

様式1

令和5年度 事業評価書

評価対象期間	令和5年4月～令和6年3月分
施設名	佐治町コミュニティセンター
指定管理者名	特定非営利活動法人さじ未来
指定管理期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

1. 事業評価

	確認する内容	指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り 書類	
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
II. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
III. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
IV. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り 書類	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り 書類	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り 書類	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞き取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	財務経営に関しては大きく変動することなく順調に行われています。
施設所管課	収入、支出ともに計画と同程度の実績となっている。法人及び施設ともに安定した経営状況であり、指定管理業務の遂行には支障がないと考える。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	感染症予防対策、特に高齢者への対策を実施しています。利用者から感染者が出ることもなく、適正に行われています。
施設所管課	季節のイベントや運動の場のほか、スマホ教室といった高齢者の多い地元に寄り添った自主事業を開催している。今後も地元のニーズを考慮した生涯学習事業に取り組んでいただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	人口減少や高齢化が進行しても、将来も佐治町に住み続けていくことができる各種の取り組みや仕組みづくりを通じて、その効果を出していきます。
施設所管課	令和5年台風7号により大きな被害を受けた佐治町だが、そんな中でも佐治町コミュニティセンターは施設利用者を順調に増やし、地域活動の拠点となっている。引き続き地域活性化を目指し、自主事業や施設運営に取り組んでいただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

2. 清掃等業務

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
清掃	事務室・図書閲覧室・1階ロビー・1階廊下・玄関側階段・玄関・トイレ	毎日 (休館日を除く)	予定 実施日 備考	毎日 毎日												
	曜日指定清掃: コミュニティセンター業務日誌に記載	毎日 (休館日を除く)	予定 実施日 備考	毎日 毎日												
	機械室・茶室・3階清掃・2階トイレ	随時	予定 実施日 備考		実施予定 5月1日		実施予定 7月1日		実施予定 9月1日		実施予定 11月1日		実施予定 1月4日		実施予定 3月1日	
	外周清掃・駐車場清掃・水やり	随時	予定 実施日 備考				実施予定 7月1日								実施予定 3月1日	
	水道水 受水槽(1基 機械室) ・高架水槽(2基 3階天井裏)の清掃	年1回	予定 実施日 備考										実施予定 1月7日			
廃棄物収集運搬業務 可燃物(週2回)・不燃物(週1回) 蛍光管、乾電池(随時)	随時	予定 実施日 備考	随時 ゴミが溜まり 次第実施													
樹木の剪定	樹木の剪定	随時					実施予定 8月14日									
緑地帯の除草	草刈り・草抜き	随時					実施予定 8月14日									
除雪	駐車場および外周除雪	随時									随時 雪が積もり 次第実施	随時 雪が積もり 次第実施	随時 雪が積もり 次第実施			

3. 利用者満足度調査

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査		年2回			実施予定 30日間実施					実施予定 30日間実施					

4. 危機管理

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
防犯・防災対策	避難訓練	年2回							実施予定 10月5日					実施予定 3月13日	

5. 事業報告等

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
広報誌	広報誌の発行	隔月			実施予定 発行		実施予定 発行		実施予定 発行		実施予定 発行		実施予定 発行せず		
月次報告		毎月	10日 4月13日	10日 5月12日	10日 6月8日	10日 7月11日	10日 8月16日	10日 9月11日	10日 10月16日	10日 11月15日	10日 12月5日	10日 1月12日	10日 2月13日	10日 3月11日	4月18日 3月分
翌年度事業計画書		随時											実施予定 2月28日		
年間事業報告書		随時													実施予定 4月30日 R5年度分

6. 事業・イベント等

項目		周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
生涯学習事業	パークゴルフ体験会	年1回	予定				7月30日										
			実施日				7月30日										
			備考				12人参加										
	ノルディックウォーク	年1回	予定									11月3日					
			実施日									11月3日					
			備考									24人参加					
	クリスマスツリー作成	年1回	予定										12月1日				
			実施日										12月1日				
			備考										15人参加				
	門松作り	年1回	予定										12月14日				
			実施日										12月14日				
			備考										11人参加				
	カラオケ大会	年1回	予定										12月16日				
			実施日										12月16日				
			備考										6人参加				
	スマホ教室	年2回	予定										12月19日		2月14日		
			実施日										12月19日		2月14日		
			備考										9人参加		11人参加		
健康マージャン教室	毎月2回	予定											1月28日		9、24日		
		実施日											1月28日	10、18日	9、24日		
		備考											8人参加	16人参加	11人参加		

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項目		周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考		
喫茶コーナー	喫茶コーナーの設置 維持・管理	毎日 (休館日を 除く)	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
			実施日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日		
			備考															
カラオケコーナー	カラオケコーナーの維持・管理	毎日 (休館日を 除く)	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日		
			実施日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
			備考															
佐治ふれあいサロン事業	リンピアいなば見学会	2ヶ月に 1回	予定	4月26日														
			実施日	4月26日														
			備考	30人参加														
	落語会	2ヶ月に 1回	予定			6月23日												
			実施日			6月23日												
			備考			25人参加												
	うちわ作り	2ヶ月に 1回	予定					8月7日										
			実施日					8月7日										
			備考					11人参加										
	若桜宿散策	2ヶ月に 1回	予定								10月27日							
			実施日								10月27日							
			備考								18人参加							
	昔遊び	2ヶ月に 1回	予定										12月18日					
			実施日										12月18日					
			備考										13人参加					
	若桜宿散策	2ヶ月に 1回	予定												2月25日			
			実施日												2月25日			
			備考												25人参加			

【資料2】

施設名	佐治町コミュニティセンター
-----	---------------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	平成31年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
1Fロビー					380	55	161	107	110	0
1F大研修室					1,837	1,271	895	1,624	1,700	1,867
2F大会議室					1,126	878	811	1,028	1,050	1,700
2F視聴覚室					442	705	538	834	850	1,055
2F講義室					744	237	264	342	350	123
2F中研修室					587	4,656	3,732	4,590	4,600	4,697
2F児童室					2,535	29	14	7	10	60
3F中会議室										26

2. 事業収支

(単位:円)

(単位:円)

項目	平成31年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料					17,770,000	17,770,000	17,770,000	17,770,000	17,770,000	17,770,000
利用料金収入					37,000	44,350	37,000	119,175	123,000	52,200
その他(複合機、輪転機使用料・利息)					80,000	42,226	80,000	63,559	80,000	148,760
収入計(A)					17,887,000	17,856,576	17,887,000	17,952,734	17,973,000	17,970,960
支出計(B)					17,887,000	17,819,070	17,853,000	17,952,187	17,973,000	17,873,178
事業収支(A-B)					0	37,506	34,000	547	0	97,782