

別紙 1

見積仕様書

| 区分 | 品名 | 発注単位 | 令和7年度発注予定数量 | |
|----|---------|--------|-------------|----------|
| | | | 水色 | クラフト |
| 1 | 長形40号封筒 | 1,000枚 | (85g以上) | (70g以上) |
| | | | 2,000枚 | 70,000枚 |
| 2 | 長形3号封筒 | 1,000枚 | (85g以上) | (70g以上) |
| | | | 27,000枚 | 194,000枚 |
| 3 | 角形2号封筒 | 500枚 | (100g以上) | (85g以上) |
| | | | 27,500枚 | 61,500枚 |

| | |
|-----|---|
| 1 | 古紙パルプが含有されていること。封筒の色は閲覧見本のとおり(水色・クラフト)。 |
| 2 | 各担当課の依頼時に、課名、郵便番号枠、後納郵便、砂丘・かさ踊り等の図柄などを印刷すること。(片面1色) |
| 3 | 見積書の記載方法 |
| (1) | 見積書は別紙様式を各区分ごと1枚ずつ使用すること。 |
| (2) | 見積金額は、各区分ごとに水色とクラフトのそれぞれの封筒1枚あたりの単価(税込)を記載し、発注予定数量をかけ、求めたそれぞれの金額の総額を記載すること。 |
| 4 | 見積書提出期限 令和7年3月3日(月)午前12時まで(検査契約課の投かん箱に投かんすること。) |
| 5 | 契約期間 令和7年4月1日から令和8年3月31日まで |
| 6 | 納期 発注があった日から10日以内(鳥取市の休日を定める条例(平成元年鳥取市条例第2号)第1条第1項に規定する鳥取市の休日を除く。)(校正1回あり) |
| 7 | 納品場所 発注者が指定した場所 |
| 8 | その他 |
| (1) | 各区分の封筒見本は、鳥取市役所本庁舎4階検査契約課内で閲覧すること。 |
| (2) | 発注予定数量は、過去2年間の平均発注実績であり、保証されるものではありません。 |