

記入例（育休復帰の場合）

 で囲んでいる部分は必ず記載してください。
 は、有期雇用の方は必ず記載してください。

【証明欄】
 証明日が申込日より3カ月以上前のものは無効となります。

就労証明書

鳥取市長 宛
 箇所

証明日	西暦 2024 年 9 月 1 日
事業所名	鳥取市
代表者名	鳥取市長 深澤 義彦
所在地	鳥取県鳥取市幸町71番地
電話番号	0857 - 22 - 8111
担当者名	鳥取 藍吉
記載者連絡先	0857 - 22 - 22

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
 ※訂正時は、二本線を引いてください。（修正液・修正テープ等不可）
 ※本証明書の内容について、就労先事業者等に偽造で作成し又は改竄を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																																										
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業 <input type="checkbox"/> 不動産賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input checked="" type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																										
2	フリガナ	トトリ スナミ																																																																																										
3	本人氏名	鳥取 紗美 生年月日 1988 年 1 月 1 日																																																																																										
4	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2018 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																																																																										
5	本人就労先事業所	名称 鳥取市役所 住所 鳥取県鳥取市幸町71番地																																																																																										
6	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																																										
7	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>日</th><th>祝日</th><th>合計時間</th><th>月間</th><th>時間</th><th>分</th> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>月間 183 時間 45 分</td><td>一月当たりの就労日数</td><td>21 日</td><td>一週当たりの就労日数</td><td>週間</td> </tr> <tr> <td>平日</td><td>8 時 30 分</td><td>~</td><td>17 時 15 分</td><td>分</td><td>うち休憩時間</td><td>分</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>土曜</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td>うち休憩時間</td><td>分</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>日祝</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td>うち休憩時間</td><td>分</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>合計時間</td><td>月間</td><td>週間</td><td>時間</td><td>分</td><td>うち休憩時間</td><td>分</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>就労日数</td><td>月間</td><td>週間</td><td>日</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	月間 183 時間 45 分	一月当たりの就労日数	21 日	一週当たりの就労日数	週間	平日	8 時 30 分	~	17 時 15 分	分	うち休憩時間	分							土曜	時	分	~	時	分	うち休憩時間	分						日祝	時	分	~	時	分	うち休憩時間	分						合計時間	月間	週間	時間	分	うち休憩時間	分							就労日数	月間	週間	日													
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分																																																																																	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	月間 183 時間 45 分	一月当たりの就労日数	21 日	一週当たりの就労日数	週間																																																																																
平日	8 時 30 分	~	17 時 15 分	分	うち休憩時間	分																																																																																						
土曜	時	分	~	時	分	うち休憩時間	分																																																																																					
日祝	時	分	~	時	分	うち休憩時間	分																																																																																					
合計時間	月間	週間	時間	分	うち休憩時間	分																																																																																						
就労日数	月間	週間	日																																																																																									
8	就労実績	<table border="1"> <tr> <th>年月</th><th>2023 年 9 月</th><th>年月</th><th>2023 年 8 月</th><th>年月</th><th>2023 年 7 月</th> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>16 日/月</td><td>140 時間/月</td><td>17 日/月</td><td>149 時間/月</td><td>18 日/月</td><td>158 時間/月</td> </tr> </table>	年月	2023 年 9 月	年月	2023 年 8 月	年月	2023 年 7 月	日/月	16 日/月	140 時間/月	17 日/月	149 時間/月	18 日/月	158 時間/月																																																																													
年月	2023 年 9 月	年月	2023 年 8 月	年月	2023 年 7 月																																																																																							
日/月	16 日/月	140 時間/月	17 日/月	149 時間/月	18 日/月	158 時間/月																																																																																						
9	産前・産後休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																										
10	育児休業の取得	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																										
11	産休・育児以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																										
12	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2025 年 4 月 1 日																																																																																										
13	育児のための短時間勤務制度利用有無	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 2025 年 4 月 1 日 ~ 2026 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 0 分 ~ 16 時 0 分 (うち休憩時間 45 分)																																																																																										
14	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																																										
15	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																																																										
16	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否 短縮可能年月日 年 月 日																																																																																										
17	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否 延長可能年月日 年 月 日																																																																																										
18	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																										
19	備考欄																																																																																											
20	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <th>児童名</th><th>生年月日</th><th>施設名</th></tr> <tr> <td>鳥取 紗子</td><td>2024 年 月 1 日</td><td>資格保育</td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td></tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	鳥取 紗子	2024 年 月 1 日	資格保育	児童名	生年月日	施設名	児童名	生年月日	施設名																																																																														
児童名	生年月日	施設名																																																																																										
鳥取 紗子	2024 年 月 1 日	資格保育																																																																																										
児童名	生年月日	施設名																																																																																										
児童名	生年月日	施設名																																																																																										

【No.3 雇用(予定)期間等】
 ・無期雇用の場合、開始日のみ記載してください。
 ・有期雇用の場合、開始日と満了日を記載してください。
 また、No.14(雇用契約の)満了後の更新の有無を選択してください。

【No.6 就労時間】
 ・「固定就労」「変則就労」どちらかに記載してください。
 ・雇用契約に基づく就労時間を記載してください。
 ・合計時間は、休憩時間を含めて記載してください。
 ・勤務形態が変則の場合は、主な就労時間を記載してください。
 その他の就労時間は、No.18備考欄に記載してください。

【No.7 勤務実績】
 産休に入る前の3か月(産休に入った月を除く)を記載してください。※省略可能

【No.9 育児休業の取得】
 「取得中」に✓をつけ、取得中の育児休業期間を記載してください。

【No.11 復職(予定)年月日】
 「復職予定」に✓をつけ、復職する予定日を記載してください。

【No.12 育児のための短時間勤務制度利用有無】
 育児短時間勤務制度を取得予定の場合は、記載してください。

【No.14 (雇用契約の)満了後の更新の有無】
 有期雇用の場合、更新の有無を選択してください。

【No.15 入所内定時育休短縮可否】
 ・育児休業の短縮が可能な場合、短縮可能年月日を記載してください。
 ・「可」「可(予定)」をチェックした場合は、復職可能年月日をNo.18備考欄に記載してください。

【No.16 育休延長可否】
 育児休業の延長が可能な場合、延長可能年月日を記載してください。