

河原地域振興会議委員内申予定者一覧表

(任期:令和6年4月12日～令和7年3月31日)

氏名	選出区分	備考
木下 敬	1号	河原町自治会長会会長
西谷 美智子	1号	河原地区まちづくり協議会
楳原 典子	1号	いきいき国英ふるさとづくり協議会
田村 稔	1号	八上輝きの里づくり協議会
中村 佳紀	1号	ふるさと散岐地域づくり協議会
林 昭男	1号	いなば西郷むらづくり協議会
竹田 賢一	2号	元河原町議会議長
山下 教幸	2号	鳥取市南商工会
浅田 義昌	2号	鳥取いなば農協河原支店
奥谷 仁美	3号	一般公募
坂本 綾子	3号	一般公募
下田 和実	3号	一般公募

1)「選出区分」欄には、「鳥取市地域振興会議条例」第4条第2項1号～3号の該当する号記載してください。

2)女性委員と3号委員の目標数は、女性委員数 4割超、3号委員数 4人です。

【河原町総合支所】

24人（3課1室）

〒 680-1221 鳥取市河原町渡一木277

電話0858-71-1722(代)

R6.4.1 現在

FAX 0858-85-0672

＜総合支所＞

支所長	九鬼 栄一
-----	-------

71-1722

副支所長	前田 武彦
------	-------

71-1722



＜教育委員会＞

河原町分室 (河原歴史民俗資料館)	
----------------------	--

3(4)人

分室長(兼)	前田 武彦
--------	-------

71-1727

室 員	
主任(再・兼)	梶 和浩

河原町コミュニティセンター	
---------------	--

76-3123

会任	木下かおる
会任	谷本 順絵

＜都市整備部＞

鳥取南地域工事事務所	
------------	--

7人

所長	田中 和人
----	-------

71-1729

所 員	
所長補佐	安田 光宏
主幹	竹内 智也
主幹	塚本 倫也
主任	吉岡 知美
主任	中田 裕造
技師	山根 昌和

＜水道局＞

南地域水道事務所	
----------	--

8(9)人

所長	木本 裕治
----	-------

76-3118

所 員	
所長補佐	川口 英司
主幹	山本 高弘
主幹	前田 和彦
主幹	岸本 智
主幹	安部 考史
主幹	重國 直人
技師	小林 佑貴
主事(併)	森岡 恵梨

令和6年度主な地域別事業一覧表

河原地域

(単位：千円)

課名	事業名	予算計上額	説明
秘書課広報室	支所だより発刊配布費	1,497	支所だより印刷製本・配送経費
情報政策課	超高速情報通信基盤整備事業費	63,844	通信光サービスの開始に伴う、引込・宅内修繕及び局舎内放送機器整備等
地域振興課	人材誘致・定住促進対策事業費	400	空き家運営経費（西郷）
協働推進課	地区公民館改修等事業費	55,260	旧西郷地区公民館解体業務等
長寿社会課	老人福祉センター運営費補助金	1,067	老人福祉センター運営費補助金
長寿社会課	湯谷荘管理費	10,756	湯谷荘の指定管理料
生活福祉課	鳥取市戦没者慰霊祭事業補助金	141	戦没者慰霊祭事業補助金
観光・ジオパーク推進課	観光地施設整備事業費	637	市内観光地の施設整備や適切な維持管理に要する経費
観光・ジオパーク推進課	河原城管理事業費	20,226	指定管理料等
観光・ジオパーク推進課	鳥取市道の駅管理運営費	6,545	道の駅清流茶屋かわはらの施設修繕、空調設備賃借料等
観光・ジオパーク推進課	山陰海岸ジオパーク事業費	5,881	霊石山山頂維持管理経費等
農政企画課	果樹振興対策事業費	8,698	梨、柿、ぶどう等の生産振興の取組を支援
農政企画課	スマート農業実装加速化促進事業費	5,892	農作業、農業経営の効率化を図るスマート農機（農業機械・設備）導入を支援
農政企画課	中山間地域を支える水田農業支援事業補助金	3,000	地域の水田農業の維持・発展を図る機械導入を支援
農政企画課	米穀品質向上対策支援事業補助金	718	広域集出荷施設の施設又は機械・設備の整備及び改修に対する支援（広域育苗センター）
農政企画課	野生鳥獣被害防止事業費	13,935	野生鳥獣の捕獲奨励金及び侵入防止柵設置等に対する支援
林務水産課	三滝管理棟維持管理費	1,087	三滝林間施設の維持等に係る経費
林務水産課	林道維持管理事業費	484	林道の舗装、路肩修繕、除草等維持経費
農村整備課	環境保全型農業直接支払交付金	90	環境保全に効果の高い営農活動への支援
農村整備課	農道舗装補修等事業費	1,700	農道、用排水路等の農業用施設の整備及び補修に係る経費
農村整備課	多面的機能支払交付金	19,705	地域で行う農地維持や農業用施設の点検等の共同活動に対して支援
農村整備課	中山間地域等直接支払交付金	12,863	農業の生産条件が不利な地域において、農業生産に必要な水路や農道の維持管理等に関する活動を支援
交通政策課	バス代替タクシー運賃補助金	11,961	バス代替タクシー運賃補助
交通政策課	地域主体型生活交通確保支援事業費	15,823	いきいき国英・ふるさと散岐
都市環境課	河川維持管理費	6,675	河川浚渫業務等（大城川など6河川）
都市環境課	治水対策事業費	1,152	旧三谷川排水機場点検・操作業務等
都市環境課	都市公園等管理費	7,526	河原町中央公園等管理費等

令和6年度主な地域別事業一覧表

河原地域

(単位：千円)

課名	事業名	予算計上額	説明
道路課	道路管理費	9,256	道路施設管理緊急補修他
道路課	一般道補修費	5,000	妙見線道路改良工事
道路課	防災・安全交付金事業費	51,200	渡天神原線整備工事
道路課	交通安全施設事業工事費	570	カーブミラー、ガードレール等の交通安全施設修繕
生涯学習・スポーツ課	集会所管理費	16,488	河原町コミュニティセンター等更新に係る基本設計
生涯学習・スポーツ課	プール管理費	7,391	管理運営経費
文化財課	河原歴史民俗資料館管理費	48	施設管理経費
出納室	出納事務費	150	各総合所へキャッシュレス端末1台導入(証明書発行手数料の支払等)
河原町地域振興課	河原地域活性化推進事業費	74	安心安全まちづくり事業(あいさつ運動、青パト事業等)に要する経費
河原町地域振興課	総合支所統括費	162	支所長経費(旅費等)
河原町地域振興課	地域プロジェクトマネージャー事業費	3,249	地域プロジェクトマネージャー配置に要する経費
河原町地域振興課	河原城イベント企画事業費	1,355	河原城イベント企画事業等に要する経費
河原町地域振興課	河原町文化祭事業費	491	河原町文化祭実行委員会への委託料
河原町地域振興課	花いっぱい推進事業費	125	生涯学習としての集落での花づくり活動に対して花苗・プランター等の購入を助成
河原町地域振興課	文化振興費	88	「河原町民合唱団定期演奏会」開催補助
河原町地域振興課	町民スポーツの日開催費	100	レクリエーションスポーツ大会の開催経費
河原町産業建設課	あゆ祭補助金	5,145	「あゆ祭」開催補助
	合 計	378,543	

地域振興会議に代わる新たな会議体の方針案について

令和6年1月31日の支所長会議で、地域振興会議設置期間満了後（令和7年3月末）の会議体のあり方について方針案をまとめました。

1. 位置付け

任意機関（要綱設置）

2. 設置区域

合併前の旧町村区域ごと

3. 設置の目的

地域特有の課題や地域活性化について、地域住民が主体となって議論や検討を行い、本市の一体的な発展と持続可能な地域共生のまちづくりを推進する。

4. 所掌事務

- (1) 地域特有の課題や地域活性化について調査・研究を行い、解決策について検討する。
- (2) 対象地域住民の意向把握や情報共有に務める。
- (3) 課題解決にむけて、市に対して政策提案を行うことができる。
- (4) 必要に応じて、地域ごとのまちづくりの方向性を示した、地域プランを作成する。

し、進捗管理を行う。

5. 組織

委員人数：12名以下

委員構成：委員は、次に掲げる者のうちから、市長が委嘱する。

- (1) 対象地域内に所在する団体等の代表者又は構成員
- (2) 対象地域内に居住する満18歳以上の者で公募に応じたもの
- (3) その他市長が必要と認めるもの

※対象地域に住所を有する者もしくは勤務している者またはこれらに準ずる者（対象地域の出身者等）

委員の委嘱：各総合支所長が市長へ内申

委員報償費：日額 7,000 円

その他：任期：2年（再任を妨げない。）

6. 会議

会議の召集：◆次の場合に会長が召集

①市長又は会長が必要と認めるとき

②委員の4分の1以上から請求があるとき

※必要があるときは、委員以外の者（オブザーバー）の出席等を求めることができる。

会議回数：6回程度（各支所6回分で予算要求する。）

会長会：◆市長は必要に応じて会長会を招集できる。

◆会長会の庶務は市民生活部地域振興課が処理する。

※年1回開催

その他：視察は隔年実施（4地域ずつで予算要求する。）

7. 意見等の尊重

課題解決に向けて市に対して政策提案を行うことができる。

※地区要望や陳情要望の内容のものは現行制度のスキームで行う。

8. 設置期間

設置期間は明記しない。

※2年任期 ~~×2期（4年）のスパンで会の~~ 検証を行い、要綱の見直し等を行う。
の後、

9. 庶務

各総合支所

10. その他

本庁地域振興課で運営経費等を予算化し、再配当する。

11. 今後のスケジュール

時 期	内 容
R 6 年 2 月 2 日	市長副市長協議において方針案の説明
R 6 年 2 月 8 日	第2回地域振興会議会長会において方針案の説明
R 6 年 3 月～5 月	地域振興会議において方針案の説明・承認
R 6 年 6 月議会	議会総務企画委員会において報告
R 6 年 7 月～12 月	地域振興会議において新しい会議体の決定
R 6 年 12 月議会	議会総務企画委員会において報告
R 7 年 4 月～	新しい会議体の開始

令和6年度 地域振興会議開催スケジュール

市民生活部地域振興課

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
上旬												
中旬	地域振興会議(単独またはブロック開催)	地域振興会議(単独またはブロック開催)		地域振興会議(単独またはブロック開催)	地域振興会議(単独またはブロック開催)		地域振興会議(単独またはブロック開催)	地域振興会議(単独またはブロック開催)		地域振興会議(単独またはブロック開催)	地域振興会議(単独またはブロック開催)	
下旬					会議室						会議室	