

市政改革プラン二次評価について

●二次評価の流れ

各計画担当課が
評価を入力します



【4月～8月】

- (1) 各担当課が評価シートに入力します。
- (2) 庁内会議で共有し、一次評価を確定させます。

【8月～9月】

評価の妥当性について
二次評価を行います



計画の内容、進め方、
指標の設定についてのご
意見もあればいただきます

- (3) 担当課評価シートと補足資料、二次評価入力シートをお渡しします。
- (4) 各課の評価について二次評価を行います。

①計画の進捗状況とそれに対する担当課評価を見て、市民の目線で
納得できる評価となっているかをチェックします。

・納得できれば「妥当である」、そうでなければ「妥当でない」を
選択します。

・「妥当でない」「分からない」を選択した場合は、どこが分から
ないのか、何があれば判断できそうかを必ず記入します。

②計画の内容そのものや計画の進め方、指標に対してのご意見を
「計画についてのご意見欄」に記入します。

補足資料下段の課題についてのご意見でもよいです。

※②については必須ではありません

二次評価の結果を
委員会全体で共有します



【9月～第9回委員会】

- (5) 二次評価の結果を事務局で集計します。
- (6) 第9回委員会で、各委員が行った二次評価で挙げた意見の整理を
行い、二次評価を確定します。

二次評価結果を各課へ
返すとともに
HPで公表します



【二次評価確定後】

- (7) 事務局で各計画の評価シートに二次評価結果を入力します。
- (8) 結果を各担当課へ返すとともに、鳥取市公式ウェブサイトで公表
します。各課は評価結果を確認し、次年度以降の評価に反映します。