

様式1

令和3年度 年度 事業評価書

評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月分
施設名	鳥取市弓道場
指定管理者名	鳥取市弓道協会
指定管理期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習スポーツ課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞き取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	4	聞き取り	近隣学校・地域と連携し、講師・指導者派遣。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類・聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	書類・聞き取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類・聞き取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	現地・聞き取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類・聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類・聞き取り	
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	現地・聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類・聞き取り	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地・聞取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	現地・聞取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> 職員で出来ることは自分たちで行うことを原則として、「維持管理基本水準書」を基に、清掃、芝生、植栽の管理等を職員が行い、又、節電、節水等経費の削減にも努めました。弓道協会員が自分たちも管理する一員として安土の整備等に取り組んでもらうことなどもあり、利用料収入は昨年と同じような水準となりましたが、外部委託を含め管理運営は健全に行うことが出来たと考えています。 利用人数は、前年度に比べ少し回復の様子が見られましたが、1月に特別警報が発令され、弓道教室、中学生教室等が中止となり、利用者の回復は見られませんでした。又、毎年利用いただいている、関西地区の大学合宿、鳥大地域学部の弓道体験講座等も中止、キャンセルとなっています。 弓道以外の研修室の利用は、IT講習会、ヨガ等の利用は同じように利用いただいていますので、これからも、気持ちよく使用していただくように努めていきたいと考えています。 引き続き無駄な出費を抑え、コロナウイルスの終息の見えない中、無理無駄のない健全な管理運営を進めていきたいと考えています。
施設所管課	<p>新型コロナウイルス感染症による影響により、利用収入の大部分となる大学生利用者の合宿・大会が中止となっていることで利用料収入については減少しているが、全体の利用者数としては増加している。そのような状況ではあるが、諸々の経費削減に努めていただき、経営の安定化を図ることができている。</p>

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> 自主事業で計画していた大会、講習会等は、コロナウイルスに対する自粛要請で年度内はすべて中止となりましたが、中学生教室、弓道教室、体験会は実施いたしましたが、R4.1月の特別警報の発令により特別警報の発令以後の予定は、すべて中止とすることにしました。 中学生教室は、弓道協会の会員が講師となり、東部中体連と話し合っ、各校の要望を聞きながら学校単位での指導を行っています。又、東部中学校8校の内、5校に協会の会員を外部指導者として派遣していますので、中学弓道部顧問、外部指導者の連携、技能向上を目指しこれからも勉強会等を進めていきたいと考えています。 市民体育祭への協力は、コロナウイルス対策として、弓具等の貸出しが難しくなり、事前練習も日数を減らしたため弓具を持っているチームのみの参加となり、オープン競技での実施となりました。
施設所管課	<p>新型コロナウイルス感染症の影響はあったものの、弓道教室や体験会等可能な限り実施していただいた。近隣の学校と連携を取り、弓道競技の普及に取り組まれている。新型コロナウイルス感染症による規制が緩和されている中で今後も引き続き、弓道競技の普及につながる取り組みを実施していただきたい。</p>

4. 総括コメント

<p>指定管理者</p>	<p>・職員が出来ることは自分でやることを原則として、経費節減、無駄な出費を抑えることにより、コロナウイルスで利用者が減少しましたが、年度を通して無理のない健全な経営を行うことが出来たと考えています。</p> <p>利用者については、コロナ警報等がでることで教室等の一般利用者の足が遠のいていますが、土曜日のジュニア育成教室は少しずつですが参加者が増えつつあることは、弓道に興味を持つ子供たちが増えていることをうれしく思っています。</p> <p>・経理事務担当者以外は全員スポーツ指導員の資格を持ち、全員が、中・高・大学の指導員として指導を行っていますので、初めて道場に來られた方、又弓道を再開しようとしている方々には安心して利用していただけたと考えています。今後もこのような体制を維持するように努めていきたいと考えています。</p> <p>・中学生教室、道場の練習会、範土招聘の講習会、又、中高への外部コーチ派遣などを行い、東部の弓道のレベルを高めていく道場として、東部中体連、高体連との連携を強め、東部地区の拠点として動いていきたいと考えています。</p> <p>HP、一般会員の連絡網、市民体育祭の参加者等を通して、初心者の方、弓道経験者等に声をかけ、又、弓道体験会等を行うことで、多くの方に弓道場に来ていただくように働きかけをしていきたいと考えています。</p> <p>・鳥取市弓道協会の大石選手が、東京の明治神宮中央道場で全日本遠的選手権で昨年の優勝に続き、5位入賞の成績を上げました。全国レベルの大会（R4、5月の全日本弓道大会で有段者の部5位）で入賞し、鳥取の名前が全国レベルとなってきましたので、鳥取市弓道協会、弓道場として、これからも協会会員の活動を応援していきたいと考えています。</p>
<p>施設所管課</p>	<p>近隣の学校と連携するなど、地域の活性化につながる取り組みが行われている。また、アンケート調査からも利用者の満足度が非常に高いことから、県東部地区の数少ない弓道施設として大きな役割を果たしていると判断する。今後も引き続き利用者の拡大に努めていただきたい。</p>

※記入について

<p>評価区分</p>	<p>4 求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある</p>
	<p>3 求める管理水準が適切に実施されている</p>
	<p>2 求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある</p>
	<p>1 求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する</p>
	<p>0 求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている</p>
<p>確認方法 (施設所管課のみ)</p>	<p>書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等</p>
<p>備考</p>	<p>評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項</p>

令和3年度指定管理業務年間実施計画・実施状況報告書

1、消防設備保守

施設名 鳥取市弓道場

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
消防用設備点検 (機器点検)	2回/年	予定			6月中予定					11月中予定						
		実施			17					9						
		結果			機器点検異常なし					機器点検異常なし						
		対応			松谷ポンプ					松谷ポンプ						
消防用設備点検 (総合点検)	1回/年	予定								11月中予定						
		実施							28	9						
		結果							湖山消防署立入検査		総合点検異常なし					
		対応							対応済み		松谷ポンプ					
消防用設備保守 (受信基盤の監視)	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日		
		実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施		
		結果														
		対応														

2、空調設備保守

空調設備の点検	必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時
		実施		31						18					
		結果		フィルター掃除点検					フィルター掃除点検						
		対応		試運転異常なし				試運転異常なし							
空調設備保守 巡回点検 運転状況の監視 フィルター・排気口清掃	必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	
		実施									6				
		結果									排気口掃除				
		対応													

3、警備

解錠・施錠 システム警備	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施	実施
		備考												

4、設備修繕

設備修繕 機器点検修繕	必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	
		実施	5, 18		1			23, 24	22	29	10			1	3/31
		結果	5, 点検異常なし、 18、遠的ネッ		遠的ネット破れ			防矢ネット破れ	除雪機試運転	安土前整備	換気扇			遠的横ネット破れ	監視カメラ取替え
		対応	除雪機、芝刈機		取付金具修		修理		修理	異常なし		点検、掃除		修理	4台

6、芝生管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
芝刈管理 (芝刈り、)	必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	
		実施	19	8、12	5、6、22	15		16、17	2	12、13					
		備考	近・遠	近・遠	近・遠	近・遠		近・遠	近	近・遠					
芝刈管理 (清掃・除草・散水)	必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	
		実施	9、13、19、23	8、12	10、17、20、25	1、2、16、18	2、4、26	5、15、16		12					
		備考	遠・近												
芝刈管理	必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	
		実施	27					21						16、18	
		備考	肥料散布						消毒剤散布						遠近、肥料

7、樹木管理

樹木の剪定 草抜き、散水	1/年	予定	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	
		実施	26、27、	10	6、9	14、18、26、30	1、4	29	4						
		備考													
肥料、害虫駆除 (樹木・植栽)	1/年	予定	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	
		実施	27					23	15、27	12、29	20				
		備考	肥料散布					消毒剤散布	肥料、消毒	消毒剤散布	消毒剤散布				

8、職員研修等

職員研修 救命救急講習 防犯勉強会	1/年	予定	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	1回/年	
		実施										28			
		備考										研修会			

9、利用者満足度調査

利用者満足度調査 自己評価	2/年	予定	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	2回/年	
		実施		6					3						
		備考		アンケート提出					アンケート提出						

10、危機管理

避難訓練 緊急連絡網確認		予定													
		実施	6										6		
		備考	消火訓練										消火訓練		

11、日程調整会

日程調整会議		予定													
		実施											6、13、27	20	
		備考											協会、県連理事会	県連総会	

【資料2】

施設名	鳥取市弓道場
-----	--------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
近的射場	10050	15883	10050	15325	10100	13817	10100	7612	10100	9315
遠的射場	500	979	500	631	500	590	500	141	500	575
研修室・講師室	400	4294	400	3657	400	3739	400	1585	400	1430
その他(見学等)	1000	1098	1000	1077	1000	820	1000	149	1000	395

2. 事業収支

(単位:円)

項目	平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	12646000	12,596,000	12646000	12,616,000	12646000	12,713,000	12646000	12,809,000	14016000	14016000
利用料金収入	767000	1,250,230	782000	1,216,210	797000	1,216,560	812000	777,090	848900	758,200
自主事業収入(自販機除く)	403400	265,838	413000	229,600	422600	236,800	432200	116,256	249400	119,517
自販機収入(2台分)					90000	96,848	90000	69,916	74000	69,588
その他	111000	617,252	112000	530,916	23000	113,928	24000	22,373	10000	13,068
収入計(A)	13,927,400	14,729,320	13,953,000	14,592,726	13,978,600	14,377,136	14,004,200	13,794,635	15,198,300	14,976,373
支出計(B)	13,871,092	14,707,713	13,902,140	14,565,630	13,924,188	14,193,557	13,946,236	13,578,438	15,116,900	14,887,493
事業収支(A-B)	56,308	21,607	50,860	27,096	54,412	183,579	57,964	216,197	81,400	88,880

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。