様式第１号（第４条、第８条、第９条関係）

鳥取市伴走型スタートアップ支援補助金　補助事業実施計画書

１　事業実施主体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 氏名（代表者氏名） |  |
| 住所（所在地） | 〒 |
| 連絡先 |  |
| E-mail |  |

２　事業概要

|  |  |
| --- | --- |
| 屋号（法人名） |  |
| 業種 | 日本標準産業分類細分類　業種名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　コード： |
| 事業所の所在地（創業予定地） | 〒 |
| 創業日※（創業予定日） | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 事業形態 | 個人・法人　　　　（法人の場合）資本金　　　　　千円 |
| 従業員数 | 人（内パート・アルバイト　　　人） |

※個人の場合は税務署の開業届に記載された開業日、法人の場合は履歴事項全部証明書に記載された会社設立の年月日

３　事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 創業の経緯及び本事業の知識・経験等 |  |
| 事業の具体的内容（対象者、対象地域、規模、独創性、スケジュール等） |  |
| 経営計画（千円） |  | １年目 | ２年目 | ３年目 |
| 売上高（①） |  |  |  |
| 売上原価(仕入高)（②） |  |  |  |
| 売上総利益③（①－②） |  |  |  |
| 経費 | 人件費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合　計④ |  |  |  |
| 営業利益（③－④） |  |  |  |
| 支援機関の意見（要綱第４条第１項第３号関係）※支援機関が記入すること | 支援機関名：担当者： |

既に創業している場合は、下記の書類を添付すること。

・税務署へ提出した個人事業の開業等届出書の写し（個人事業の場合に限る。）

・定款及び履歴事項全部証明書の写し（法人の場合に限る。）