意見交換資料（事前ヒアリングシート）

　団体（事業者）名

意見交換を円滑に進めるために、事前ヒアリングシートへの記入にご協力をお願いします。

　【ご提案にあたってのお願い】

※複数の提案も可とします。

※意見交換の際に、１０分から１５分程度でご説明をお願いいたします。

資料のスライド投影等が必要な場合は別途ご相談ください。

※提案内容を説明する上で必要となる図面等の資料がある場合は、別途、事前ヒアリングシートとともに所定の期日までにEメールにてPDF形式でお送りください。メールの添付ファイルは合計10ＭＢまでとしてください。

※全ての項目に記入しなくても、回答可能な部分だけの記入で構いません。

※当日に参考資料等の追加配布は可能です。その場合は、10部ご準備ください。

■事前ヒアリングシート■

（１）事業全般について

（２）事業手法について

（３）自主提案事業について

（４）その他

※必要に応じて作成してください。（複数枚にわたっても構いません。）