

給与支払報告
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

															年度	1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度																								
鳥取市長様 令和 年 月 日提出															給与者（特別徴収義務者）務										所在地		〒										特別徴収義務者番号			
																									フリガナ												宛名番号			
															氏名又は名称												連絡先担当者		所属											
																													氏名											
個人番号又は法人番号												←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄として右詰めで記載		電話		内線（ ）																								
給与所得者	フリガナ												(ア) 特別徴収税額 (年税額)		(イ) 徴収済額		(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)		異動年月日		異動の事由		異動後の未徴収税額の徴収方法																	
	氏名																																							
	生年月日		年		月		日																																	
	個人番号														月から 月から 月まで 月まで		20 年 月 日		1. 退職 2. 転職 3. 死亡 4. 退職 5. 少額 6. 不 7. 定 解 の 事 由 ・ 理 由 []		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)																			
	受給者番号																																							
	1月1日現在の住所																																							
	異動後の住所																																							
1. 特別徴収継続の場合																																								
(新しい勤務先)	特別徴収義務者指定番号		新規										法人番号												新しい勤務先へは、月割額 円を 月分 (翌月10日納入期限分) から 徴収し、納入するよう連絡済みです。															
	所在地		〒										担当者連絡先		所属																									
	フリガナ														氏名																									
	氏名又は名称														電話		内線 ()										受給者番号													
2. 一括徴収の場合																																								
理由	1. 異動が令和7年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和8年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため		徴収予定月日		徴収予定額 (上記 (ウ) と同額)		左記の一括徴収した税額は、 月分 (翌月10日納入期限分) で 納入します。																																	
			月 日		円																																			
3. 普通徴収の場合																																								
理由	1. 異動が令和7年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和8年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額 (ウ) 以下であるため 3. 死亡による退職であるため		※市区町村記入欄		入力		点検		年度		処理																													
									7																															
					宛名コード						8																													

記載にあたっては、裏面の給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書記載要領をご覧ください。