ)、各専門委員会、係会及び職員会を定期的に開催して組織力を十二分に発揮しながら、円滑且つ効果的に事業を実施した。 ・入館者数及び団体客数等の推移や目標数値と実績値との対比を定期的に行うとともに、職員会等で情報共有を図り、運営に役立てた。
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	4	4	書類聞き取り	・仕様書及び事業計画書に基づき館長及び主任専門員(おもちゃについての専門知識を有する学芸員)を配置しているほか、管理運営に資する職員を各所に配置した。4月には、おもちゃ・イベントを担当する企画員の職を新設するとともに、有能な職員を配置し、組織体制の充実を図った。
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	4	4	聞き取り	〈おもちゃ専門員研修〉 ・6月には大人も子どもも一緒になっておもちゃに関して考える「おもちゃばこフォーラム(京都)」に職員が参加して専門性を高めるとともに、当館で開催するイベントの参考とした。 〈職員研修〉 ・新年度早々の4月中旬には、増加傾向を示している中華圏からの来館者を想定して接遇研修会(講師:国際サポートセンター)を開催して、おもてなしの充実を図った。 ・9月には映画鑑賞中の地震を想定した防災訓練(煙体験の新たな試み等)を、東部消防局の支援により実践しながらお客様と一緒に実施して、問題点を抽出するとともに対応力を養った。 ・1月には障がい有るお客様の対応法について基本的な知識を習得した。 ・全国一斉のジェイアラートの訓練には毎回参加して、館内でも緊急放送を毎回行い、情報伝達訓練に努めた。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	4	4	聞き取り	・わらべ館主催事業、いべんとほーるの貸館事業のいずれも老若男女の多様な利用者を念頭に平等性を確保した。 ・また、平成28年4月施行の障害者差別解消法の趣旨に則り障がいの態様に応じたきめ細かい対応を行っている(多目的トイレ等のハード整備、いべんとほーる利用者に対するエレベーター利用の声掛け等のきめ細かな対応)。

5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・有料入館者、無料入館者等のデータは受付での確認やイベント会場で計測カウンターによって正確に毎日計表にまとめている。これをもとに月計、年度計して経年変化等を把握・分析して、定期的に運営委員会をはじめ理事会等で情報共有し入館促進(営業)に資するようにしているとともに、顧客満足度をアップに繋げている。
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	業務報告書(毎月)聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・障害者手帳やわらべ館友の会会員証等を提示していただくなど「わらべ館の管理及び利用に関する規程」に従い適切に実施した。 ・また、平成29年4月から減免対象者に指定難病者を加えたほか、これに追加して障害福祉サービス受給者証を有する者についても規程を改正して平成29年5月26日から施行した。 ・学校行事等に係る減免についても適切に行なった。
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・紙芝居ネットワークと連携して鳥取市等主催の桜まつり、花のまつり、お城まつりなど館外でのイベントに積極的に参加し、地域の活性化に努めた。 ・鳥取市教育委員会の「平成30年度地域で学ぶ職場体験活動(ワクワクとっとり)」で、高草中と西中の生徒計4名を受入れ、様々な館内業務を体験していただいた。 ・7月28日の西町町内会の「わらべ夢ひろば ふれあいまつり」に協力する予定であったが、悪天候により中止となった。 ・西町にある「わらべ夢ひろば」の遊具の貸出者数が3,545人に達し、鳥取市公園スポーツ協会と連携して地域の活性化に貢献した。 ・障害者施設の製品販売支援とわらべ館利用者の利便性の向上を図るため、わらべ館1階で土日祝日にパンの出張販売が行われており定着してきている。 ・日ごろから養護学校、支援学校、小学校等の校外学習を積極的に受け入れ子供たちの学びの支援を行うとともに、福祉事業所等の来館についても歓迎し、地域の活性化につなげた。 ・鳥取県総合芸術文化祭・とりアート人材育成部会のメンバーに職員が就任して人材育成の企画立案等に協力した。
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	業務報告書(毎月)実施状況表(資料1)聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・館内受付前にアンケートとご意見ご提案用紙を設置するとともに、企画展示ではアンケート机を設け、また個々のイベントでは毎回アンケート用紙を手渡しするなどして、満足度調査を実施している。 ・団体客に対しては、エージェント、添乗員を通じた間接的な感想やお客様のなげない会話を通して満足度を推し量るように努めている。 ・結果は、定期的に集計・分析して、管理運営業務やイベント内容に反映させているほか、1階休憩コーナーで閲覧に供している。
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・苦情には直ちに事実関係の調査を行い迅速に対応するとともに原因や再発防止策についても検討している。 ・また、業務改善や顧客満足度アップに繋がるように、日頃のアンケートやご意見・ご提案も丁寧に確認するようにしている。 ・今年度の提案(うきうきタイムのリクエスト、水飲み場の噴水の高さ調整等)について適切に対応している。

10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	4	ホームページ SNS 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月の入館者の目標数を定め、入館実績と対比・検証して、利用者の拡大に繋がるように事業にフィードバックさせている。 ・旅行情報誌等へのPR記事記載、旅行エージェントに対する営業活動等の取り組みを継続的に実施するとともに、地味ではあるが日ごろの来館者に対して全職員が一丸となって丁寧な接客に努め顧客満足アップを図り、「口コミ」による利用者の拡大に繋げている。 ・類似観光施設やJAF等と連携した割引制度導入のほか、わらべ館友の会、協賛店によって入館の促進を図っている。とりわけ友の会では、シニア会員制度を新設するとともに、シニアイベントを充実させて、友の会加入者を増加させた。 ・年3回の入館無料日を設けているほか、5月、8月の休日等には入館時間を繰り上げて利用者拡大を図っている。 ・近年刷新したわらべ館ホームページでイベントの様子などを直ちにInstagram等にアップして情報発信に努めているほか、雨の日の利用促進ページを開設している。 ・イベント情報を満載したカレンダーを定期的に作成し多様な顧客等に送付して、繰り返して来館をしていただくよう働きかけを行っている。 ・入館促進対策委員会を定期的に開催し、入館割引券の配布先と回収率を分析し、回収率に応じて配布先を選定するなど営業活動に活かしている。 ・作成した点字パンフレットの活用や唱歌教室で使用する歌詞カードの文字サイズの工夫等を実施して、障がいの有無に関係なくどなたでも楽しんでいただけるよう努めている。
II. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り 現地確認	<ul style="list-style-type: none"> ・専門業者による日常清掃は、年間計画に基づき実施しており、チェックリスト等の記録は適切に管理している。また、空気環境測定等の衛生管理を定期的に行い、記録についても適切に保管している。 ・敷地内の建物、植栽について、日ごろ適切な維持管理に努めている。 ・省エネ・環境負担の軽減、廃棄物処理には十分に配慮している。
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	業務報告書(毎月) 実施状況表(資料1) 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・備品・設備・施設の定期的な点検を実施するとともに、予防保全を念頭に施設設置者と連携して所要の修繕等を迅速に実施している。
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り 現地確認	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・指定管理に係る協定書、仕様書等に定められた水準の確保を常に念頭においた上で再委託を行うとともに、再委託した業務の進捗状況及び成果品等実施結果について適時適切に管理している。
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・迅速な対応をして、早期復旧等を実施し、放置していることは無い。鳥取市・鳥取県の担当課とは連携を密にしており、速やかに報告等を行っている。 ・いべんとほーる外壁タイル剝離に対しては、設置者と連携して迅速に緊急対策を講じた。

Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	資料2 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・事業計画に基づいて効率的に文化事業や施設維持管理業務等を実施しているが、事業収支は妥当である。 ・定められた料金は適正に収受し、不適切な未払金等はない。
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	4	3	聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・日ごろから徹底して経費節減に努め、業務の効率化を図っている。 ・特に増嵩傾向にあるエネルギー調達では、電力調達に係る入札実施、LEDの計画的な導入、空調温度設定のきめ細かい管理等を行い、各種経費の節減に努めている。 ・下水道利用していない水量(空調、滝)の把握に努め経費節減を図っている。 ⇒適正に管理されており、求める管理水準を満たしているが、特に優れているとまでは評価できない。
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報を取り扱うパソコンをスタンドアローンのものとしているなど、日頃から個人情報を適切に管理している。 ・マイナンバーは取扱い職員を限定し、厳重に管理している。
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類 聞き取り	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類 聞き取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類 聞き取り	

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開				
22 HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	4	4	ホームページ SNS 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・HP(「財団のご案内」、「わらべ館のご紹介」)や館内休憩室では、事業計画や事業報告書等を公開している。 ・定期発行のイベントカレンダー、個々のイベントごとに開催の都度発行するチラシ・ポスター等の配布・掲示を行っているほか、研究情報誌「音夢」や企画展報告書「万遊鏡」を作成し県内外に調査研究情報を公開している。 ・ホームページを従来に増して顧客目線のものに充実・刷新(29年3月)して、情報公開に努めたほか、日ごろから市政記者室等を通じてマスコミへ各種資料提供を行い情報を公開している。 ・Instagram等のSNSを定期的に更新し、情報公開に努めている。
23 満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地確認 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の満足度調査の結果は、HP(ご意見・ご提案)及びわらべ館の休憩コーナーで広く一般の閲覧に供している。
24 市への報告体制が確立されているか	4	3	聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・主管の鳥取市企画推進部文化交流課とは報告(連絡)体制が整っている。 ・所定報告のほか、緊急時報告についても適切に実施するなど、日ごろから報告や相談についても適時適切に行っている。 ⇒適正に管理されており、求める管理水準を満たしているが、特に優れているとまでは評価できない。
VI. リスク管理の状況				
25 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	書類 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の安全確保、不審者対応、警察等への通報体制等のマニュアルを作成し、犯罪防止策は適切に行っている。 ・施設内外の定期巡回をして、不審者・不審物のチェック、施錠、消灯、異常の有無の確認を行い、巡回の結果は記録の上、館長に報告している。 ・委託した警備会社との契約は保安上適切な内容となっている。全職員の帰宅後も必要に応じ緊急連絡網により、警備会社から連絡が来る体制になっている。 ・マスターキーの管理者は明確化している、管理者不在時でも鍵の管理方法は確立しており全職員が把握している。
26 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類 聞き取り	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急マニュアルを整備し、毎年全職員で訓練等を実施している。訓練記録は管理し、反省点は次回の訓練で活かすようにしている。 ・避難経路の障害物等は、毎日の巡回で確認して、適切に対応している。 ・職員研修・訓練等により、事故の未然防止の取組、起こった場合の再発防止策等をタイムリーに実施している。 ・指定管理者の帰責事由による損害賠償等のリスクに対応出来る。 ・事故、災害、傷病者発生等緊急時の対応体制、鳥取市や県、関係機関等への連絡体制は職員が把握している。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> ・総入館者数は友の会制度の拡充策等が奏功し前年度対比+2,570人で概ね順調に推移したものの、一方で有料入館者数は△742人と微減した。 ・当館運営上重要な文化事業(童謡誕生100年コンサート等)に対しては基金を有効活用するなど、日ごろから経営状況に配慮した運営に努めている。
施設所管課	良好な経営状況であると評価する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> ・主任専門員が大正時代の双六やおもちゃを通して100年前にはどんな遊びをしていたのか紹介をしたり、更に遡って明治改元150年目の節目の今年度、明治時代に作られた所蔵のおもちゃを展示して、幕末から約50年間で近代化したおもちゃの歴史について振り返ったほか、お隣のロシアの伝統的なおもちゃの展示やラジオコントロール玩具の歴史とその広がりについて紹介するなど、盛りだくさんな展示を企画・実施して来館者に興味を深めていただいた。 こうした企画展の節目にはイベントも開催して、来館者に昔の遊びを体験していただいたり、時にはロシア語の文字のハンコでミニバックを作成したりして楽しんでいただいた。 ・このほかにも、おもちゃのイベントとして定期的に館内で開催している「おもちゃの病院」、「おもちゃづくり体験」等は根強い人気を博しているほか、小学生等を対象に「からくりおもちゃ」の実演や各地域の要望により「おもちゃづくり教室」を館外で開催しておもちゃに親しんでいただく機会を提供した。 ・新たに、積み木やからくり、不思議なおもちゃによる「おもちゃ☆からくりショー」を繁忙期等に開催して、当館の新たな人気イベントに成長している。
施設所管課	おもちゃと童謡唱歌という施設の特色・魅力を活かした、オリジナリティー溢れる事業が数多く実施されており、評価できる。

4. 総括コメント

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> ・前期指定管理期間の最終年度の平成30年度は概ね順調に運営をしてきたものの、一方でわらべ館を取り巻く環境は人口減少などにより厳しさが増している。 ・しかしながら、わらべ館はおもちゃと童謡唱歌という全国的にも珍しい2つの魅力的な要素を兼ね備えていることから、こうした特長を更に利用者視点で充実させていき、子どもだけでなくすべての世代の皆様に一層楽しんでいただけるよう文化事業等の充実を図り、入館者数の確保に努めていく。 ・新たな指定管理期間の初年度となる令和元年度には、初心に立ち返り顧客満足度アップにつなげて、これまで以上に適切な管理・運営に努める。
施設所管課	平成30年度の利用者数の実績は126,650人で、目標値の120,000人を達成し、なおかつ昨年度と比較しても約2500人増加している。利用者数増加のため、施設の特色を活かした多くの自主事業の実施など創意工夫が見られる。今後もわらべ館の特性を活かした運営を行い、さらなる利用者の満足度向上と利用者数の増加に努めていきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由やその他の特記事項	

【資料1】

平成30年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表(作成例1.1)

施設名	鳥取世界おもちゃ館(わらべ館)
-----	-----------------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
エレベーター保守点検	毎月	予定	18	16	20	18	3, 6	19	17	21	19	16	20	6, 20	
		実施	18	16	20	18	3, 6	19	17	21	19	16	20	6, 20	
		結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	
		対応													
自家用電気工作物保安	6/年	予定	6		15		9		12		18		4		
		実施	6		15		9		12		18		4		
		結果	良※(2)		良※(2)		良※(2)		良※(2)		良※(2)		良※(2)		
		対応													
自動扉保守	4/年	予定			20			19			19			20	
		実施			20			19			19			20	
		結果			良			良			良			良	
		対応													
空調及び衛生設備 ※(1)参照		予定	10, 11	10,14(水質検査)	5(水質検査)	9(水質検査), 18	2(水質検査), 29	11(水質検査)	12(水質検査)		1	19	10(フラッシング)		
		実施	10, 11	14	5	9, 18	2, 29	11	12		1	19	10(フラッシング)		
		結果	※(3)不具合1件	良	※(4)不具合1件	※(5)不具合13件	※(4)不具合1件	※(4)不具合1件	良	※(9)不具合2件	※(10)不具合1件	良			
		対応	済		済	※(5)参照	済	済	済	済	※(10)参照				
消防用設備 (総合点検・機器点検)	2/年	予定		15, 16							19, 20				
		実施		15, 16							19, 20				
		結果		良							※(7)不具合3件				
		対応									済				
電話交換機保守	毎月	予定	24	24	18	23	23	26	29	27	18	30	25	18	
		実施	24	24	18	23	23	26	29	27	18	30	25	18	
		結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	
		対応													
建築設備定期点検	1/年	予定											20		
		実施											20		
		結果												※(6)不具合2件	
		対応												済	
建築基準法第12条に基づく点検(建築)	1/3年	予定													
		実施													
		結果													
		対応													
防火設備定期点検 ・防火シャッター16枚 ・防火扉 4枚	1/年	予定											20		
		実施											20		
		結果												※(8)不具合1件	
		対応													

※(1) 冷暖房イン点検、冷暖房オン点検、空調機点検、計装点検、空調機フィルター洗浄、空調フィルター交換、クーリングタワー水質管理等

※(2) 自家用電気工作物保安(要注意1件)
 ・更新の奨め ■高圧引込みケーブル20年以上経過しているため、交換の検討要。 対応:平成31年度修繕予定

※(3) 空調機不具合 1件
 ・冷却塔点検 ■冷却塔CT-2 モーターより異音 対応:平成30年11月6日修理完了

※(4) 空調機不具合 1件
 ・水質検査 ■CT-1冷却水 シリカ制限値オーバー。フロ-調節器故障。 対応:平成30年9月19日フロ-調節器取替

平成30年度は該当なし。次回は、令和2年度に実施予定。

※(5) 空調機不具合 13件

- ・水質検査
- ・空調機点検
- ・計装点検
- 1 ■CT-1冷却水 シリカ制限値オーバー。プロ調節器故障。
- 2 ■空気調和機(AHU-1、AHU-2)V-ベルト劣化交換要。
- 3 ■冷却水プロ調節器故障。
- 4 ■AHU-1温湿度検出器故障
- 5 ■AHU-3温湿度検出器故障
- 6 ■AHU-4温湿度検出器故障
- 7 ■AHU-4温度調節器故障
- 8 ■AHU-7温度調節器故障
- 9 ■AHU-8温度調節器故障
- 10 ■HEX-1温湿度検出器故障
- 11 ■AHU-6換気用ダンパー操作器故障
- 12 ■東・西側FCU温度調節リモコン等故障
- 13 ■外気温湿度検出器故障

対応:平成30年9月19日取替
対応:平成30年10月9日取替
対応:平成30年9月19日取替
対応:平成30年9月19日取替
対応:平成30年9月19日取替
対応:平成30年9月14日取替
対応:平成30年9月14日取替
対応:平成30年9月19日取替
対応:平成30年9月19日取替

平成31年度修理予定

※(6) 不具合項目
(建築点検)

- 1階歌の小道 非常灯球切れ
- 地下階段非常灯バッテリー劣化

対応:平成31年3月25日 取替済み
対応:平成31年4月25日 交換実施

※(7) 不具合項目
(消防点検)

- 2階事務所系統非常灯点灯不良
- 誘導灯バッテリー劣化2か所
- ダンパー不良 11か所

対応:平成31年1月3日 調整済み
対応:平成31年2月20日 交換実施
対応:平成31年2月20日、3月20日 修理実施

※(8) 不具合項目
(防火設備)

- 2階防火シャッター連動起動しない 2か所

対応:令和元年5月15日 消防点検時に調整済み

※(9) 空調機不具合2件
・冷却塔

- R-1 Vベルト摩耗交換要
- R-2 モーターより異音。

対応:平成30年11月5日～11月13日 交換実施(県営繕工事)
対応:平成30年11月5日～11月13日 交換実施(県営繕工事)

※(10) 空調機不具合1件
・空調機

- 交換推奨項目多数
- AHU-3 Vベルト劣化
- 交換推奨項目多数

対応:令和元年度取替予定
対応:状況監視とする。

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
建築物環境衛生管理 (館内清掃)	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
建築物環境衛生管理 (空気環境測定)	6/年	予定	12		14		24		10		10		26		
		実施	12		14		24		10		10		26		
		備考	良		良		良		良		良		良		
建築物環境衛生管理 (残留塩素測定)	通年	予定	3.12.17.24	3.9.15.22.30	6.13.19.27	5.12.19.24	2.8.15.22.29	5.12.18.26	3.11.16.23.29	7.14.20.28	6.12.18.25	3.9.17.24.29	6.13.19.27	6.13.19.27	
		実施	3.12.17.24	3.9.15.22.30	6.13.19.27	5.12.19.24	2.8.15.22.29	5.12.18.26	3.11.16.23.29	7.14.20.28	6.12.18.25	3.9.17.24.29	6.13.19.27	6.13.19.27	
		備考	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良
建築物環境衛生管理 (貯水槽清掃・点検)	1/年	予定			20										
		実施			20										
		備考			※(6)不具合2件										
建築物環境衛生管理 (害虫駆除作業)	2/年	予定						18						20	
		実施						18						20	
		備考						異常なし						異常なし	
建築物環境衛生管理 (飲料水検査)	2/年	予定			26							8			
		実施			26							8			
		備考			異常なし							異常なし			
建築物環境衛生管理 (外部ガラス清掃)	2/年	予定		16						21					
		実施		16						21					
		備考		異常なし						異常なし					
污水管洗浄 雨水管洗浄	1/年	予定									19	16			
		実施									19	16			
		備考									雨水	汚水			
庭園管理	通年	予定	18 , 27	22	20	18 , 31	25	19 , 27	31	30	19	23	27	25	
		実施	18 , 27	22	20	18 , 31	25	19 , 27	31	30	19	23	27	25	
		備考	除草・消毒等	消毒等	剪定等	消毒・薬剤等	巡回	除草・消毒等	巡回	巡回	巡回	剪定・除草	巡回	巡回	巡回
滝の清掃		予定	12	16	14	18	20	19	22	21	19				
		実施	12	16	14	18	20	19	22	21	19				
		備考													
大気汚染防止法 ばい煙量の計量測定	2/年	予定					10					25			
		実施					10					25			
		備考					良					良			

※(6) 貯水槽不具合 2件
 ・貯水槽点検 1 ■低水位弁よりより異音
 2 ■ホールトップ故障

対応:平成30年7月18日取替
 対応:平成30年7月18日取替

6. 事業・イベント等

① 童謡館とおもちゃの共同事業

(参加者数)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
わいわい交流イベント		予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	1,177人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・職員によるうきうきタイム～mini音楽会～、わいわいボードゲーム、各種ものづくり等を開催												
ホリデーイベント		予定	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	7,263人
		実施	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・紙芝居劇場、親子で楽しむお話し会等を開催												
昔あそび	定期開催	予定	○		○			○			○	○	○	○	119人
		実施	○		○			○			○	○	○	○	
		備考	・ライブラリーで昔あそびボランティアの協力により開催												
おはなしとわらべうたあそび	定期開催	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○	262人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○	
		備考	・ライブラリーでおはなしとわらべうたあそびボランティアの協力により開催												
おさなごのわらべうたあそび	定期開催	予定	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	253人
		実施	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・ライブラリーでおさなごわらべうたあそびボランティアの協力により開催												
楽しい紙芝居	定期開催	予定	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	513人
		実施	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・ライブラリーで楽しい紙芝居ボランティアの協力により開催												
わらべ館体験プログラム		予定		○		○		○	○	○	○	○			573人
		実施		○		○		○	○	○	○	○			
		備考	・保育園児や小学生がからくりおもちゃ、紙芝居等を体験するとともに、鳥取の音楽家について学習												
とっとり県民の日イベント		予定						○							223人
		実施						○							
		備考	・無料開放に合わせて各種イベント開催												
わらべ館広報事業	通年	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・新聞雑誌等広告掲載、パンフレット・ポスター・チラシの作成、旅行会社・観光施設・宿泊施設への営業等												
今月のいっぴん	月間	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・わらべ館のテーマ「童謡とおもちゃ」を紹介する目的で、毎月ごとのテーマに沿った童謡・唱歌とおもちゃの収蔵資料を数点展示・紹介。												
西町「わらべ夢ひろば ふれあいまつり」		予定				○									荒天中止
		実施													
		備考	・わらべ夢ひろばで西町4丁目との共催事業を開催												

避難訓練上映会		予定																	○	30人		
		実施																			○	
		備考	・コンサート中の地震発生を想定した避難訓練を一般参加者等と一緒に実施																			
児童、学生の受け入れ		予定				○	○	○													6人	
		実施				○	○	○														
		備考	・中学生職場体験事業、博物館実習(学芸員資格取得)																			
わらべ夢ひろば貸出遊具	通年	備考	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	3,545人	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
		備考	・隣接するわらべ夢ひろばで遊ぶ子どもたちに、遊具を無償で貸出																			
わらべ館誕生祭 ペコちゃんがやってくるキャラバン ポケモンサンド		備考																	○	○	○	302人
		実施																	○	○	○	
		備考	誕生祭は7月を11月に振り替えて実施																			

② おもちゃをテーマにした文化事業

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
おもちゃワールド (夏編)(冬編)		予定						○	○			○	○		16,300人
		実施						○	○			○	○		
		備考	長期休暇期間中にいべんとほーる全面に展開												
おもちゃづくり体験(長期編)		予定	○	○		○	○	○			○	○		○	4,064人
		実施	○	○		○	○	○			○	○		○	
		備考	わらべ館のオリジナルキットを使った工作教室を長期休暇期間中に開催												
おもちゃづくり体験 土曜・日曜日(長期編と第一土曜日除く)		予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	2,417人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	わらべ館のオリジナルキットを使った工作教室												
おもちゃづくり体験(臨時編)		予定		○		○				○			○		159人
		実施		○		○				○			○		
		備考	・保育園等の団体の希望に応じた工作教室												
おもちゃ教室		予定				○	○								269人
		実施				○	○								
		備考	・和紙工作、、粘土工作、木工作等を幼稚園、公民館等で実施												
おもちゃの病院 定期開院	毎月	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	907人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・毎月第4日曜日にボランティアによって開院												
おもちゃの銀行		予定										○			271人
		実施										○			
		備考	・リサイクルおもちゃのプレゼント												
おもちゃびより		予定		○									○		1,446人
		実施		○									○		
		備考	珍しいおもちゃの作成等を休日等に実地												
おもちゃ調査研究	通年	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	1,893人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・専門員による調査・研究 ・遊ゆう学舎												
おもちゃと遊びの企画展	通年	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・収蔵資料展 ・干支の郷土玩具展等												

おもちゃと遊びの企画展 関連イベント		予定		○		○		○	○		○	○			640人	
		実施		○		○		○	○		○	○				
		備考	・企画展ギャラリートーク等													
おもちゃ資料収集	通年	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	—
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・おもちゃ資料収集委員会 ・資料収集													
エントランスギャラリー		予定						○					○		3,976人	
		実施						○					○			
		備考	・鉄道ジオラマ等多様な展示を実施													

③ 童謡をテーマにした文化事業

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
わらべ館唱歌教室(定例)	毎週土曜日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	1,496人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	講師:尾崎さん、上萬さん、田中さん、中嶋さん、西岡さん、松田さん、六三四(鎌谷)さん、尾前さん												
わらべ館唱歌教室(臨時編)		予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	3,686人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	講師:尾崎さん、上萬さん、田中さん、中嶋さん、西岡さん、松田さん、六三四(鎌谷)さん、尾前さん												
にじいろコンサート		予定		○			○	○	○	○	○		○		1,245人
		実施		○			○	○	○	○	○		○		
		備考	アマチュアの方に出演機会を提供												
なつかしのわらべ倶楽部 (春編・夏編・秋編・冬編)		予定	○				○			○				○	422人
		実施	○				○			○				○	
		備考	年4回60才以上の方になつかし童謡・唱歌等を楽しんでいただく												
わらべ館童謡コンサート		予定			○	○	○	○	○	○	○				3,476人
		実施			○	○	○	○	○	○	○				
		備考	県内の小学校、幼稚園、公民館のほか県外でも開催												
おながくびより		予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○	○	3,374人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○	○	
		備考	県内外で活躍するプロ・アマチュアの音楽家等によるコンサート												
童謡・唱歌調査研究	通年	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	150人
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	自由研究講座、童謡・唱歌講演会、専門員による調査研究、童謡・唱歌研究情報誌「音夢」発行												
童謡・唱歌特別展		予定	○												1,551人
		実施	○												
		備考	・岡野貞一生涯140年記念												
童謡・唱歌企画展		予定			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	—
		実施			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・童謡誕生100年! ・唱歌ことはじめ ・海を越えたメロディ												
童謡・唱歌企画展 関連イベント		予定							○					○	116人
		実施							○					○	
		備考	・弦楽器で綴る童謡の調べ												
童謡・唱歌資料収集	通年	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	—
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考	・童謡・唱歌資料収集委員会(音夢編集委員会) ・資料収集												
基金事業		予定				○									388人
		実施				○									
		備考	・童謡誕生100年コンサート												

【資料2】

施設名

鳥取世界おもちゃ館(わらべ館)

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
入館者総数	120,000	119,015	120,000	132,420	120,000	132,494	120,000	124,080	120,000	126,650

2. 事業収支

(円)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料(市)	73,723,000	70,309,816	73,713,000	72,841,415	73,703,000	71,292,068	73,694,000	72,629,108	73,667,000	71,148,085
指定管理料(県)	74,690,000	69,867,729	74,690,000	73,204,778	74,690,000	71,780,043	74,690,000	73,629,697	74,690,000	74,104,372
利用料金収入	20,423,000	19,511,435	18,548,000	23,090,120	19,311,000	20,381,310	19,908,000	19,672,675	18,436,000	18,414,330
自主事業収入	204,000	576,950	589,000	2,556,750	389,000	454,550	489,000	567,200	319,000	726,800
県基金取り崩し収入	923,000	743,400	1,327,000	0	0	0	1,398,000	0	3,290,000	2,865,634
市基金取り崩し収入	0	0	1,327,000	0	0	0	0	0	1,000,000	0
その他	2,182,000	1,988,194	3,876,000	2,737,100	3,516,000	3,156,701	3,116,000	2,974,331	4,776,000	3,805,366
収入計(A)	172,145,000	162,997,524	174,070,000	174,430,163	171,609,000	167,064,672	173,295,000	169,473,011	176,178,000	171,064,587

支出計(B)	172,145,000	162,997,524	174,070,000	174,430,163	171,609,000	167,064,672	173,295,000	169,473,011	176,178,000	171,064,587
--------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

事業収支(A-B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。