道路工事施行承認申請書

道路管理者

鳥取市長　深澤　義彦　様

年 　月 　 日

〒

住所

氏名

担当者

連絡先

 道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 施 工 目 的  |   |
| 施 工 場 所  | 路線名  |   | 車道・歩道・その他( )  |
| 場所  |  鳥取市 |
| 工 事 概 要  |  工 事 種 別  |  施 工 数 量  |
|       |    |
| 工事の期間  |  年　月 日から 日間 年　月 日まで  |   |
| 施 工 方 法  | 直営・請負施工業者住所業者名担当者 連絡先  |
| 添 付 書 類  | 位置図、現況図、計画図、構造図、交通規制図、現況写真、その他( )  |
|  備 考 |

記載要領

1 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」

の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名を記載

すること。

2 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内

容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。

3 「施工場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合

には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するも

のを〇で囲むこと。

4 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設

等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。

5 「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。ま

た、その時には工事着手までに報告すること。

6 「添付書類」の欄には、添付した書類に〇を付し、その他必要な書類を添付した

場合には、その書類名を( )内に記載すること。

7 その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。