

評価対象期間	令和4年4月～令和5年3月分
施設名	鳥取市文化センター
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

## 1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り 書類	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り 書類	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞き取り	サテライトオフィスの「学習ルーム」を学生等へ無料開放し、文化センター多目的室は「キッズルーム」として未就学児とその保護者へ無料開放するなど、各世代の居場所づくり、公共施設の新たな活性化に取り組んだ。周辺地区及び町内会との防災訓練など地域との協働も図った。また、気軽に文化芸術に触れてもらうことを目的に、新型コロナウイルス感染症対策を講じ「ミニアートギャラリー」を上・下半期合わせて4回開催。こども科学館では、ステイホームのこどもたちに向けて、おうちでできる工作や実験を動画配信し、自宅でも科学体験できる機会を提供した。冬季積雪の際は、歩行者道路確保のため周辺の除雪を行い、第2駐車場を地域の方の置き場として開放した。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	4	聞き取り	利用者からの要望に迅速に対応していた。アンケートからも対応の早さに喜ぶ声がある ①文化ホール天井改修工事に伴う、展示ホールの練習室代替え利用の案内。 【好評により恒常化】 ②洋式トイレの温便座への取替を行った。 ③下足場の運用を変更した。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り 書類	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り 書類	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り 書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り 書類	

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開				
22 HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	4	4	聞き取り HP、SNS	公式SNS(Facebook、Instagram)により、文化センターのリアルタイムな情報発信を行った。また、文化センター・市民会館公式YouTubeチャンネルにより広く情報を発信するため、動画配信を行い、コロナ禍でも文化芸術を提供した。
23 満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 現地	
24 市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況				
25 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	当初計画に沿って進捗し、健全良好である。
施設所管課	徐々に施設利用者数が増えており、それに伴い利用料収入も増えている。光熱費高騰の関係などによる支出が増えているが同じぐらい収入も増えている。法人及び施設ともに安定した経営状況であり指定管理業務の遂行には支障がないと考える。

## 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	<p>気軽に文化芸術に触れていただくため、新型コロナウイルス感染防止対策を講じ、「ミニアートギャラリー」を年4回、計画通りすべて開催した。また、人気のイベントに定着している地元音楽家による「ギャラリーコンサート」は、新型コロナウイルス感染拡大の中、新型コロナウイルス感染防止対策を講じ、年6回、計画通りすべて開催した。感染状況が昨年より落ち着きを見せる中で、市民生活に文化芸術の潤いを届けるべく、できるだけイベントの開催を模索した。市民会館・文化センター公式YouTubeチャンネルでは、昨年に引き続き、展示やコンサートの様子を動画配信し、来館者の動機づけに貢献している。</p> <p>文化ホールでは、ステージ利用促進のため、低料金で参加できる「スタインウェイピアノを弾こう！」を新型コロナウイルス感染防止対策を講じ、年1回開催した。また、10月には文化ホール改修工事に併せた、文化センター40周年記念事業として小山実稚恵ピアノリサイタルを開催、12月には地元で活動をしている若手アーティスト及び県内の学生による次世代アーティストのステージイベントを新型コロナウイルス感染防止対策を講じて開催し、たくさんの方にご来場いただき好評を得た。</p> <p>昨年から取組んでいる幼児向けイベント「キッズシアター」も年4回計画どおりすべて開催できた。新しい利用者層、特に若年層の利用者を増やすことに注力し、次世代の文化芸術推進のための種蒔きと、施設の活性化対策に、引き続き取り組んでいきたい。</p>
施設所管課	新型コロナの影響の感染対策を行ったうえで様々な自主事業を行っていただき、市民の文化芸術に触れる機会の創出につながった。キッズシアターやステージイベントの開催など、次世代につながる新しい利用者層を増やす取り組みを行っており、市民の生涯学習の推進に寄与していると考えます。

## 4. 総括コメント

指定管理者	<p>コロナ禍も4年目にさしかかり、対応ノウハウを蓄積しつつ、利用者・来館者の安心・安全を第一に、鳥取市の生涯学習及び文化芸術の拠点施設として、施設の管理運営に当たった。条例・規則にのっとり、公正・公平な利用促進に努め、新型コロナウイルス感染防止対策を講じながら、舞台・会議室などの上限人数設定を行い、利用提案を行った。また、吉方温泉三丁目町内会との防災訓練の相互参加を行い地域との協働を図った。</p> <p>これまで好評であった文化センター内多目的室の「キッズルーム」及び、鳥取市福祉文化会館内の「鳥取市文化センターサテライトオフィス」の「学習ルーム」などはコロナ感染者の増減により、利用中止、再開を繰返していたが、感染対策が緩和になった令和5年2月から両施設とも再開し、コロナ禍以前の利用とまではいなくとも利用者が増えてきている。</p> <p>令和5年2月中旬以降、新型コロナウイルス感染防止対策の制限緩和により、イベント、各種年間講座ワークショップが開催できた。状況は一進一退であるが、引き続き、潤いのある市民生活に必要な施設となれるよう、施設管理を続けていく。</p>
施設所管課	今までの新型コロナ対策のノウハウを活かし、自主事業を行うことで、安心して市民の方々が生涯学習や文化芸術の活動に取り組むことができる拠点として活躍した。さらに日々施設を利用する方々の意見を取り入れながら適切な施設運営を行っていただいた。今後も地域住民を巻き込みつつ、鳥取市の学術及び地域文化の発展の場として取り組んでいただきたい。

## ※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	





2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
館内およびその周辺の整理 整頓・便所等の清掃・ごみ収 集など	毎 日	予定	毎日												
		実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		備考													
除草	随時	予定	随時実施						随時実施						
		実施	随時実施						随時実施						
除雪	随時	予定									下旬	下旬	上旬		
		実施									18日	28・30日			
		備考													
貯水槽清掃点検	1／年	予定		上旬											
		実施			4日										
		備考													
カーペット洗浄 (文化センター)	2／年	予定	中旬						上旬						
		実施			27日				1・27日						
		備考			事務室				ホール・事務室						
床洗浄 (文化センター)	2／年	予定	中旬		中旬				上旬			中旬			
		実施			10・27日				1日			9日			
		備考			センター				ホール						
建築物環境衛生管理 害虫防除作業	2／年	予定				中旬						中旬			
		実施				12日						16日			
		対応													
建築物環境衛生管理 空気環境測定作業	6／年	予定		上旬		上旬		下旬		上旬		上旬		上旬	
		実施		12日		5日		13日		7日		12日		2日	
		対応													
汚水槽清掃	2／年	予定		中旬						中旬					
		実施		20日							22日				
		備考													
植栽の剪定	2／年	予定				中旬				中旬					
		実施			20、21日					20、21日					
		備考													
全館フィルター清掃	2／年	予定		中旬					中旬						
		実施		20日					25日						
		備考													
屋上排水溝清掃	2／年	予定		中旬				中旬							
		実施			4日							10日			
		備考													
ガラス清掃 (文化センター正面)	6／年	予定		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬	
		実施		18日		12日		13日		8日		9日		14日	
		備考													

文化ホール天井改修工  
事のため、ホール側回  
数減



### 3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	随時	予定	4月～9月随時調査						10月～3月随時調査						上期 10月21日 下期 4月12日
		実施	4月～9月随時調査						10月～3月随時調査						
		備考													

### 4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日						1日		1日				
		実施	1日						1日		1日				
		備考	確認							確認		確認			

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
消防訓練	2/年	予定		上旬				中旬				上旬			
		実施		10日				13日				10日			
		備考						町内会参加							

### 5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	
		実施	7日	4日	9日	4日	6日	3日	7日	7日	9日	6日	7日	6日	
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定		上旬									下旬		年度終了後45日以内
		実施		5月12日									2月28日		
		備考												次年度事業計画書	

### 6. 事業・イベント等(仕様書業務)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
年間講座 「アートワークショップ」	1/年	予定			4日	2日		3日	1日	5日	3日				
		実施			4日	2日		3日	1日	5日	3日				
		備考			14人	14人		15人	13人	12人	15人				
年間講座 「わくわく科学ワークショップ」	1/年	予定			5日	3日		4日	2日	6日	4日				
		実施			5日	3日		4日	2日	6日	4日				
		備考			15人	14人		12人	11人	15人	14人				
年間講座 「チャレンジ科学ワークショップ」	1/年	予定			11日	9日		10日	8日	12日	10日				
		実施			11日	9日		10日	8日	12日	10日				
		備考			10人	11人		8人	10人	9人	10人				

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
年間講座 「体験ワークショップ」	1/年	予定			18日	16日		17日	15日	26日	17日				
		実施			18日	16日		17日	15日	26日	17日				
		備考			10人	13人		12人	12人	14人	11人				
年間講座 「親子陶芸ワークショップ」	1/年	予定			25日	23日		24日	22日						
		実施			25日	23日		24日	22日						
		備考			12人	16人		18人	16人						
年間講座「プログラミング ワークショップ」	1/年	予定			12日	10日		11日	9日						
		実施			12日	10日		11日	9日						
		備考			11人	12人		11人	12人						
展示事業 「恐竜の楽園」	1/年	予定					1日～21日								
		実施					1日～21日								
		備考					267人								
企画事業 「春のサイエンスショー」	1/年	予定		14日											
		実施		14日											
		備考		27人											
企画事業「レゴEV-2自動運転ブ ログラミング体験」	1/年	予定				17・24・31日									
		実施				17・24・31日									
		備考				10人									
企画事業 「ドローンの操縦を体験しよう」	1/年	予定				18日			30日				11日		
		実施				18日			30日				11日		
		備考				8人			8人				8人		
企画事業「親子で夏休みの 工作を楽しもう」	1/年	予定				30日									
		実施				30日									
		備考				16人									
企画事業「親子でチャレンジ クッキング(夏)」	1/年	予定					6日								
		実施					6日								
		備考					8人								
企画事業 「夏のサイエンスショー」	1/年	予定					7日								
		実施					7日								
		備考					62人								
アウトリーチ事業 「科学のときめき宅配便」	1/年	予定				28日	3・4・5日	16日		4日					
		実施				28日	3・4・5日	16日		4日					
		備考				20人	45人	12人		9人					
全国科学館連携協議会巡 回パネル展「海と生きものと わたしたち」	1/年	予定							1日～23日						
		実施							1日～23日						
		備考							115人						
企画事業「フィールドワーク ショップきのご観察」	1/年	予定							23日						
		実施							23日						
		備考							16人						





## 7. 事業・イベント等(提案事業)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
ギャラリーコンサート	6/年	予定		21日	18日	23日	13日	3日		19日					
		実施		21日	18日	23日	13日	3日		19日					
		備考		34人来場	29人来場	20人来場	37人来場	34人来場		36人来場					
クララとクロダの映画を見る会	2/年	予定				31日					4日				
		実施				31日					4日				
		備考				117人来場					284人来場				
ミニアートギャラリー	4/年	予定							12日~21日	11月21日~12月5日	10日~24日	13日~27日			
		実施							12日~21日	11月21日~12月5日	10日~24日	13日~27日			
		備考							340人		285人	435人	913人		
体験事業 「おもしろいことさがそう」	通年	予定													
		実施													
		備考													
キッズシアター	4/年	予定				24日			16日		18日			5日	
		実施				24日			16日		18日			5日	
		備考				15人参加			20人参加		10人参加			14人参加	
合唱フェスティバルAmabile	1/年	予定											19日		
		実施											19日		
		備考											405名来場		
スタインウェイピアノを弾こう!	1/年	予定								26・27日					
		実施								26・27日					
		備考								60人参加					
若手アーティスト支援事業 「Next Generation」	1/年	予定									11日				
		実施									11日				
		備考									110名来場				





## 【資料2】

施設名

鳥取市文化センター

## 1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
会議室1	44,130	39,138	41,250	32,758	41,440	10,290	41,500	11,047	46,530	38,506
会議室2										
会議室3										
会議室4										
会議室5										
大会議室										
文化活動ブース										
託児室										
展示ホール										
多目的室										
サテライトオフィス	—	—	—	—	—	3,694	—	3,584	—	6,500
こども科学館	16,350	21,575	19,240	7,340	19,230	3,936	18,990	2,055	13,620	5,029
ホール	48,930	22,874	47,020	18,902	46,990	6,939	46,500	3,794	10,290	6,981
練習室		23,472		22,207		5,079		2,730		4,136
視聴覚ライブラリー	3,670	2,144	3,090	2,230	3,080	331	3,200	412	1,660	1,549
合計	113,080	109,203	110,600	83,437	110,740	30,269	110,190	23,622	72,100	62,701

## 2. 事業収支

(単位:円)

項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用料収入	1,047,000	1,009,750	13,548,000	10,318,910	13,435,000	6,354,410	7,782,000	7,189,040	8,362,000	10,737,060
委託料収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定管理料収入	96,107,000	96,107,000	86,103,000	86,103,000	86,603,000	88,750,782	86,754,000	86,754,000	86,785,000	92,901,790
受取利息収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
負担金収入	0	0	0	510,953	0	558,549	0	743,600	0	133,650
雑収入(自販機5台)	1,069,000	1,058,779	1,400,000	848,915	1,475,000	558,549	1,507,000	471,926	938,000	434,629
雑収入(その他)		245,070		846,899		282,464		356,726		559,438
前期繰越収支差額	0	569,415	0	193,740	0	1,439,140	0	1,131,577	0	1,961,660
収入計(A)	98,223,000	98,990,014	101,051,000	98,822,417	101,513,000	97,943,894	96,043,000	96,646,869	96,085,000	106,728,227
支出計(B)	98,223,000	102,324,409	101,051,000	97,216,277	101,513,000	94,842,768	96,043,000	93,563,209	96,085,000	103,680,374
他会計振替額(C)	0	3,531,000	0	△ 167,000	0	△ 1,411,000	0	△ 1,122,000	0	△ 1,780,000
事業収支(A-B+C)	0	196,605	0	1,439,140	0	1,690,126	0	1,961,660	0	1,267,853