

市政改革プラン計画変更一覧（令和4年度当初時点）

通し番号	管理番号	実施計画名	担当課	取組概要	計画変更理由	変更前計画					変更計画					
						令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
5	112010	若者の参画促進	協働推進課	令和2年度中に若者参加を促進する取組を検討・実施し、以降継続して取組を進めます。	工程表を具体化（計画そのものに変更はなし）	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
						取組促進のための検討	取組の推進				取組促進のための検討	取組の推進	見直し	募集・取組	報告	
						計画変更実施					見直し	募集・取組	報告	見直し	募集・取組	報告
8	121010	保育園の民営化	こども家庭課	令和2年度には城北保育園の民間運営を開始します。併せて、他の保育園の民営化に向けた保護者・地元との協議を進め、令和5年度の民間運営開始を目指します。また令和4年度には令和5年度以降の民営化計画を策定します。	令和3年度に民営化対象とする園を変更したが、目標である2園の民営化に向けて計画変更し実施する。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
						城北保育園民間運営開始（令和2年4月～）	保護者・地元との施設整備等協議（令和元年～）	施設整備・合同保育	保育園民間運営開始	城北保育園民間運営開始（令和2年4月～）	保護者・地元との施設整備等協議（令和元年～）	公立園として施設整備	保護者・地元との施設整備協議	公立園として施設整備	保護者・関係機関との民営化等協議	民営運営開始
						保護者・地元との施設整備協議	施設整備・合同保育	第3次民営化計画の策定	第3次民営化計画の推進	保護者・関係機関との民営化等協議	民営運営開始	保護者・関係機関との民営化協議	民営運営開始	第3次民営化計画の策定	第3次民営化計画の推進	
						計画変更実施					第3次民営化計画の策定	第3次民営化計画の推進				
9	121020	保健所業務に係る手数料 収納業務の外部委託	保健総務課	令和2年度中に駅南庁舎に移転する各部署に関連する収納業務のうち、委託可能な業務を集約して外部委託の拡充を行います。また、駅南庁舎において新たな収納業務が生じる場合は、随時調整を行い外部委託の促進を図ります。	収納事務の委託の実績を踏まえ、新たな保健所関連業務が生じる場合は、随時調整を行い外部委託の促進を図る。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
						事務調整	駅南庁舎における手数料等の収納事務を実施				事務調整	駅南庁舎における手数料等の収納事務を実施				
						計画変更実施					保健所コロナ関連業務等の外部委託を検討					
18	212020	女性活躍の推進	職員課	令和2年度以降、特定事業主行動計画に基づく取組を推進します。また令和6年度には検討委員会を開催し次期計画の策定を行います。	毎年度末に次年度の具体的な取り組みを検討・決定することとしており、令和4年度以降の工程表に追記した。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
						令和元年度策定 特定事業主行動計画に基づく取り組み					令和元年度策定 特定事業主行動計画に基づく取り組み					
						次期計画策定のための検討委員会の開催					次年度の具体的な取組内容の検討	次年度の具体的な取組内容の検討	次期計画策定のための検討委員会の開催			
						計画変更実施										
22	213020	業務におけるリスクの洗い出し、課題の整理	総務課	令和2年度から3年度にかけて庁内の事務上のリスクの洗い出しを実施します。令和4年度に整備する組織内統制プロセスや体制を踏まえ、令和5年度以降は洗い出されたリスクに対する対応策を整備するとともに、潜在するリスクや対応策を継続的に点検・見直しを行います。	工程表に追記（計画自体に変更はなし） 管理番号213010「組織内統制プロセス及び体制の整備」と一体的に進め、令和2年度から令和3年度までの「事務上のリスクの洗い出し・評価」を踏まえた「組織内統制プロセスや体制の整備」（管理番号213010）を令和4年度に実施します。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
						事務上のリスクの洗い出し・評価	リスク対応策の整備・実施			事務上のリスクの洗い出し・評価	組織内統制プロセスや体制の整備 213010参照	リスク対応策の整備・実施				
						リスク対応策の点検・改善					リスクに対応する規程の洗い出し	リスク対応策の点検・改善				
						計画変更実施										

通し番号	管理番号	実施計画名	担当課	取組概要	計画変更理由	変更前計画					変更計画				
						令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
29	222010	電子文書化の推進	公文書管理室	令和2年度以降、全庁的な電子決裁の推進に向けた取組を行うほか、必要に応じて電子決裁の運用ルールの見直しを継続的に進めます。	今後の取組を計画的に実施するため工程表を詳細化した。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
						電子決裁の運用(全庁)					電子決裁の運用(全庁)				
						運用ルールの修正等(随時)					課題把握				
											啓発・研修実施(随時)				
											次期内部事務システム検討(電子決裁機能)				
											啓発・周知				
											システム導入効果の検証				
											運用ルールの見直し(随時)				
											計画変更実施				
31	222030	駅南庁舎所属の消耗品の一括管理	保健総務課	令和2年度から一部の消耗品について部内での一括発注を開始します。令和3年度には一括発注のための消耗品データベースを作成し、令和4年度以降、すべての消耗品の一括発注を実施します。また、消耗品の一括発注の取組と併せて、備品の一括発注一括管理についても検討を進めます。	備品については、一括発注一括管理の検討を行ったが、職員負担に対する効果が望めないことから、計画を変更することとした。職員の省力化・負担軽減につながる運用方法の検討を行う。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
						部内標準事務費(一部)の集約化					部内標準事務費(一部)の集約化				
						消耗品発注品集約のデータベース整備(データベース作成ソフトなどを用いる)					消耗品発注品集約のデータベース整備(データベース作成ソフトなどを用いる)				
						データベース整備後、すべての消耗品一括発注の推進					データベース整備後、すべての消耗品一括発注の推進				
						継続実施					継続実施				
						一部消耗品の一括発注の開始					一部消耗品の一括発注の開始				
						備品についても、一括発注一括管理について検討					備品についても、一括発注一括管理について検討				
											一括管理に係る運用の検討(集中管理を行う職員の省力化を検討)				
											計画変更実施				
38	223040	電子申請の推進	情報政策課	令和2年度に、電子申請を推進するための5か年計画を策定し、これに基づき令和6年度まで様々な市民向け手続きのオンライン化を推進します。	令和2年度の計画策定を受けて、令和4年度までにオンライン化対応を完了するように工程表を具体化した。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
						5か年計画の策定					5か年計画の策定				
						計画に沿ったオンライン化の実践					オンライン化対象の決定				
											令和3年度分オンライン化対応の実施				
											令和4年度分オンライン化対応の実施				
											周知啓発活動				
											計画変更実施				
41	311020	キャッシュレス決済の導入	収納推進課	令和2年度に、PayPay、LINEペイ、支払秘書といったスマートフォンアプリを利用したキャッシュレス決済を導入します。また、クレジット収納などその他の収納手段についても引き続き検討を行います。	令和2年度のキャッシュレス決済の導入後、地方税共通納税システムを活用したQRコード決済の導入に向けて検討を行っており、令和5年度の導入に向けて整備を行う。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
						スマートフォンアプリを使用した電子決済の導入(PayPay、LINEペイ、支払秘書)					スマートフォンアプリを使用した電子決済の導入(PayPay、LINEペイ、支払秘書)				
						スマートフォンアプリを使用した電子決済について市報、チラシ等による周知					スマートフォンアプリを使用した電子決済について市報、チラシ等による周知				
						その他の収納手段(クレジット収納等)の導入についての検討					その他の収納手段(クレジット収納等)の導入についての検討				
											QRコード決済の導入(固定資産・都市計画税、軽自動車税に導入)				
											QRコード決済の拡充(市県民税(普通)・固定資産税(普通)に拡充を検討)				
											計画変更実施				
46	312020	道路占用料の見直し	道路課	令和2年度中に道路占用料の見直し基準を定め、料金改定を行います。	新型コロナウイルス感染症による経済活動への影響が継続していることから、昨年度と同様に地価が下落しており、道路占用料の見直し時期としては適切ではないと判断した。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
						道路占用料見直しの検討					道路占用料見直しの検討				
						占用料の見直し					占用料の見直し				
						改定占用料の適用					改定占用料の適用				
						計画変更実施					計画変更実施				

通し番号	管理番号	実施計画名	担当課	取組概要	計画変更理由	変更前計画					変更計画				
						令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
51	314010	発行物、市有財産への広告掲載（成人式案内通知）	生涯学習・スポーツ課	令和2年度に、成人式の案内通知（ハガキ）に広告を掲載するスポンサー導入を検討し、併せて成人式の運営主体も含めた将来的なあり方の検討を行います。令和3年度以降は、スポンサーを導入した成人式の運営を実施します。	新型コロナウイルスが沈静化し、確実に成人式が開催できる状況になればスポンサー募集は困難と考える。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
						計画変更実施					計画変更実施	計画変更実施			
72	324050	公営企業の経営健全化（市立病院）	市立病院	令和2年度は「新鳥取市立病院改革プラン」に基づく取組を推進するとともに、「（仮称）鳥取市立病院中期計画」を策定します。令和3年度以降は「（仮称）鳥取市立病院中期計画」に基づき、経営健全化の取組を推進します。	次期改革プランの作成について、策定指針となる総務省の「新公立病院改革ガイドライン」の改定内容が令和3年度末に示されたことを踏まえ、当院の改革プランの改定を行う。	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
						計画変更実施					計画変更実施	計画変更実施			