

◎この報告書は令和7年度分の異動等変更にのみ使用できます(支払報告書提出後～令和7年4月25日までの間)

令和7年度分 給与支払報告書異動等変更報告書

令和 年 月 日

※受付	※入力	※点検	給与 支払 者	名 称		特別徴収 指定番号	
				所在地		担当者	
						連絡先	

1. 普通徴収（個人納付）へ変更

No	給 与 所 得 者			異動年月日	異 動 理 由 (該当理由を○で囲んでください)
	氏 名	生年月日	住 所		
1					退職・休職・死亡・その他 ()
	※				
2					退職・休職・死亡・その他 ()
	※				
3					退職・休職・死亡・その他 ()
	※				

2. 特別徴収（給与引去り）へ変更

No	給 与 所 得 者			異動年月日	異 動 理 由 (該当理由を○で囲んでください)
	氏 名	生年月日	住 所		
1					就職・再雇用・その他 ()
	※				
2					就職・再雇用・その他 ()
	※				
3					就職・再雇用・その他 ()
	※				

※印欄は、鳥取市記載欄