

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

		年度		1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度				
鳥取市長様 令和 年 月 日提出		給者(特別徴収義務者)	所在地	〒						
		フリガナ								
		氏名又は名称								
		個人番号又は法人番号	←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄として右詰めで記載							
		特別徴収義務者番号								
		宛名番号								
		連絡先担当者	所属							
			氏名							
			電話	内線()						
給与所得者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額(年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額(ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法	
	氏名									
	生年月日	年	月	日	月	月	年	1. 退職 2. 職 3. 休 4. 死 5. 支 6. 少 7. 合 そ の 併 の 解 散 他 の 事 由 ・ 理 由 []		
	個人番号			月	月	年				
	受給者番号			月	月	年				
	1月1日現在の住所			月	月	年				
異動後の住所			月	月	年					
		円	円	円	円	円				
1. 特別徴収継続の場合										
(新しい勤務先)	特別徴収義務者指定番号	新規		法人番号						新しい勤務先へは、月割額 円を
	所在地	〒		担当	所属					月分(翌月10日納入期限分)から徴収し、納入するよう連絡済みです。
	フリガナ			氏名						受給者番号
	氏名又は名称			電話	内線()					納入書の要否(新規の場合のみ記載)
2. 一括徴収の場合										
理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が令和7年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため				徴収予定月日	徴収予定額(上記(ウ)と同額)		左記の一括徴収した税額は、		
					月	日	円	月分(翌月10日納入期限分)で納入します。		
3. 普通徴収の場合										
理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 令和7年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため				※市区町村記入欄		入力	点検	年度	処理
									6	
								7		
						宛名コード				

記載にあたっては、裏面の給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書記載要領をご覧ください。