

平成28年度当初予算事業一覧(一般会計)

(単位:千円)

No	新規	事業名	所属名	前年度当初額	要求額	総務部長 査定額	左記の財源内訳				事業概要
							国・県	地方債	その他	一般財源	
24		本庁舎維持修繕費	財産経営課	12,649	12,643	12,643	0	0	573	12,070	老朽化した本庁舎の維持管理経費。 (庁舎修繕費等)
25		駅南庁舎維持修繕費	財産経営課	20,223	54,653	10,062	0	0	0	10,062	駅南庁舎維持修繕に係る経費。(修繕費等) 【査定の考え方】 エレベーター修繕については、他の公共施設のエレベーターと合わせて修繕内容を再検討するものとし、ゼロ査定。
26		耐震診断事業費	財産経営課	0	6,228	6,228	1,184	0	0	5,044	市有施設の耐震診断経費。 ・国府町農村勤労福祉センター S造平屋建 1,202.46㎡ ・佐治町文化ホール RC造平屋建 469.55㎡
27		一般財産管理費	財産経営課	22,328	28,042	28,042	0	0	1,553	26,489	一般財産の管理に伴う諸経費及び旧国府支所を解体条件付きで売却するための埋設設備等移設経費。
28		ファシリティマネジメント推進事業費	財産経営課	7,253	3,802	2,631	0	0	0	2,631	ファシリティマネジメントの推進のための経費。 【査定の考え方】 保全マネジメントシステムの利用については、総務省より提供される公会計活用機能ソフトの内容を見極めてからとし、既実施の100棟までの運用とする。

平成28年度当初予算事業一覧(一般会計)

(単位:千円)

No	新規	事業名	所属名	前年度当初額	要求額	総務部長 査定額	左記の財源内訳				事業概要
							国・県	地方債	その他	一般財源	
29		固定資産台帳整備事業費	財産経営課	15,529	14,857	14,857	0	0	0	14,857	本市全体の資産を適切に把握・管理するための固定資産台帳の整備経費。 全体経費:H27~28 28,080千円
30		車両維持管理費	財産経営課	83,292	80,226	79,278	0	0	10,544	68,734	所有する公用車の維持管理経費。
31		国土調査事業費	財産経営課	104,863	117,095	117,010	85,050	0	0	31,960	地籍調査に係る費用。(現地調査、測量、地籍図等の作成)
32		地域情報化推進費	情報政策課	20,937	20,039	19,940	0	0	273	19,667	地域イントラネット、携帯電話、スポーツ施設予約システム関連機器等の維持管理費。
33		有線テレビジョン放送施設管理費	情報政策課	99,148	89,883	89,883	0	0	65,643	24,240	有線テレビジョン放送施設の維持管理経費。
34		電子計算組織管理費	情報政策課	318,603	340,262	340,262	9,333	0	0	330,929	住民情報系システムの番号制対応改修等運用経費。
35		情報化等環境改善計画策定事業費	情報政策課	501	501	263	0	0	0	263	個人番号制度及びファシリティマネジメントに基づく業務の最適化に向けた業務改善計画を検討する経費。 【査定の考え方】 職員研修の回数を精査。

平成28年度当初予算事業一覧(一般会計)

(単位:千円)

No	新規	事業名	所属名	前年度当初額	要求額	総務部長 査定額	左記の財源内訳				事業概要
							国・県	地方債	その他	一般財源	
36		庁内LANシステム管理費	情報政策課	127,985	124,374	124,061	0	0	0	124,061	庁内LAN及び職員パソコンの管理経費及びグループウェア・管理サーバー等システム機器の更新経費。
37		内部事務システム管理費	情報政策課	6,218	14,133	14,133	0	0	3,012	11,121	仮想化基盤移行作業(8,424千円)を含む内部事務システムの保守運用経費。
38		統合型地理情報システム管理費	情報政策課	6,463	11,249	11,249	0	0	0	11,249	H27に導入した統合型GISの運用経費。
39		地方公共団体情報システム機構負担金	情報政策課	8,476	2,858	2,858	2,678	0	0	180	社会保障・税番号制度に伴う地方公共団体情報システム機構に対する負担金等。
40	○	鳥取県自治体ICT共同化推進協議会負担金	情報政策課	0	3,514	3,514	0	0	0	3,514	県及び全市町村で共同で取り組む情報システムの整備等に対する負担金。
41		債権管理運営費	債権管理課	13,826	14,332	14,077	0	0	0	14,077	債権管理、検収事務に関する経費。
42	○	戸籍関係事務費	市民課	20,505	95,695	45,931	167	0	0	45,764	戸籍法に基づき、戸籍事件を審査、登録を行うための経費及びH22に導入している戸籍システムの更新経費(H29.3更新予定)。 【査定の考え方】 戸籍システムの更新経費について、旧ベンダーからのデータ移行費を精査。
43		住民登録関係事務費	市民課	12,407	9,114	9,114	0	0	0	9,114	住民登録関係事務に係る経費。

【一般会計】

平成28年度当初予算事業一覧(一般会計)

(単位:千円)

No	新規	事業名	所属名	前年度当初額	要求額	総務部長 査定額	左記の財源内訳				事業概要
							国・県	地方債	その他	一般財源	
44		印鑑証明等の諸証明事務費	市民課	16,515	7,876	7,853	0	0	0	7,853	印鑑証明等の発行に係る経費。
45		証明コーナー事務費	市民課	2,770	2,614	2,614	0	0	0	2,614	本庁舎証明コーナーにおける各種届出の受理や証明書の交付に要する経費。
46	○	コンビニ交付関連事務費	市民課	0	12,633	12,384	0	0	0	12,384	住民票、印鑑登録証明、戸籍謄抄本、所得証明等の税証明等のコンビニ交付を行うための経費。(平成29年4月開始予定)
47		個人番号カード関連事務費	市民課	72,654	26,852	26,852	17,643	0	0	9,209	個人番号カード交付に伴う事務的経費及び地方公共団体情報システム機構への負担金。
48		ふるさと納税推進事業費	市民税課	116,335	203,803	126,365	0	0	0	126,365	本市への寄附の増加を図るための広告費及び寄附者へのお礼の品として地元企業等の協賛による「鳥取ふるさとプレゼント」を進呈するための経費。 【査定の考え方】 寄附額が未確定のため、返品経費はH27年度当初予算と同額程度で計上。

平成28年度当初予算事業一覧(一般会計)

(単位:千円)

No	新規	事業名	所属名	前年度当初額	要求額	総務部長 査定額	左記の財源内訳				事業概要
							国・県	地方債	その他	一般財源	
49	○	【政策提案】ふるさと納税推進企画事業費	市民税課	0	33,996	133	0	0	0	133	ふるさと寄附金の増額を図るため実施する事業。 ①市の要請によるプレゼント開発に係る報酬 1,000千円 ②先進地視察 長崎県平戸市・佐世保市 2人 133千円 ③ふるさと納税システムポイント制度対応 4,860千円 ④とっとり市(いち)新システム構築費 28,003千円 【査定の考え方】 ①報酬の基準等、さらなる検討が必要なため、ゼロ査定。 ③④先進地の研究を行い、とっとり市との統合による問題点を整理する必要があるため、計上見送り。
50		賦課徴収費	市民税課	41,784	42,194	41,260	0	0	0	41,260	市民税、軽自動車税の賦課に係る事務経費等。
51		賦課事務費	固定資産税課	43,304	23,803	23,268	0	0	186	23,082	固定資産税の賦課事務費及び過年度還付補てん金。
52		土地評価事務費	固定資産税課	35,167	66,176	66,176	0	0	133	66,043	平成30年度の評価替えに向けての標準宅地鑑定評価業務等、土地の賦課を行うための経費。
53		固定資産情報管理システム更新事業費	固定資産税課	10,651	8,578	8,578	0	0	0	8,578	固定資産税情報管理システム現況異動処理経費等。

平成28年度当初予算事業一覧(一般会計)

(単位:千円)

No	新規	事業名	所属名	前年度当初額	要求額	総務部長 査定額	左記の財源内訳				事業概要
							国・県	地方債	その他	一般財源	
54		納付催告センター運営費	徴収課	17,585	17,585	17,585	0	0	10,829	6,756	徴収率の向上を図るため、市税等滞納者に対して、電話オペレーターによる集中的な電話催告を実施する納付催告センター運営経費。