

【表面】 求人番号： 2024055

産業分類： 959：他に分類されないサービス

職業分類： 034-01

受付番号

055

受付日： 2024年 6月18日

紹介期限： 年 月 日

事業所の概要	フリガナ	カブシキガイシャ ジェーシービーエクス	法人番号	7270001006376		
	事業所名	株式会社 JCBエクス	代表者 役職・氏名	代表取締役社長 梅澤 章		
	所在地	〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6丁目1-1				
	ホームページ	https://icbeqse-recruitment.co.jp/				
	事業所紹介 事業内容・ 会社のPR ・特徴・ 社風など	《事業内容》 クレジットカード・プリペイドカード等多様な総合決済サービスの事務処理 《会社の特長》 当社は国際カードブランドJCBの事務専門のグループ会社です。 各種決済サービスの事務処理の運営を行うとともに、業務の品質向上や効率化推進を行っています。				
	従業員数	事業所全体： 310人、就業場所： 308人（うち女性 271人、パート 2人）				
	採用担当者 連絡先	課係・役職名	企画部			
フリガナ 氏名		ダイ 土居	Eメール	saiyo-jcbe@info.jcb.co.jp		
電話		0857-52-5656	FAX			
求人勤務 条件等	職種	【2025年3月卒】一般事務（一般職）		求人対象	大学院・大学・短大	
	採用人数	6人				
	募集理由					
	仕事の内容	5名～10名程度のチーム単位で事務処理業務を担います。 常により良いオペレーションを追求するため、確実・丁寧に業務に取り組んでいます。	履修科目	不問		
			必要な経験・ 知識・技能等			
			必要なPC スキル			
	雇用形態	正社員		必要な免許 ・資格等	不問	
	就業形態	派遣・請負ではない				
	雇用期間	定めなし				
	契約更新 の可能性					
試用期間	あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件：同条件					
就業場所	事業所所在地と同じ 〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6丁目1-1					
	特記事項					
	受動喫煙対策	あり（喫煙室設置）				
	マイカー通勤	可	駐車場	あり（無料）		
	転勤の可能性	あり	転勤の範囲			

【裏面】

求人 勤務 条件 等	就業時間	変形労働等		休憩時間	60分	土日祝 その他					
		①	09時 00分 ~ 17時 15分	休日	年末年始 12/30~1/3 ※一部業務内容によって休日出勤有 ※1週間以内に振替休日取得 ※休日出勤手当有						
		②	時 分 ~ 時 分		有給休暇 入社時 0日 6ヶ月経過後 10日						
		③	時 分 ~ 時 分		※フルタイム 求人のみ 記載	週休二日制	毎週				
		就業時間に 関する特記 事項			※パート求人 のみ記載	年間休日数	122日	月平均 労働日数	20.2日		
			時間外	あり 月平均 7時間	36協定特記事項	あり					
	時間外労働 特別な事情・ 期間等	臨時的な事由に該当する場合、1 日10時間、1ヶ月80時間、1年 720時間を上限とする		加入保険等	雇用・労災・健康・厚生						
	定年等	定年制	あり (一律 60歳)	企業年金	—						
		再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	退職金共済	未加入						
		勤務延長	なし	退職金制度	なし						
賃金形態 及び 毎月の賃金 (税込)	賃金形態	月給	利用可能な託児施設	なし							
	月額 (a+b) ※(固定残業代がある場合はa+b+c)		託児施設に 関する特記事項								
	大学院・大学 短大	153,000円 148,000円	入居可能住宅	単身用	なし						
				世帯用	なし						
	a 基本給(フルタイムは月額・パートは時間額)		住宅に 関する 特記事項								
	大学院・大学 短大	153,000円 148,000円	通勤手当								
		b 定額的に支払われる手当		昇給	≪新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績≫						
	手当	円	あり 金額 2,500円								
	手当	円	賞与	≪新規学卒者の前年度実績≫							
	c 固定残業代			あり 年1回 賞与月数 0.60ヶ月分							
固定残業第に関する特記事項		≪一般労働者の前年度実績≫									
		あり 年2回 賞与月数 計 1.20ヶ月分									
賃金締切日	固定 (月末)	各種 制度 実績	看護休業 取得実績	あり	就業規則 (フルタイム)	あり	就業規則 (パート)	あり			
賃金支払日	固定 (月末以外) 当月20日		育児休業 取得実績	あり	労働組合	なし					
		介護休業 取得実績	あり								
応募・ 選考	応募書類	履歴書(写真貼付)・(その他 専用ページよりエントリー)		その他の 応募書類							
	送付方法			選考方法	書類選考 面接 適性検査						
	送付先	専用サイトよりエントリー									
	選考日時	別途通知 6月1日以降随時		選考場所 (最寄駅)	津ノ井駅						
	選考場所 (住所)	〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6丁目1-1									
	既卒者の 応募	既卒者応募 可 (卒業後概ね 1年以内)		中退者応募	不可						
	既卒者等の入 社日	日にちを指定 令和7年4月1日		応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄						
補足事項	・試用期間 3ヶ月 ・勤務時の服装はビジネスカジュアル可 ・マイカー通勤の場合、当社規定に基づきガソリン代を支給 ・公共交通機関の場合、定期代を支給。但し非課税限度額を支給限度額とする 説明会参加連絡・お問合せは、メールまたは電話にてご連絡ください 電話問合せ可能時間(平日 9:00~17:15)		求人条件に かかる特記事項	(所在地ホームページ)記載のURLからENTRYボタンをクリック。 新規登録をクリック後、会員規約をお読みいただき同意の上進む 案内に従ってパスワードの設定まで完了してください 登録内容確認後「登録する」をクリックで登録完了 登録完了後、取得IDでマイページにログインし、案内に従い履歴書を作成してください。 ※応募職種は「総合職」をご選択ください 顔写真をアップロードし、登録内容確認後「登録する」をクリックで登録完了							
職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況											
①研修の有無及びその内容 : あり 新卒社員研修、業務研修 等											
②自己啓発支援の有無及びその内容 : あり 資格取得奨励制度、能力開発サポート制度(自己啓発費用の会社負担)											
③メンター制度の有無 : あり											
④キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 : あり 半期に1回管理職によるフィードバック面談実施(リーダー登用・異動の意思確認等)											
⑤社内検定等の制度の有無及びその内容 : なし											