

教育・保育給付認定変更申請(届出)書

令和 年 月 日

鳥取市長 様

保護者 住 所 鳥取市
氏 名 ⑩
生年月日 年 月 日
連 絡 先

(自署の場合押印不要)

次のとおり、子どものための教育・保育給付の認定の変更を申請（届出）します。
また、鳥取市が子どものための教育・保育給付の認定の変更に必要な市町村民税の課税情報（同一世帯者を含みます。）及び世帯情報を閲覧し、又は収集すること、その情報に基づき決定した利用者負担額を特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

利 用 施 設 名				
申請（届出）に係 る子どもの氏名・ 生年月日・保護者 との続柄	氏 名	生年月日	続柄	認定証番号
		平成・令和 年 月 日		
		平成・令和 年 月 日		
		平成・令和 年 月 日		

※以下の該当する変更事項に☑し、記入して下さい。

変更事項	変更前	変更後
☐ 保育必要量の 変更	☐ 標準時間 ☐ 短時間	☐ 標準時間 ☐ 短時間 (理由：)
☐ 有効期間の変 更		(理由：)
☐ 住所の変更	鳥取市	
☐ 保護者の変更		(理由：)
☐ 保育を必要と する事由の変更 (□父 □母)	☐ 就労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障がい ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ 育児休業 ☐ その他 ----- (具体的な内容)	☐ 就労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障がい ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ 育児休業 ☐ その他 ----- (具体的な内容)
☐ 就職・退職又は 勤務先の変更 (□父 □母)	勤務先名： 電話番号： 雇用形態： 就労時間： 時 分～ 時 分 1 か月の平均就労日数： 日 1 か月の総就労時間： 時間	☐ 就職 ☐ 退職 ☐ 勤務先変更 勤務先名： 電話番号： 雇用形態： 就労時間： 時 分～ 時 分 1 か月の平均就労日数： 日 1 か月の総就労時間： 時間
☐ その他 ※具体的な内容をお書きください。		
変更（希望）年月日	令和 年 月 日	

※ 支給認定証と変更内容を証明するための書類を添付して申請（届出）して下さい。
※ 支給認定区分（1号・2号・3号認定）の変更は、教育・保育給付認定申請書をご利用下さい。

勤務先変更の場合の変更申請の記載例

様式第6号（第8条関係）

教育・保育給付認定変更申請（届出）書

令和7年 7月 10日

鳥取市長 様

保護者 住 所 鳥取市幸町71番地

氏 名 鳥 取 太 郎

生年月日 平成4年 1月 1日

連絡先 090-****-****

（自署の場合押印不要）

次のとおり、子どものための教育・保育給付の認定の変更を申請（届出）します。

また、鳥取市が子どものための教育・保育給付の認定に必要な市町村民税の課税情報（同一世帯者を含みます。）及び世帯情報を閲覧し、又は収集すること、その情報に基づき決定した利用者負担額を特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

利用施設名	〇〇保育園			
申請（届出）に係る子どもの氏名・生年月日・保護者との続柄	氏 名	生年月日	続柄	認定証番号
	鳥 取 花 子	平成・令和 元年 5月 5日	子	99999
		平成・令和 年 月 日		
		平成・令和 年 月 日		

※以下の該当する変更事項に☑し、記入して下さい。

変更事項	変更前	変更後
☒ 保育必要量の変更	☐ 標準時間 ☒ 短時間	☒ 標準時間 ☐ 短時間 (理由：勤務時間が長くなったため)
☐ 有効期間の変更		(理由：)
☐ 住所の変更	鳥取市	
☐ 保護者の変更		(理由：)

変更前の勤務の状況と変更後の勤務の状況をお書きいただき、変更後の勤務の状況を証明する書類を添付してください

妊娠・出産 ☐ 疾病・障がい
☐ 災害復旧 ☐ 求職活動
育児休業 ☐ その他

☐ 就労 ☐ 失業
☐ 介護等
☐ 就学 ☐ 休学

(具体的な内容)

保育必要量は変更後の勤務状況に基づき認定しますが、就労時間が120時間以上の場合であっても保護者の希望により短時間の認定をすることができます。

☒ 就職・退職又は勤務先の変更
(☐ 父 ☒ 母)

勤務先名：(株)◇◇商会

電話番号：0857-23-XXXX

雇用形態：パート勤務

就労時間：9時30分～15時30分

1か月の平均就労日数：15日

1か月の総就労時間：90時間

☐ 就職 ☐ 退職 ☒ 勤務先変更

勤務先名：(株)◎◎商事

電話番号：0857-22-XXXX

雇用形態：正社員

就労時間：8時30分～17時30分

1か月の平均就労日数：20日

1か月の総就労時間：160時間

☐ その他
※具体的な内容をお書きください。

変更（希望）年月日をお書きください

変更（希望）年月日

令和7年 8月 1日

支給認定証と就労証明書を添付して申請してください

※ 支給認定証と変更内容を証明するための書類を添付して申請（届出）して下さい。

※ 支給認定区分（1号・2号・3号認定）の変更は、教育・保育給付認定申請書をご利用下さい。